**Zarządzenie Nr 33/2021 Łódzkiego Kuratora Oświaty**

ŁKO.WRE.110z.33.2021.AC, MaK

**Zarządzenie Nr 33/2021 Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 18 maja 2021 roku w sprawie powołania zespołu do realizacji na terenie województwa łódzkiego modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”, przyjętego uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023**

Na podstawie § 7 i 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 lutego 2019 r. w sprawie w sprawie realizacji modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” dotyczącego wspierania w latach 2019–2023 organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków (Dz. U. z 2019 r. poz.267), uchwały Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019–2023 (M.P. z 2018 r. poz. 1007) oraz Porozumienia z dnia 17 kwietnia 2019 roku zawartego pomiędzy Wojewodą Łódzkim a Łódzkim Kuratorem Oświaty w sprawie powierzenia Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty zadań Wojewody Łódzkiego w ramach realizacji modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r. poz. 2424, z 2021 r. poz. 618) zarządzam, co następuje:

§1

1. Powołuję Zespół do realizacji na terenie województwa łódzkiego modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”, zwany dalej „Zespołem”.
2. W skład Zespołu wchodzą:

Piotr Patora - p.o. Dyrektora Wydziału Rozwoju Edukacji Kuratorium Oświaty w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty - **przewodniczący komisji**.

Anna Czekalska - Inspektor w Wydziale Organizacyjnym Kuratorium Oświaty w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty - **zastępca przewodniczącego komisji**.

Marta Kowalska - Inspektor w Wydziale Rozwoju Edukacji Kuratorium Oświaty w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty – **sekretarz komisji.**

Izabela Głowacka - Dyrektor Wydziału Finansów i Kadr Kuratorium Oświaty
w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty - **członek komisji**.

Angelika Wojtasik - Starszy inspektor w Wydziale Finansów i Kadr Kuratorium Oświaty w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty - **członek komisji**.

Ewelina Dobiech – Matecka - Starszy inspektor w Wydziale Finansów i Kadr Kuratorium Oświaty w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty - **członek komisji.**

Dorota Masłocha - Wizytator w Wydziale Rozwoju Edukacji Kuratorium Oświaty w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty – **członek komisji.**

Grażyna Źródlak - Starszy wizytator w Wydziale Rozwoju Edukacji Kuratorium Oświaty w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty – **członek komisji**.

Anna Senderecka - Specjalista w Wydziale Rozwoju Edukacji Kuratorium Oświaty w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty – **członek komisji**.

Aleksandra Polka - Starszy inspektor w Wydziale Organizacyjnym Kuratorium Oświaty w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty - **członek komisji.**

Elżbieta Koper - Inspektor w Wydziale Organizacyjnym Kuratorium Oświaty
w Łodzi – przedstawiciel Łódzkiego Kuratora Oświaty - **członek komisji.**

Małgorzata Kołodziejczyk - Starszy specjalista w Oddziale wsparcia i integracji Wydziału Zdrowia, Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi – przedstawiciel Wojewody Łódzkiego - **członek komisji.**

Nikola Woźniak - Starszy specjalista w Oddziale wsparcia i integracji Wydziału Zdrowia, Rodziny i Polityki Społecznej Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi – przedstawiciel Wojewody Łódzkiego - członek komisji.

§ 2

1. Do zadań Zespołu należy:
2. rejestracja wniosków złożonych przez organy prowadzące szkoły publiczne;
3. analiza formalna złożonych wniosków organów prowadzących szkoły publiczne;
4. ocena wniosków organów prowadzących szkoły publiczne, przy czym jeden wniosek ocenia przynajmniej 3 członków zespołu;
5. przygotowywanie umów oraz koordynowanie ich podpisywania;
6. rejestracja zestawień finansowych;
7. zatwierdzanie zestawień finansowych pod względem merytorycznym;
8. przygotowywanie sprawozdania merytorycznego;
9. przygotowywanie pism na stronę internetową Kuratorium;
10. przygotowywanie korespondencji w zakresie realizacji programu.
11. Przewodniczący Zespołu przydziela poszczególnym członkom zespołu zadania określone w ust. 1 w porozumieniu z dyrektorem właściwego wydziału.

§ 3

Z przeprowadzonej oceny Zespół sporządza protokół i przedkłada go Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty.

§ 4

1. Pracami zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu lub jego Zastępca.
2. Posiedzenie Zespołu otwiera i zamyka Przewodniczący Zespołu lub jego Zastępca.
3. Przewodniczący Zespołu lub jego Zastępca stwierdza obecność członków Zespołu.
4. Posiedzenie Zespołu jest ważne, gdy bierze w nim udział co najmniej 7 członków.

§ 5

W sprawach dotyczących prac Zespołu nieuregulowanych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 5 lutego 2019 r. w sprawie w sprawie realizacji modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” dotyczącego wspierania w latach 2019–2023 organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków (Dz. U. z 2019 r. poz.267) oraz niniejszym zarządzeniu, decyduje Zespół w drodze głosowania, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.

§ 6

Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje Łódzki Kurator Oświaty.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Łódzki Kurator Oświaty

Waldemar Flajszer