Załącznik do faktury nr…………

Pozycje książkowe wymienione na fakturze zakupiono do (pełna nazwa szkoły)……… w ………………… celem wyposażenia biblioteki szkolnej.

Pozycje książkowe wpisano do księgi inwentarzowej……………………………………

Zadanie realizowane jest w ramach Rządowego Programu Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa przy udziale środków budżetu państwa zgodnie z umową nr………… z dnia………….

Sprawdzono pod względem merytorycznym. *(podpis)*

Zatwierdzono do wypłaty. *(podpis)*

Tryb zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

*(proszę podać tryb, np. art…… pkt…….)*

Zapłata za fakturę:

- przelewem dniu …………….. (WB nr………..z dnia……………..) lub

- gotówką w dniu ……………. (RK nr…… …..z dnia……………..)

Kwota pokryta z dotacji…………………

Kwota pokryta ze środków własnych………………

Sprawdzono pod względem formalno- rachunkowym. *(podpis)*

*Wszystkie adnotacje składające się na opis faktury lub rachunku winny być opatrzone datami, pieczątkami, i podpisami osób uprawnionych do ich dokonywania.*