Załącznik do faktury nr…………

Pozycje wymienione na fakturze zakupiono do (pełna nazwa szkoły/biblioteki pedagogicznej/placówki wychowania przedszkolnego)……………. …………….……… w ………………… celem wyposażenia biblioteki szkolnej/realizacji działań promujących czytelnictwo\*.

Zakupione pozycje wpisano do księgi inwentarzowej……………………………………

Zadanie realizowane jest w ramach Rządowego Programu Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa przy udziale środków budżetu państwa zgodnie z umową nr………… z dnia………….

Sprawdzono pod względem merytorycznym. ***(podpis)***

Zatwierdzono do wypłaty. ***(podpis)***

Tryb zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.)

• zastosowanie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) na podstawie art…… ust…… pkt …… (proszę uzupełnić);  
• zakupu dokonano poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – art. 2 ust. 1 pkt. 1.

*(odpowiednie podkreślić)*

|  |
| --- |
| **Przeznaczenie środków** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| Podział środków w ramach otrzymanego wsparcia finansowego z przeznaczeniem na: | Koszt w zł[[1]](#footnote-1) | Wartość % |
| 1. **zakup książek** |  |  |
| 1. **zakup elementów wyposażenia do biblioteki** |  |  |
| 1. **realizację działań promujących czytelnictwo** |  |  |
| **Razem** |  |  |

Zapłata za fakturę:

- przelewem dniu …………….. (WB nr ………..z dnia……………..) lub

- gotówką w dniu ……………. (RK nr …….…..z dnia……………..)

Kwota pokryta z dotacji …………………

Kwota pokryta ze środków własnych ………………

Sprawdzono pod względem formalno- rachunkowym. ***(podpis)***

***Wszystkie adnotacje składające się na opis faktury lub rachunku winny być opatrzone datami, pieczątkami, i podpisami osób uprawnionych do ich dokonywania.***

1. Obejmuje całkowity koszt realizacji zadania, czyli wsparcie z budżetu państwa oraz wkład własny organu prowadzącego

   \*niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)