

**Harmonogram składania i zatwierdzania wniosków dotyczących
dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników przez Łódzkiego Kuratora Oświaty**

LP.	Zadanie	Termin	Odpowiedzialny	Uwagi
1.	Przesłanie do koordynatora ds. kształcenia zawodowego harmonogramu prowadzonych turnusów dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników w tabeli udostępnionej przez Łódzkiego Kuratora Oświaty	<ul style="list-style-type: none"> • dla klas II i III - do 5 września każdego roku szkolnego • dla klasy I - do 30 września każdego roku szkolnego 	Organizatorzy turnusów-dyrektorzy szkół i centrów kształcenia zawodowego	
2.	Opublikowanie na stronie Łódzkiego Kuratora Oświaty wykazu turnusów dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników organizowanych na terenie województwa łódzkiego	<ul style="list-style-type: none"> • dla klas II i III - do 15 września każdego roku szkolnego • dla klasy I - do 7 października każdego roku szkolnego 	Koordynatora ds. kształcenia zawodowego	
3.	Złożenie wniosków na turnus dokształcania teoretycznego dla młodocianych pracowników z klasy II i III na platformie SIO	<ul style="list-style-type: none"> • dla klas II i III - do 15 września każdego roku szkolnego • dla klasy I - do 10 października każdego roku szkolnego 	Dyrektor szkoły branżowej I stopnia	
4.	Weryfikacja i zatwierdzenie złożonych wniosków przez koordynatorów ds. dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników w poszczególnych wydziałach i delegaturach ŁKO	<ul style="list-style-type: none"> • dla II i III klasy – do 30 września każdego roku szkolnego • dla I klasy – do 30 października każdego roku szkolnego 	Koordynatorzy ds. dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników w poszczególnych wydziałach i delegaturach ŁKO	

5.	Modyfikacja złożonych wniosków lub złożenie nowego wniosku po terminie wskazanym powyżej na turnus doształcania teoretycznego dla młodocianych pracowników na platformie SIO	Niezwłocznie po zaistnieniu zmian	Dyrektor szkoły branżowej I stopnia	Dodatkowo dyrektor szkoły zobowiązany jest przesłać drogą mailową informację o dokonanej zmianie lub złożonym nowym wniosku na platformie SIO do właściwego koordynatora
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Zatwierdzam do realizacji

Łódź, 07.06 2022 roku

Z up. Łódzkiego Kuratora Oświaty
Andrzej Krych

..... Łódzki Wicekurator Oświaty