

**ŁÓDZKI KURATOR
OŚWIATY**

ŁKO.WO.110z. 68 .2020.RB

**ZARZĄDZENIE NR 68 /2020
ŁÓDZKIEGO KURATORA OŚWIATY
z dnia 3 SIERPNIA.....2020 r.**

**w sprawie powołania Zespołu do spraw zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
w Kuratorium Oświaty w Łodzi**

Na podstawie § 8 ust. 8 w zw. z § 24 ust. 1 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Łodzi stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 118/2017 Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Łodzi zatwierdzonego przez Wojewodę Łódzkiego w dniu 11 grudnia 2017 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję Zespół do spraw zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Kuratorium Oświaty w Łodzi, zwany dalej „Zespołem”.

2. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Małgorzata Jagiełło – dyrektor Wydziału Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Łodzi – Przewodniczący Zespołu,
- 2) Rafał Bieniek – starszy specjalista w Wydziale Organizacyjnym, Koordynator do Spraw Dostępności w Kuratorium Oświaty w Łodzi – Zastępca Przewodniczącego Zespołu,
- 3) Marta Obielak – inspektor w Wydziale Organizacyjnym Kuratorium Oświaty w Łodzi – sekretarz Zespołu,
- 4) Izabela Głowacka – dyrektor Wydziału Finansów i Kadr Kuratorium Oświaty w Łodzi – członek Zespołu,
- 5) Monika Januchta – specjalista w Delegaturze Kuratorium Oświaty w Łodzi z siedzibą w Sieradzu – członek Zespołu,
- 6) Iwona Kazubska – inspektor w Delegaturze Kuratorium Oświaty w Łodzi z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim – członek Zespołu,
- 7) Piotr Pierkoś – inspektor w Delegaturze Kuratorium Oświaty w Łodzi z siedzibą w Skierniewicach – członek Zespołu,
- 8) Aleksandra Polka – inspektor w Wydziale Organizacyjnym Kuratorium Oświaty w Łodzi – członek Zespołu,
- 9) Anna Skopińska – specjalista w Wydziale Organizacyjnym Kuratorium Oświaty w Łodzi – członek Zespołu,
- 10) Grażyna Źródłak – starszy wizytator w Wydziale Rozwoju Edukacji Kuratorium Oświaty w Łodzi – członek Zespołu,
- 11) Paweł Żałoba – informatyk w Wydziale Organizacyjnym Kuratorium Oświaty w Łodzi – członek Zespołu,

12) Aneta Żurawska – specjalista w Wydziale Organizacyjnym Kuratorium Oświaty w Łodzi – członek Zespołu,

13) radca prawny Kuratorium Oświaty w Łodzi;

3. Przewodniczący Zespołu ma prawo zapraszać na posiedzenia Zespołu osoby niebędące jego członkami, w szczególności w celu zasięgnięcia opinii, co do zasadności wdrożenia proponowanych rozwiązań prawnych.

§ 2. Do zadań Zespołu należą:

- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Kuratorium Oświaty w Łodzi w celu realizacji zadań wynikających z przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1062) oraz ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 848);
- 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Kuratorium Oświaty w Łodzi oraz planowanie działań w zakresie poprawy realizacji zadań w zakresie dostępności przez ten podmiot;
- 3) monitorowanie działalności Kuratorium Oświaty w Łodzi w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 4) wypracowanie rekomendacji dotyczących Polityki dostępności Kuratorium Oświaty w Łodzi;
- 5) przygotowanie projektu raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o którym mowa w art. 11 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i przedstawienie go do zatwierdzenia Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty;
- 6) dokonanie przeglądu strony internetowej Kuratorium pod kątem dostępności cyfrowej oraz opracowanie projektu deklaracji dostępności, o której mowa w art. 10 ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji publicznych podmiotów publicznych;

§ 3. 1. W ramach Zespołu mogą działać grupy robocze do spraw dostępności:

- 1) architektonicznej;
- 2) cyfrowej;
- 3) informacyjno – komunikacyjnej.

2. O utworzeniu grup, o których mowa w ust. 1 każdorazowo decyduje Przewodniczący Zespołu.

3. Przewodniczący Zespołu:

- 1) dokonuje podziału członków Zespołu pomiędzy grupy robocze,
- 2) określa zakres właściwości grup roboczych, z uwzględnieniem zadań, o których mowa w § 2,
- 3) określa sposób zarządzania grupami roboczymi.

§ 4. 1. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu.

2. W przypadku braku możliwości udziału w pracach Zespołu Przewodniczącego Zespołu, obrady prowadzi Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

3. Posiedzenia Zespołu są ważne, gdy bierze w nich udział więcej niż połowa składu Zespołu określona w § 1 ust. 2, w tym Przewodniczący Zespołu lub Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

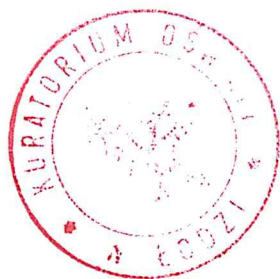
4. Z posiedzeń Zespołu każdorazowo sporządzany jest protokół przez sekretarza Zespołu.

5. Protokół, o którym mowa w ust. 4 podpisują Przewodniczący Zespołu lub w przypadku, o którym mowa w ust. 2 - Zastępca Przewodniczącego Zespołu oraz Sekretarz Zespołu.

5. Dokumentacja prac Zespołu, w tym protokoły z posiedzeń Zespołu jest gromadzona i przechowywana w Wydziale Organizacyjnym Kuratorium Oświaty w Łodzi.

§ 5. Nadzór nad pracami Zespołu sprawuje Łódzki Kurator Oświaty.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Łódzki Kurator Oświaty

dr Grzegorz Wierzchowski

STARSZY SPECJALISTA

mgr Rafał Bieniek

DYREKTOR
Wydziału Organizacyjnego

Małgorzata Jagiello

RADCA PRAWNY

mgr Marta Jakubowska-Karolak