

Zarządzenie Nr 107.2026
Prezydenta Miasta Skierniewice
z dnia 3 czerwca 2026 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowiska dyrektora placówki, dla której organem prowadzącym jest Miasto Skierniewice.

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2021 r., poz. 1428) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Skierniewicach, ul. Stanisława Rybickiego 6, dla której organem prowadzącym jest Miasto Skierniewice.

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Skierniewice.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Krzysztof Jazdzyk

**Prezydent Miasta Skierniewice
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Skierniewicach,
ul. Stanisława Rybickiego 6,
dla której organem prowadzącym jest Miasto Skierniewice.**

- I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia łącznie wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2023 r., poz. 2578):**
- nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:
 - 1) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w poradni psychologiczno – pedagogicznej;
 - 2) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
 - 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
 - 4) uzyskał przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora:
 - a) co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy albo,
 - b) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo,
 - c) w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni,
 - d) wymóg posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy nie dotyczy:
 - nauczycieli mianowanych lub dyplomowanych, zatrudnionych na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub
 - nauczycieli mianowanych lub dyplomowanych, zatrudnionych na stanowisku innym niż określone powyżej, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty, w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub na stanowisku, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty w urzędzie organu administracji samorządowej, lub
 - nauczycieli mianowanych lub dyplomowanych urlopowanych lub zwolnionych z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2026 r., poz. 549);
 - 5) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 6) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

- 7) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r., poz. 515), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
- 8) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
- 10) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1484);
- 11) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2026 r., poz. 81), ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.

▪ osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:

1. posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
2. posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;
3. posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
4. nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
5. ukończyła studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
6. spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
7. ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
8. nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
9. nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1484);
10. w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2026 r., poz. 81), ukończyła studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego.

II. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Skierniewicach;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

- stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) w przypadku cudzoziemca – poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
 - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2026 r., poz. 81), lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1484);
- 11) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 13) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego – oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r., poz. 1515), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2183 z późn. zm.);
- 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

Na żądanie organu prowadzącego publiczną placówkę, kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów wymienionych w pkt 4-7, 11 i 12.

III. Oferty należy składać w terminie 14 dni od dnia zamieszczenia informacji o ogłoszeniu konkursu na adres Urząd Miasta Skierniewice, 96-100 Skierniewice, ul. Rynek 1:

- a) w zamkniętych kopertach ze wskazaniem imienia i nazwiska, z podanym adresem zwrotnym kandydata i dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora: „nazwa placówki”.
- b) dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej na adres Elektronicznych Doręczeń Urzędu Miasta Skierniewice AE:PL-73168-23916-HJUSF-22. Oferta składana w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Skierniewice. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie. Kandydat zgłasza się na konkurs z dokumentem tożsamości.

Szczegółowe informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta Skierniewice, Wydział Edukacji, ul. Senatorska 12, pokój 207, tel. 46 834 51 82.

Kandydat przystępując do konkursu oświadcza, że zapoznał się z treścią poniżej zamieszczonej klauzuli informacyjnej.

PREZYDENT MIASTA

Krzysztof Jazdzyk

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Kto jest administratorem Pani/Pana danych? Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Skierniewice. Może Pani/Pan skontaktować się z nami w dowolny, wygodny dla Pani/Pana sposób:

- **Pisemnie:** ul. Rynek 1, 96-100 Skierniewice
- **E-mail:** umskier@um.skierniewice.pl
- **e-Doręczenia:** AE:PL-73168-23916-HJUSF-22

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) Jeśli ma Pani/Pan pytania lub wątpliwości dotyczące sposobu, w jaki chronimy Pani/Pana prywatność, zachęcamy do kontaktu z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Skierniewice:

- **E-mail:** iod@um.skierniewice.pl

3. Dlaczego przetwarzamy dane i na jakiej podstawie? Pani/Pana dane przetwarzamy w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Skierniewicach oraz wyłonienia kandydata.

Nie robimy tego dobrowolnie – obligują nas do tego konkretne przepisy prawa:

- **Ustawa Prawo oświatowe** (oraz akty wykonawcze określające regulamin konkursu na stanowisko dyrektora).
- **Kodeks pracy.**

(Jeśli w swojej ofercie przekaże nam Pani/Pan dobrowolnie dodatkowe dane, niewymagane przepisami prawa, będziemy je przetwarzać na podstawie Pani/Pana zgody).

4. Kto może otrzymać Pani/Pana dane? Dostęp do danych mają wyłącznie podmioty uprawnione. Odbiorcami Pani/Pana danych będą:

- Członkowie powołanej komisji konkursowej.
- Podmioty przetwarzające (Procesorzy): nasi zewnętrzni dostawcy usług i systemów IT obsługujący Urząd.
- Organy administracji publicznej – wyłącznie w sytuacjach, gdy uprawnienie takie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

5. Jak długo będziemy przechowywać dane? Okres przechowywania zależy od wyniku konkursu:

- Dokumentacja wybranego kandydata zostanie dołączona do jego akt osobowych.
- Dokumentacja pozostałych kandydatów będzie przechowywana przez okres 5 lat od dnia rozstrzygnięcia (lub nierozstrzygnięcia) konkursu.

6. Jakie prawa Pani/Panu przysługują? Zgodnie z RODO, w odniesieniu do tego procesu, posiada Pani/Pan:

- **Prawo dostępu** do swoich danych oraz otrzymania ich kopii.
- **Prawo do sprostowania** (poprawienia) danych, jeśli są błędne lub nieaktualne.
- **Prawo do ograniczenia przetwarzania** (w sytuacjach określonych w Art. 18 RODO).
- **Prawo do skargi** do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzamy dane niezgodnie z prawem.

Ważna informacja: Ze względu na to, że przetwarzanie Pani/Pana danych jest naszym bezwzględnym obowiązkiem ustawowym, w tym przypadku nie przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) ani prawo do wniesienia sprzeciwu. Urząd musi posiadać i ocenić te informacje, aby legalnie przeprowadzić procedurę konkursową.

7. Czy musi Pani/Pan podać dane? Podanie danych wynikających z wymienionych wyżej ustaw jest **obowiązkowe**. Bez ich podania komisja konkursowa nie będzie mogła ocenić Pani/Pana oferty i dopuścić Pani/Pana do udziału w postępowaniu.

Informujemy również, że w procesie przetwarzania Pani/Pana danych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.