

Zarządzenie Nr 18/2020
Burmistrza Lututowa
z dnia 14 maja 2020 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863r. w Lututowie ul. Wieruszowska 28a, 98- 360 Lututów

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz 63 ust. 1 i ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1148, poz. 1680, poz. 1681, poz. 1818, poz. 2197 i poz. 2248 i z 2020 r. poz. 374) zarządzam, co następuje:

§1.1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863r. w Lututowie ul. Wieruszowska 28a, 98- 360 Lututów.

2. Ogłoszenie o konkursie, które stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia, które zamieszcza się :

a) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Lututowie – www.lututowgmina.pl;

b) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Lututowie przy ul. Klonowskiej 8, 98 – 360 Lututów;

c) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Lututowie: bip.lututowgmina.pl;

d) na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Łodzi : www.kuratorium.lodz.pl

e) w prasie: Łącznik

§2. Ustala się ostateczny termin składania ofert przez kandydatów na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863r. w Lututowie ul. Wieruszowska 17a, 98- 360 Lututów na dzień 4 czerwca 2020 r.

§3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Marek Piłkuła

Załącznik
do Zarządzenia Nr 18/2020
Burmistrza Lututowa
z dnia 14 maja 2020r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

BURMISTRZ LUTUTOWA

ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora

**Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863r. w Lututowie z Filią w Swobodzie
ul. Wieruszowska 28A. 98 – 360 Lututów**

Podstawa prawna: art. 63 ust. 10 ustawy 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1148, poz. 1680, poz. 1681, poz. 1818, poz. 2197 i poz. 2248 i z 2020r. poz. 374)

I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce, a mianowicie:

1. Nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) Posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu, szkole lub placówce;
- 2) Ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe, z zakresu zarządzania lub kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
- 3) Posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciel akademickiego;
- 4) Uzyskał:
 - a) co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub,
 - b) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
 - c) w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni

– przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a w przypadku, o którym mowa w art. 63 ust. 11 i ust. 12 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe, jeżeli nie przeprowadzono konkursu – przez powierzeniem stanowiska dyrektora,

- 5) Spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 6) Ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- 7) Nie był prawomocnie karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018r. poz. 967 i 2245 oraz z 2019r. poz. 730 i poz. 1287 późn. zm.) a w przypadku nauczyciela akademickiego karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 28 lipca 2018r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018r. poz. 1668, z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017r. poz. 2183 z późn. zm.) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
- 8) Nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) Nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
- 10) Nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1314, z późn. zm.),
- 11) W przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego poświadczoną za zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (dz. U. z 2019r. poz. 1480) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego

2. Nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy licencjat, inżynier lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym przedszkolu lub danej szkole podstawowej oraz spełnia wymagania określone w pkt 1 ppkt 2-11.

3. Osoba niebędąca nauczycielem, które spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego

- Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
- 2) Posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;
 - 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 4) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
 - 5) spełnia wymagania określone w pkt 1 ppkt 2,5,6,8,10 i 11.
- 4. Nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który posiada wymagania określone w pkt1, z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego:**
- 1) Zatrudniony na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub
 - 2) Zatrudniony na stanowisku innym niż określone w pppk 1, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty, w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub na stanowisku na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty w urzędzie organu administracji samorządowej, lub
 - 3) urlopowany lub zwolniony z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2015r. poz. 1881).

II. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w punkcie 2; świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) z przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:
 - a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz.U. z 2019r. poz. 1480) lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zwodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311);
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1721, 1948, 2260 i 2261 oraz z 2017r. poz.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed 1 sierpnia 1972r. ;

- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) W przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i 2245 oraz z 2019r. poz. 730 i 1287) lub karą dyscyplinarną o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn zm.) lub karą dyscyplinarną o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (dz. U. z 2017r. poz. 2183 z późn. zm.) ;
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych
- 16) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora którego wzór stanowi załącznik do Ogłoszenia.

Na posiedzenie komisji konkursowej należy zabrać ze sobą oryginały dokumentów składanych w formie kserokopii.

III. Dokumenty sporządzone osobiście przez kandydata powinny być własnoręcznie podpisane, w przypadku składania kopii - powinny być one poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem. Na żądanie organu prowadzącego szkołę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w cz. II pkt 4 – 7, 12 i 13.

IV. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem:

„NIE OTWIERAĆ - Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863r. w Lututowie” w terminie **do dnia 4 czerwca 2020r. do godz. 14:30** na adres: Urząd Miejski w Lututowie ul. Klonowska 8, 98 - 360 Lututów
Bliższych informacji udziela Sekretarz Gminy Pani Magdalena Kałuża pod nr tel. 438714225 lub 438714052

W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego lub złożenia w inny sposób – termin uważa się za zachowany jeżeli przed jego upływem oferta wpłynęła do Urzędu Miejskiego w Lututowie , 98 – 360 Lututów ul. Klonowska 8.

- V. **Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Lututowa.**
- VI. **Oferty mogą być składane w postaci elektronicznej, przy czym powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.**
- VII. **O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie pisemnie w postaci papierowej lub elektronicznej za zgodą kandydata. Kandydat zgłasza się na konkurs z dokumentem tożsamości.**
- VIII. **Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Lututowie pod numerem 438714225 lub 438714366.**

BURMISTRZ
Marek Pikuła

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Ja....., wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w ramach konkursu na Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863 r. w Gminie Lututów, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

.....
Miejscowość, data, czytelny podpis

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863 r. w Gminie Lututów

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie danych) zwanym RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest: **Burmistrz Lututowa**, adres do korespondencji Urząd Miasta Lututowa, ul. Klonowska 8, 98-360 Lututów, tel.43 8714 052
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt w sprawie danych osobowych: listowny na wyżej wskazany adres korespondencyjny z dopiskiem: „Inspektor ochrony danych” bądź mailowy: iod@lututowgmina.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863 r. w drodze konkursu. Administrator danych będzie je przetwarzał aby:
 - a) Ocenic Pana/Pani kwalifikacje do pracy na stanowisku dyrektora w Szkole Podstawowej;
 - b) Ocenic Pana/Pani zdolności i umiejętności potrzebne do pracy na stanowisku dyrektora Szkoły Podstawowej;
 - c) Wybrać odpowiednią osobę na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 63 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz.1148) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1587), które określają jakie dane osobowe są

niezbędne do przetwarzania w celu przeprowadzenia konkursu i powołania na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Powstańców 1863 r. jak też na podstawie Pani/Pana zgody, w przypadku przekazywania danych innych, które nie są wymagane w przepisach obowiązującego prawa.

5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celu określonym w pkt. 3 odbiorcami danych mogą być: komisja konkursowa, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne działające na podstawie przepisów prawa;

7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

9. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratorów, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

10. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, ma Pani/Pan prawo jej wycofania.

11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w Polsce.

12. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.