

**Wniosek o wszczęcie procedury naboru na stanowisko
nauczyciela-doradcy metodycznego**

.....
Nazwa i adres placówki doskonalenia nauczycieli

1. Opis stanowiska pracy obejmujący:

1) specjalność nauczyciela-doradcy metodycznego i etap edukacyjny:

.....

2) wymiar etatu:

3) wynagrodzenie:

4) okres zatrudnienia:.....

5) obszar terytorialny działania (gmina/powiat/y):

.....

.....

.....

**2. Zakres zadań nauczyciela-doradcy metodycznego na danym stanowisku
i warunki ich wykonywania:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
Dyrektor wyznaczonej komórki organizacyjnej
Kuratorium Oświaty w Łodzi lub Delegatury KO w Łodzi

Akceptacja wniosku

(Miejscowość, data)

.....

Łódzki Kurator Oświaty

**Formularz pomocniczy do wniosku o wszczęcie procedury naboru
na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego**

.....
Nazwa i adres placówki doskonalenia nauczycieli

1. Opis stanowiska pracy obejmujący:

1) specjalność nauczyciela-doradcy metodycznego i etap edukacyjny:

.....

2) wymiar etatu: ½ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć
dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określonego na podstawie
art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla stanowiska
zgodnego ze specjalnością nauczyciela-doradcy metodycznego

3) okres zatrudnienia:

4) obszar terytorialny działania (gmina/powiat/y):

.....

.....

.....

**2. Zakres zadań nauczyciela-doradcy metodycznego na danym stanowisku
i proponowane warunki ich wykonywania:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
podpis dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli

(Miejscowość, data)

Łódzki Kurator Oświaty

ŁKO. / /

ZARZĄDZENIE NR /
ŁÓDZKIEGO KURATORA OŚWIATY
z dnia r.

w sprawie powołania Komisji ds. naboru kandydatów na stanowisko
nauczyciela-doradcy metodycznego

Na podstawie art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4 i 619) oraz § 25 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. 2019 r. poz. 1045) i § 6 pkt 1 Procedury naboru kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego obowiązującej w Kuratorium Oświaty w Łodzi, stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr / Łódzkiego Kuratora Oświaty z r., zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję ds. naboru kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego w składzie:

1.

2.

3.

Przewodniczący Komisji

§ 2.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Łódzkiemu Wicekuratorowi Oświaty.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**OGŁOSZENIE O NABORZE KANDYDATÓW NA STANOWISKO NAUCZYCIELA-DORADCY
METODYCZNEGO**

Termin rozpoczęcia naboru:

Termin zakończenia naboru:

Na podstawie § 25 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 r. poz. 1045) Kuratorium Oświaty w Łodzi ogłasza nabór kandydatów na stanowisko doradcy metodycznego do wskazanych placówek doskonalenia nauczycieli, w następujących przedmiotach/specjalnościach wraz z planowanym wymiarem etatu pracy wg poniższych tabel:

PRZEDMIOT/SPECJALNOŚĆ

Symbol naboru	Placówka doskonalenia nauczycieli	Wymiar etatu doradcy metodycznego	Etap edukacyjny	Obszar terytorialnego działania doradcy metodycznego gmina/powiat/y

WYMAGANIA KONIECZNE (FORMALNE):

Do naboru ww. kandydatów może przystąpić nauczyciel zatrudniony w szkole lub placówce zlokalizowanej we wskazanym powiecie, o ww. specjalności, który zgodnie z wymaganiami określonymi w § 25 ust. 2 pkt 1–6 rozporządzenia MEN z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 r. poz. 1045) posiada:

1. kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia, określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2020 r. poz. 1289), tj.:
 - a) studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku (specjalności) zgodnym z nauczaniem przedmiotem lub prowadzonymi zajęciami oraz posiada przygotowanie pedagogiczne lub
 - b) studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku, którego efekty uczenia się, o których mowa w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, w zakresie wiedzy i umiejętności obejmują treści nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć, wskazane w podstawie programowej dla tego przedmiotu na odpowiednim etapie edukacyjnym, oraz posiada przygotowanie pedagogiczne, lub
 - c) studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku (specjalności) innym niż wymieniony w pkt a) i b), i studia podyplomowe w zakresie nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć oraz posiada przygotowanie pedagogiczne;
2. stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego;
3. co najmniej ocenę dobrą;
4. udokumentowane osiągnięcia zawodowe;
5. kompetencje społeczne, interpersonalne i komunikacyjne;
6. umiejętności z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej.

ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ:

Zakres zadań nauczyciela-doradcy metodycznego i formy ich realizacji określa § 24 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 r. poz. 1045). Do zadań nauczyciela nauczyciela-doradcy metodycznego należy wspomaganie nauczycieli oraz rad pedagogicznych w:

1. rozwijaniu umiejętności metodycznych;
2. planowaniu, organizowaniu i badaniu efektów procesu dydaktyczno-wychowawczego, z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb uczniów;
3. opracowywaniu, doborze i adaptacji programów nauczania;
4. podejmowaniu działań innowacyjnych.

Nauczyciel-doradca metodyczny będzie realizował zadania przez:

1. udzielanie indywidualnych konsultacji;
2. prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych oraz zajęć warsztatowych;
3. organizowanie innych form doskonalenia wspomagających pracę dydaktyczno-wychowawczą nauczycieli;
4. organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt 2. ww. rozporządzenia.

WARUNKI WYKONYWANIA ZADAŃ NAUCZYCIELA-DORADCY METODYCZNEGO:

1. **Okres powierzenia obowiązków doradcy metodycznego:** z możliwością przedłużenia powierzenia.
2. **Wynagrodzenie:** zgodne ze stopniem awansu zawodowego nauczyciela, poziomem wykształcenia i wymiarem etatu zatrudnienia na stanowisku doradcy metodycznego + dodatek funkcyjny zgodny z regulaminem płacowym organu prowadzącego publiczną placówkę doskonalenia nauczycieli, w której doradca metodyczny będzie zatrudniony z zastrzeżeniem, że taki dodatek dla doradcy metodycznego zatrudnionego w placówce doskonalenia nauczycieli został przewidziany w wyżej wymienionym regulaminie + dodatek stażowy w przypadku spełnienia warunków ustawowych.
3. **Zadania doradcy metodycznego** będą wykonywane przez nauczyciela w ramach dodatkowej umowy o pracę w publicznej placówce doskonalenia prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego, wskazanej przez Łódzkiego Kuratora Oświaty, najbliższej ze względu na miejsce zatrudnienia doradcy metodycznego.
4. **Łączny wymiar zatrudnienia** nauczyciela w szkole lub placówce i w publicznej placówce doskonalenia nauczycieli nie może przekroczyć 1 i ½ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określonego na podstawie art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla stanowiska zgodnego ze specjalnością nauczyciela-doradcy metodycznego.
5. **Planowane warunki pracy** (po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której doradca jest zatrudniony).

WYMAGANE DOKUMENTY ZGŁOSZENIOWE, W TYM OŚWIADCZENIA KANDYDATA:

Kandydat ubiegający się o stanowisko doradcy metodycznego składa następujące dokumenty:

1. **formularz zgłoszeniowy** (do pobrania), wypełniony komputerowo i własnoręcznie podpisany przez kandydata – wymagane jest wypełnienie wszystkich pól formularza;
2. poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji wymaganych do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia, określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2020 r. poz. 1289) – wymaganie formalne dotyczy pkt 1 formularza;
3. poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy – wymaganie formalne dotyczy pkt 4 formularza;

4. poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dyplomów, wyróżnień, certyfikatów itp., potwierdzających osiągnięcia zawodowe – wymaganie formalne dotyczy pkt 7 formularza;
5. oświadczenie kandydata potwierdzające zatrudnienie w szkole lub placówce w gminie/powiecie/powiatkach wskazanych w ogłoszeniu o naborze – wymaganie formalne dotyczy pkt 2 formularza;
6. oświadczenie kandydata potwierdzające kompetencje społeczne, interpersonalne i komunikacyjne – wymaganie formalne dotyczy pkt 5 formularza;
7. oświadczenie kandydata potwierdzające posiadane umiejętności z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej – wymaganie formalne dotyczy pkt 6 formularza;
8. oświadczenie kandydata potwierdzające znajomość przepisów prawa oświatowego, w tym w szczególności przepisów dotyczących doradztwa metodycznego.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

1. Wymagane dokumenty wraz z formularzem zgłoszeniowym kandydata, zawarte w zamkniętej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym nadawcy z dopiskiem „**Nabór kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego – podać nazwę przedmiotu/specjalności oraz symbol naboru zawarty w ogłoszeniu**”, należy złożyć w Kuratorium Oświaty w Łodzi lub we wskazanej w ogłoszeniu o naborze siedzibie Delegatury KO w Łodzi, w terminie nieprzekraczalnym do dnia r. O zachowaniu terminu składania dokumentów decyduje data wpływu ww. dokumentów do Urzędu.
2. Oferty, które zostaną złożone po ww. terminie nie będą rozpatrywane.
3. Formularz zgłoszeniowy oraz wszystkie wymagane oświadczenia określone w formularzu zgłoszeniowym, a także wymagane kopie dokumentów poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem winny być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata.
4. Kandydaci zostaną pisemnie powiadomieni o miejscu i terminie postępowania rekrutacyjnego.

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Komisja dokona formalnej oraz merytorycznej oceny dokumentów złożonych przez kandydatów i przeprowadzi rozmowę kwalifikacyjną z kandydatem.
2. Metody stosowane w naborze: analiza dokumentacji kandydata, rozmowa kwalifikacyjna.
3. O wynikach postępowania przewodniczący Komisji niezwłocznie powiadamia Łódzkiego Kuratora Oświaty.
4. Przed powierzeniem zadań nauczyciela-doradcy metodycznego kandydatowi wyłonionemu w wyniku naboru wymagana jest pisemna zgoda dyrektora szkoły (w której zatrudniony jest kandydat) na podjęcie przez nauczyciela zadań doradcy metodycznego – § 25 rozporządzenia MEN z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 r. poz. 1045).
5. Informacji o naborze udziela: pod nr tel.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA PO ZAKOŃCZONYM NABORZE:

1. Powiadomienie pisemne osób, których kandydatury na doradców metodycznych były rozpatrywane nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia posiedzenia Komisji powołanej przez Łódzkiego Kuratora Oświaty do przeprowadzenia naboru. Osoby, których oferty zostaną odrzucone na etapie formalnej weryfikacji dokumentów, nie będą powiadamiane.
2. Informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Łodzi.
3. Po zakończonym naborze nie przewiduje się zwrotu dokumentów.

Formularz zgłoszeniowy
kandydata na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego

.....
wybrany przedmiot/specjalność

.....
etap edukacyjny wspomagany przez doradcę metodycznego

.....
(wychowanie przedszkolne, szkoły podstawowe, szkoły ponadpodstawowe)

obszar terytorialny działania
(gmina/powiat/y)

Symbol naboru

INFORMACJE O KANDYDACIE	WYPEŁNIA KANDYDAT
Imię i nazwisko:	
Data i miejsce urodzenia	
Adres do korespondencji	
Tel. kontaktowy	
Adres e-mail	
Miejsce zatrudnienia (powiat/gmina pełna nazwa i adres szkoły lub placówki, tel., e-mail)	
Stanowisko	
Forma zatrudnienia oraz planowany wymiar zatrudnienia w roku szkolnym oraz stanowisko (należy wskazać nauczany przedmiot)	
Nauczany/e przedmiot/y	
Staż pracy pedagogicznej	
Ukończone formy doskonalenia zawodowego w ciągu ostatnich 5 lat, uznane przez kandydata jako przydatne w pracy na stanowisku nauczyciela-doradcy metodycznego	

WYMAGANIA FORMALNE określone w § 25 ust. 2 rozporządzenia MEN z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 poz. 1045)	OPIS SPEŁNIANIA WYMAGAŃ FORMALNYCH			
1. Wykształcenie potwierdzające kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia: uzyskany tytuł, nazwa uczelni, wydział, specjalność, rok uzyskania dyplomu	Wymaganie formalne udokumentowane kopią dyplomu			
Inne kwalifikacje uznane przez kandydata jako przydatne na stanowisku nauczyciela-doradcy metodycznego, którymi kandydat się legitymuje				
2. Zatrudnienie w szkole lub placówce w ww. gminie/powiecie	Wymaganie formalne potwierdzone oświadczeniem kandydata			
3. Stopień awansu zawodowego * zaznacz właściwe pole wyboru znakiem X	nauczyciel mianowany		nauczyciel dyplomowany	
Organ wydający akt nadania stopnia awansu zawodowego, data i nr aktu nadania				
4. Ocena pracy na stanowisku nauczyciela oraz data jej dokonania * zaznacz właściwe pole wyboru znakiem X	ocena wyróżniająca	ocena bardzo dobra	ocena dobra	
Doświadczenie zawodowe - zwięzły opis przebiegu pracy zawodowej, w tym doświadczenie szkoleniowe, trenerskie w pracy z dorosłymi.				
5. Posiadane kompetencje społeczne, interpersonalne i komunikacyjne - zwięzły opis wskazujący na spełnianie ww. wymagania - przykłady konkretnych działań max. 3	Wymaganie formalne			
6. Umiejętności z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej - zwięzły opis wskazujący na spełnianie ww. wymagania - przykłady konkretnych działań max. 3	Wymaganie formalne			
	Wymaganie formalne potwierdzone dokumentami wskazanymi w pkt 7			

7. Udokumentowane osiągnięcia zawodowe w ramach nauczanego przedmiotu/specjalności (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem dyplomy, nagrody, wyróżnienia, certyfikaty, itp. ze wskazaniem na jaki okres przypadają).	— zwięzły opis osiągnięć zawodowych max. 3 uznanych przez kandydata za najistotniejsze, wskazujących na: rezultaty wdrożonych nowatorskich rozwiązań edukacyjnych, opracowanie programów nauczania, publikacje np. artykuły, referaty, itp.
--	--

***Formularz należy wypełnić komputerowo**

Wymagane dokumenty zgłoszeniowe, w tym oświadczenia:

1. Formularz zgłoszeniowy wypełniony i własnoręcznie podpisany przez kandydata – wymagane jest wypełnienie wszystkich pól formularza.
2. Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji wymaganych do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia, określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2020 r. poz. 1289) – wymaganie formalne dot. pkt 1 formularza;
3. Poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy – wymaganie formalne dotyczy pkt 4 formularza;
4. Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dyplomów, wyróżnień, certyfikatów itp., potwierdzających osiągnięcia zawodowe – wymaganie formalne dotyczy pkt 7 formularza;
5. Oświadczenie kandydata potwierdzające zatrudnienie w szkole lub placówce w gminie/powiecie/powiatach wskazanych w ogłoszeniu o naborze – wymaganie formalne dotyczy pkt 2 formularza;
6. Oświadczenie kandydata potwierdzające kompetencje społeczne, interpersonalne i komunikacyjne – wymaganie formalne dotyczy pkt 5 formularza;
7. Oświadczenie kandydata potwierdzające posiadane umiejętności z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej – wymaganie formalne dotyczy pkt 6 formularza;
8. Oświadczenie kandydata potwierdzające znajomość przepisów prawa oświatowego, w tym w szczególności przepisów dotyczących doradztwa metodycznego.

Oświadczenia dodatkowe:

1. Oświadczam, że wszystkie powyższe dane zawarte w formularzu, są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zapoznałem się z treścią niżej zamieszczonej klauzuli informacyjnej.

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis kandydata

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY
Nabór kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L z 2016 Nr 119 str. 1 ze zm.), dalej „RODO” informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Łódzki Kurator Oświaty, Kuratorium Oświaty w Łodzi, 90-446 Łódź, al. Kościuszki 120a, tel. (42) 636-34-71, e-mail: kolodz@kuratorium.lodz.pl;**
- 2) z inspektorem ochrony danych w Kuratorium Oświaty w Łodzi można się skontaktować pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@kuratorium.lodz.pl lub tel. (42) 636-26-76;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu **przeprowadzenia naboru kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego** na podstawie przepisu art. 6 ust 1 lit. a RODO;
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) Pani/Pana dane osobowe zawarte w treści wniosku będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, chyba, że co innego wynika z przepisów szczególnych.
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem wzięcia udziału w naborze kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego prowadzonym przez Łódzkiego Kuratora Oświaty. Nieprzekazanie przedmiotowych danych osobowych będzie skutkowało niemożliwością wzięcia udziału w procesie naboru kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego. Podanie danych, jak m.in. adres poczty elektronicznej, numer telefonu jest dobrowolne.

**Administrator Danych Osobowych
Łódzki Kurator Oświaty**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Kuratorium Oświaty w Łodzi w celu prowadzenia naboru na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego, w tym publikacji wyników naboru, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 Nr 119 str. 1 ze zm.).

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis kandydata

ARKUSZ OCENY PUNKTOWEJ

– II ETAP NABORU

(analiza i ocena dokumentacji kandydatów pod kątem merytorycznym)

Symbol naboru.....

Imię i nazwisko kandydata na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego

.....

OCENA KOŃCOWA

KWALIFIKACJE	DOŚWIADCZENIE	KOMPETENCJE społeczne, interpersonalne komunikacyjne	UMIEJĘTNOŚCI z zakresu technologii informacyjno- komunikacyjnej	OSIĄGNIĘCIA	LICZBA PKT OGÓŁEM

Skala punktacji: od 1 do 5 pkt

Podpis Przewodniczącego Komisji ds. naboru

.....

Podpisy członków Komisji ds. naboru:

1.
2.
3.

Data sporządzenia oceny punktowej

.....

ARKUSZ OCENY PUNKTOWEJ

– III ETAP NABORU (rozmowa kwalifikacyjna)

Symbol naboru.....

Imię i nazwisko kandydata na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego

.....

OCENA KOŃCOWA

PREDYSPOZYCJE OSOBOWOŚCIOWE DO ZAJMOWANEGO STANOWISKA motywacja, zdolności, kreatywność, inicjatywność itp.	ZNAJOMOŚĆ PRAWNYCH ASPEKTÓW funkcjonowania systemu oświaty, w tym doradztwa metodycznego	WIEDZA MERYTORYCZNA warsztat metodyczny nauczyciela, komunikacja interpersonalna	LICZBA PKT OGÓŁEM

Skala punktacji: od 1 do 5 pkt

Podpis Przewodniczącego Komisji ds. naboru

.....

Podpisy członków Komisji ds. naboru:

1.
2.
3.

Data sporządzenia oceny punktowej

.....

**PROTOKÓŁ WRAZ Z WYNIKAMI OCENY SPEŁNIANIA PRZEZ KANDYDATÓW
WYMAGAŃ FORMALNYCH**

określonych w ogłoszeniu o naborze kandydatów na stanowisko nauczyciela doradcy-metodycznego
w specjalności:

etap edukacyjny -

symbol naboru -

w

(nazwa placówki doskonalenia nauczycieli)

Etap I. Formalna weryfikacja dokumentów kandydatów

Osoby wchodzące w skład Komisji ds. naboru:

1.

2.

3.

4.

w oparciu o dokonaną weryfikację dokumentów i ocenę spełnienia przez kandydata(ów) wymagań
formalnych, określonych w ogłoszeniu o naborze na ww. stanowisko, stwierdzają co następuje:

W związku z naborem wpłynęło ogółem: ofert(a) w tym:

- w terminie składania ofert wpłynęło ogółem ofert(a)
- po upływie terminu składania ofert wpłynęło ogółem ofert(a)

Komisja ds. naboru informuje, o wynikach formalnej weryfikacji dokumentacji kandydatów na ww.
stanowisko:

1. Kandydaci, których zgłoszenia wpłynęły do Kuratorium Oświaty w Łodzi/Delegatura
po upływie terminu składania zgłoszeń (niebiorący udziału w dalszej procedurze naboru):

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania kandydata
1.		
	Uzasadnienie:	

2.		
	Uzasadnienie:	
3.		
	Uzasadnienie:	

2. Spośród kandydatów, których oferty wpłynęły do Kuratorium Oświaty w Łodzi/Delegatura w terminie składania zgłoszeń, wymagań formalnych nie spełniają:

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania kandydata
1.		
	Przyczyny niespełnienia wymagań:	
2.		
	Przyczyny niespełnienia wymagań:	
3.		
	Przyczyny niespełnienia wymagań:	

3. Spośród kandydatów, których oferty wpłynęły do Kuratorium Oświaty w Łodzi/Delegatura w terminie składania ofert, wymagania formalne spełniają:

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania kandydata
1.		
2.		
3.		

Osoby te zakwalifikowały się do II i III etapu naboru.

Etap II. Analiza i ocena dokumentacji kandydatów pod kątem merytorycznym

Po dokonaniu oceny merytorycznej spełniania przez ww. kandydata/ów wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze, zgodnie z Procedurą naboru wybrano następujących kandydatów, uszeregowanych wg liczby uzyskanych punktów.

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania kandydata	Liczba przyznanych punktów
1.			
2.			
3.			

Etap III. Rozmowa kwalifikacyjna obejmująca: bliższe poznanie kandydata i poszerzenie informacji pozyskanych na etapie analizy dokumentacji.

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania kandydata	Liczba przyznanych punktów
1.			
2.			
3.			

O wyborze kandydata/ów decyduje najwyższa liczba punktów (nie mniej niż 75% maksymalnej liczby punktów) uzyskana jako suma punktów z II i III etapu naboru.

Lp.	Imię i nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania kandydata	Suma punktów przyznanych w II i III etapie naboru
1.			
2.			
3.			

Data sporządzenia protokołu

Podpis Przewodniczącego Komisji ds. naboru

Podpisy członków Komisji ds. naboru:

1.
2.
3.

Łódzki Kurator Oświaty

.....

INFORMACJA O WYNIKACH NABORU – REKOMENDACJA KANDYDATA

Komisja ds. naboru powołana zarządzeniem NR /..... Łódzkiego Kuratora Oświaty
z dnia r. informuje, że w wyniku zakończenia procedury naboru na stanowisko

.....
(nazwa stanowiska pracy)

W.
(nazwa placówki doskonalenia nauczycieli)

został/a wybrany/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

zatrudniony/a w
(nazwa i adres szkoły/placówki)

Uzasadnienie dokonanego wyboru:

.....
.....
.....
.....
.....

.....

Podpis Przewodniczącego Komisji ds. naboru

(Miejscowość, data)

**Kuratorium Oświaty
w Łodzi/Delegatura w.....**

.....
Imię i nazwisko kandydata

.....
adres zamieszkania

INFORMACJA O WYNIKACH NABORU

na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego o specjalności

.....
(nazwa stanowiska pracy)

W.
(nazwa placówki doskonalenia nauczycieli wskazana w ogłoszeniu o naborze)

.....
(obszar terytorialnego działania nauczyciela-doradcy metodycznego wskazany w ogłoszeniu o naborze:
miasto/powiat/powiaty)

Kuratorium Oświaty w Łodzi informuje, że w wyniku zakończenia procedury naboru został/a Pan/i wybrany/a na ww. stanowisko. Powierzenie zadań nauczyciela-doradcy metodycznego przez Łódzkiego Kuratora Oświaty na okres:

od dnia do dnia
(dzień, miesiąc, rok)

W.
(nazwa placówki doskonalenia nauczycieli)

nastąpi z dniem
(dzień, miesiąc, rok)

.....
podpis osoby uprawnionej

(Miejscowość, data)

**Kuratorium Oświaty
w Łodzi/Delegatura w.....**

.....
Imię i nazwisko kandydata

.....
adres zamieszkania

INFORMACJA O WYNIKACH NABORU

na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego o specjalności

.....
nazwa stanowiska pracy

W.
nazwa placówki doskonalenia nauczycieli wskazana w ogłoszeniu o naborze

.....
obszar terytorialnego działania nauczyciela-doradcy metodycznego wskazany w ogłoszeniu o naborze:
miasto/powiat/powiaty

Kuratorium Oświaty w Łodzi informuje, że w wyniku zakończenia procedury naboru
nie został/a Pan/i wybrany/a na ww. stanowisko.

.....
podpis osoby uprawnionej

(Miejscowość, data)

Łódź, dnia

Członek Komisji ds. naboru kandydatów na
stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE I

Oświadczam, że znane mi są przepisy o ochronie danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania ich postanowień oraz zachowania w tajemnicy wszystkich danych, do których miałam dostęp w związku z pracami w Komisji ds. naboru kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego.

.....
(podpis członka Komisji ds. naboru)

OŚWIADCZENIE II

Niniejszym oświadczam, że nie występują, ani też nie są mi znane okoliczności, które mogą wywołać wątpliwość, co do mojej bezstronności w rozpatrywaniu kandydatury Pana/Pani..... na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego.

.....
(podpis członka Komisji ds. naboru)

Łódź, dnia

Przewodniczący Komisji ds. naboru kandydatów
na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego

.....
(Imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE I

Oświadczam, że znane mi są przepisy o ochronie danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania ich postanowień oraz zachowania w tajemnicy wszystkich danych, do których miałam dostęp w związku z pracami w Komisji ds. naboru kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego.

.....

(podpis przewodniczącego Komisji ds. naboru)

OŚWIADCZENIE II

Niniejszym oświadczam, że nie występują, ani też nie są mi znane okoliczności, które mogą wywołać wątpliwość, co do mojej bezstronności w rozpatrywaniu kandydatury Pana/Pani..... na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego.

.....

(podpis przewodniczącego Komisji ds. naboru)