Zarządzenie nr 33/2024Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 7 maja 2024 r. w sprawie powołania zespołu do realizacji na terenie województwa łódzkiego modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”, przyjętego uchwałą Nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028 (MP z 2023 r. poz. 881)

Znak pisma : ŁKO.WO.110.33.2024

Na podstawie § 7 i 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 stycznia 2024 r.
w sprawie realizacji modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole
i w domu” dotyczącego wspierania w latach 2024–2028 organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków (Dz. U. z 2024 r. poz.91), uchwały Nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024–2028 (M.P. z 2023 r. poz. 881) oraz Porozumienia z dnia 28 marca 2024 roku zawartego pomiędzy Wojewodą Łódzkim a Łódzkim Kuratorem Oświaty w sprawie powierzenia Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty zadań Wojewody Łódzkiego w ramach realizacji modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Powołuję Zespół do realizacji na terenie województwa łódzkiego modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”, zwany dalej „Zespołem”.
2. W skład Zespołu wchodzą:
3. Piotr Patora – z-ca dyrektora Wydziału Wspierania, Opieki i Kształcenia Specjalnego Kuratorium Oświaty w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty - przewodniczący komisji;
4. Ewelina Leszczyńska - specjalista w Wydziale Wspierania, Opieki i Kształcenia Specjalnego Kuratorium Oświaty w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty - zastępca przewodniczącego komisji;
5. Aleksandra Majer – starszy wizytator w Wydziale Wspierania, Opieki
i Kształcenia Specjalnego Kuratorium Oświaty w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty – sekretarz komisji;
6. Grażyna Krysiak – starszy specjalista w Wydziale Wspierania, Opieki i Kształcenia Specjalnego Kuratorium Oświaty w Łodzi - przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty – członek komisji;
7. Małgorzata Jagiełło – starszy specjalista w Wydziale Wspierania, Opieki i Kształcenia Specjalnego Kuratorium Oświaty w Łodzi - przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty – członek komisji;
8. Izabela Głowacka – dyrektor w Wydziale Finansów i Kadr Kuratorium Oświaty w Łodzi - przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty – członek komisji;
9. Ewelina Dobiech- Matecka – starszy inspektor w Wydziale Finansów i Kadr Kuratorium Oświaty w Łodzi - przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty – członek komisji;
10. Marzanna Wojciechowska – starszy specjalista w Wydziale Finansów i Kadr Kuratorium Oświaty w Łodzi - przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty – członek komisji;
11. Angelika Wojtasik - starszy inspektor w Wydziale Finansów i Kadr Kuratorium Oświaty w Łodzi - przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty – członek komisji;
12. Monika Chmielewska - inspektor w Wydziale Finansów i Kadr Kuratorium Oświaty w Łodzi - przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty – członek komisji;
13. Marcin Markowski – specjalista w Wydziale Organizacyjnym Kuratorium Oświaty w Łodzi - przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty – członek komisji;
14. Katarzyna Kaczorowska- Kowalczyk – inspektor wojewódzki w Wydziale Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi – przedstawiciel Wojewody Łódzkiego - członek komisji;
15. Anna Bernadowska - inspektor w Wydziale Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi – przedstawiciel Wojewody Łódzkiego - członek komisji.

**§ 2**

Do zadań Zespołu należy:

a) rejestracja wniosków złożonych przez organy prowadzące szkoły publiczne;

b) analiza formalna złożonych wniosków organów prowadzących szkoły publiczne;

c) ocena wniosków organów prowadzących szkoły publiczne, przy czym jeden wniosek ocenia przynajmniej 3 członków zespołu;

d) przygotowywanie umów oraz koordynowanie ich podpisywania;

e) rejestracja zestawień finansowych;

f) zatwierdzanie zestawień finansowych pod względem merytorycznym;

g) przygotowywanie sprawozdania merytorycznego;

h) przygotowywanie pism na stronę internetową Kuratorium;

i) przygotowywanie korespondencji w zakresie realizacji programu;

j) przewodniczący Zespołu przydziela poszczególnym członkom zespołu zadania.

**§ 3**

Z przeprowadzonej oceny Zespół sporządza protokół i przedkłada go Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty.

**§ 4**

1. Pracami zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu lub jego Zastępca.

2. Posiedzenie Zespołu otwiera i zamyka Przewodniczący Zespołu lub jego Zastępca.

3. Przewodniczący Zespołu lub jego Zastępca stwierdza obecność członków Zespołu.

4. Posiedzenie Zespołu jest ważne, gdy bierze w nim udział co najmniej 7 członków.

**§ 5**

W kwestiach dotyczących prac Zespołu nieuregulowanych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 stycznia 2024 r. w sprawie realizacji modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” dotyczącego wspierania w latach 2024–2028 organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków (Dz. U. z 2024 r. poz.91) oraz niniejszym zarządzeniu, decyduje Zespół w drodze głosowania, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.

**§ 6**

Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje Łódzki Kurator Oświaty.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.