

**Formularz pomocniczy do wniosku o wszczęcie procedury naboru
na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego**

.....
Nazwa i adres placówki doskonalenia nauczycieli

Opis stanowiska pracy obejmujący:

1. specjalność nauczyciela-doradcy metodycznego i etap edukacyjny:
.....
2. wymiar etatu:
3. okres zatrudnienia
4. obszar terytorialny działania (gmina/powiat/y):
.....
.....
5. szczegółowy zakres zadań nauczyciela-doradcy metodycznego na danym stanowisku
i proponowane warunki ich:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis dyrektora placówki doskonalenia nauczycieli

(Miejscowość, data)

**Wniosek o wszczęcie procedury naboru na stanowisko
nauczyciela-doradcy metodycznego**

.....
Nazwa i adres placówki doskonalenia nauczycieli

Opis stanowiska pracy obejmujący:

1. specjalność nauczyciela-doradcy metodycznego i etap edukacyjny:
.....
2. wymiar etatu:
3. wysokość wynagrodzenia
4. okres zatrudnienia:.....
5. obszar terytorialny działania (gmina/powiat/y):
.....
.....
.....
6. szczegółowy zakres zadań nauczyciela-doradcy metodycznego na danym stanowisku
i warunki ich wykonywania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Dyrektor wyznaczonej komórki organizacyjnej
Kuratorium Oświaty w Łodzi lub Delegatury KO w Łodzi

Akceptacja wniosku

(Miejscowość, data)

.....
Łódzki Kurator Oświaty

Łódzki Kurator Oświaty

ŁKO. / / 2019.....

ZARZĄDZENIE NR /2019
ŁÓDZKIEGO KURATORA OŚWIATY
z dnia 2019 r.

w sprawie powołania Komisji ds. naboru kandydatów na stanowisko
nauczyciela-doradcy metodycznego

Na podstawie art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2019 r. poz. 1148) oraz § 25 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. 2019 r. poz. 1045) i § 6 pkt 1 Procedury naboru kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego obowiązującej w Kuratorium Oświaty w Łodzi, stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 94/2019 Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 8 lipca 2019 r., zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję ds. naboru kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego w składzie:

1.

2.

3.

Przewodniczący Komisji

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Łódzkiemu Wicekuratorowi Oświaty.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**OGŁOSZENIE O NABORZE KANDYDATÓW NA STANOWISKO NAUCZYCIELA-DORADCY
METODYCZNEGO**

Termin rozpoczęcia naboru:

Termin zakończenia naboru:

Na podstawie § 25 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 r. poz. 1045) Kuratorium Oświaty w Łodzi ogłasza nabór kandydatów na stanowisko doradcy metodycznego we wskazanych placówkach doskonalenia nauczycieli, w następujących przedmiotach/specjalnościach wraz z planowanym wymiarem etatu pracy wg poniższych tabel:

PRZEDMIOT/SPECJALNOŚĆ

Symbol naboru	Placówka doskonalenia nauczycieli	Wymiar etatu doradcy metodycznego	Etap edukacyjny	Obszar terytorialnego działania doradcy metodycznego gmina/powiat/y

WYMAGANIA KONIECZNE (FORMALNE):

Do naboru ww. kandydatów może przystąpić nauczyciel zatrudniony w szkole lub placówce zlokalizowanej we wskazanym powiecie, o ww. specjalności, który zgodnie z wymaganiami określonymi w § 25 ust. 2 pkt 1-6 rozporządzenia MEN z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 r. poz. 1045) posiada:

1. kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia, określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U z 2017 r. poz. 1575 z późn. zm.), tj.:
 - a) studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku (specjalności) zgodnym z nauczaniem przedmiotem lub prowadzonymi zajęciami, oraz posiada przygotowanie pedagogiczne lub
 - b) studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku, którego efekty uczenia się, o których mowa w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, w zakresie wiedzy i umiejętności obejmują treści nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć, wskazane w podstawie programowej dla tego przedmiotu na odpowiednim etapie edukacyjnym, oraz posiada przygotowanie pedagogiczne, lub
 - c) studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku (specjalności) innym niż wymieniony w pkt a) i b), i studia podyplomowe w zakresie nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć oraz posiada przygotowanie pedagogiczne;
2. stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego;
3. co najmniej ocenę dobrą;
4. udokumentowane osiągnięcia zawodowe;
5. kompetencje społeczne, interpersonalne i komunikacyjne;
6. umiejętności z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej.

ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ:

Zakres zadań nauczyciela-doradcy metodycznego i formy ich realizacji określa § 24 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 r. poz. 1045). Do zadań nauczyciela nauczyciela-doradcy metodycznego należy wspomaganie nauczycieli oraz rad pedagogicznych w:

1. rozwijaniu umiejętności metodycznych;
2. planowaniu, organizowaniu i badaniu efektów procesu dydaktyczno-wychowawczego, z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb uczniów;
3. opracowywaniu, doborze i adaptacji programów nauczania;
4. podejmowaniu działań innowacyjnych.

Nauczyciel-doradca metodyczny będzie realizował zadania przez:

1. udzielanie indywidualnych konsultacji;
2. prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych oraz zajęć warsztatowych;
3. organizowanie innych form doskonalenia wspomagających pracę dydaktyczno-wychowawczą nauczycieli;
4. organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt 2. ww. rozporządzenia.

WARUNKI WYKONYWANIA ZADAŃ NAUCZYCIELA-DORADCY METODYCZNEGO:

1. **Okres powierzenia obowiązków doradcy metodycznego:** rok szkolny 2019/2020 z możliwością przedłużenia powierzenia.
2. **Wynagrodzenie:** zgodne ze stopniem awansu zawodowego nauczyciela, poziomem wykształcenia i wymiarem etatu zatrudnienia na stanowisku doradcy metodycznego + dodatek funkcyjny zgodny z regulaminem płacowym organu prowadzącego publiczną placówkę doskonalenia nauczycieli, w której doradca metodyczny będzie zatrudniony + dodatek stażowy w przypadku spełnienia warunków ustawowych.
3. **Zadania doradcy metodycznego** będą wykonywane przez nauczyciela w ramach dodatkowej umowy o pracę w publicznej placówce doskonalenia prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego, wskazanej przez Łódzkiego Kuratora Oświaty, najbliższej ze względu na miejsce zatrudnienia doradcy metodycznego.
4. **Łączny wymiar zatrudnienia** nauczyciela w szkole lub placówce i w publicznej placówce doskonalenia nauczycieli nie może przekroczyć 1 i ½ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określonego na podstawie art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla stanowiska zgodnego ze specjalnością nauczyciela-doradcy metodycznego.
5. **Planowane warunki pracy** (po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której doradca jest zatrudniony).

WYMAGANE DOKUMENTY ZGŁOSZENIOWE, W TYM OŚWIADCZENIA KANDYDATA:

Kandydat ubiegający się o stanowisko doradcy metodycznego składa następujące dokumenty:

1. **formularz zgłoszeniowy** (do pobrania), wypełniony komputerowo i własnoręcznie podpisany przez kandydata – wymagane jest wypełnienie wszystkich pól formularza;
2. poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji wymaganych do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia, określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U z 2017 r. poz. 1575 z późn. zm.) - wymaganie formalne dot. pkt 1 formularza;
3. poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy - wymaganie formalne dot. pkt 4 formularza;

4. poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dyplomów, wyróżnień, certyfikatów itp., potwierdzających osiągnięcia zawodowe - wymaganie formalne dot. pkt 7 formularza;
5. oświadczenie kandydata potwierdzające zatrudnienie w szkole lub placówce w gminie/powiecie/powiatach wskazanych w ogłoszeniu o naborze - wymaganie formalne dot. pkt 2 formularza;
6. oświadczenie kandydata potwierdzające kompetencje społeczne, interpersonalne i komunikacyjne - wymaganie formalne dot. pkt 5 formularza;
7. oświadczenie kandydata potwierdzające posiadane umiejętności z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej - wymaganie formalne dot. pkt 6 formularza;
8. oświadczenie kandydata potwierdzające znajomość przepisów prawa oświatowego, w tym w szczególności przepisów dotyczących doradztwa metodycznego.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

1. Wymagane dokumenty wraz z formularzem zgłoszeniowym kandydata, zawarte w zamkniętej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym nadawcy z dopiskiem „**Nabór kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego – podać nazwę przedmiotu/specjalności oraz symbol naboru zawarty w ogłoszeniu**”, należy złożyć w Kuratorium Oświaty w Łodzi lub we wskazanej w ogłoszeniu o naborze siedzibie Delegatury KO w Łodzi w terminie nieprzekraczalnym do dnia 2019 r. O zachowaniu terminu składania dokumentów decyduje data wpływu ww. dokumentów do Urzędu.
2. Oferty, które zostaną złożone po ww. terminie oraz niespełniające wymagań formalnych nie będą rozpatrywane.
3. Formularz zgłoszeniowy oraz wszystkie wymagane oświadczenia określone w formularzu zgłoszeniowym, a także wymagane kopie dokumentów poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem winny być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata.
4. Kandydaci zostaną pisemnie powiadomieni o miejscu i terminie postępowania rekrutacyjnego.

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Komisja dokona formalnej oraz merytorycznej oceny dokumentów złożonych przez kandydatów i przeprowadzi rozmowę kwalifikacyjną z kandydatem.
2. Metody stosowane w naborze: analiza dokumentacji kandydata, rozmowa kwalifikacyjna.
3. O wynikach postępowania przewodniczący Komisji niezwłocznie powiadamia Łódzkiego Kuratora Oświaty.
4. Przed powierzeniem zadań nauczyciela-doradcy metodycznego kandydatowi wyłonionemu w wyniku naboru wymagana jest pisemna zgoda dyrektora szkoły (w której zatrudniony jest kandydat) na podjęcie przez nauczyciela zadań doradcy metodycznego w roku szkolnym 2019/2020 - § 25 rozporządzenia MEN z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 r. poz. 1045).
5. Informacji o naborze udziela: pod nr tel.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA PO ZAKOŃCZONYM NABORZE:

1. Powiadomienie pisemne osób, których kandydatury na doradców metodycznych były rozpatrywane nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia posiedzenia Komisji powołanej przez Łódzkiego Kuratora Oświaty do przeprowadzenia naboru. Osoby, których oferty zostaną odrzucone na etapie formalnej weryfikacji dokumentów, nie będą powiadamiane.
2. Informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Łodzi.
3. Po zakończonym naborze nie przewiduje się zwrotu dokumentów.

Formularz zgłoszeniowy
kandydata na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego

.....
wybrany przedmiot/specjalność

.....
etap edukacyjny wspomagany przez doradcę metodycznego

.....
(wychowanie przedszkolne, szkoły podstawowe, szkoły ponadpodstawowe)

obszar terytorialny działania
(gmina/powiat/y)

Symbol naboru

INFORMACJE O KANDYDACIE	WYPEŁNIA KANDYDAT
Imię i Nazwisko:	
Data i miejsce urodzenia	
Adres do korespondencji	
Tel. kontaktowy	
Adres e-mail	
Miejsce zatrudnienia (powiat/gmina pełna nazwa i adres szkoły lub placówki, tel., e-mail)	
Stanowisko	
Forma zatrudnienia oraz planowany wymiar zatrudnienia w roku szkolnym 2019/2020	
Nauczany/e przedmiot/y	
Staż pracy pedagogicznej	
Ukończone formy doskonalenia zawodowego w ciągu ostatnich 5 lat, uznane przez kandydata jako przydatne w pracy na stanowisku nauczyciela-doradcy metodycznego	

WYMAGANIA FORMALNE określone w § 25 ust. 2 rozporządzenia MEN z dnia 28 maja 2019 r. 2018 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 poz. 1045)	OPIS SPEŁNIANIA WYMAGAŃ FORMALNYCH			
1. Wykształcenie potwierdzające kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia: uzyskany tytuł, nazwa uczelni, wydział, specjalność, rok uzyskania dyplomu	Wymaganie formalne udokumentowane kopią dyplomu			
Inne kwalifikacje uznane przez kandydata jako przydatne na stanowisku nauczyciela-doradcy metodycznego, którymi kandydat się legitymuje				
2. Zatrudnienie w szkole lub placówce w ww. mieście/powiecie	Wymaganie formalne potwierdzone oświadczeniem kandydata			
3. Stopień awansu zawodowego * zaznacz właściwe pole wyboru znakiem X	nauczyciel mianowany		nauczyciel dyplomowany	
Organ wydający akt nadania stopnia awansu zawodowego, data i nr aktu nadania				
4. Ocena pracy na stanowisku nauczyciela oraz data jej dokonania * zaznacz właściwe pole wyboru znakiem X	ocena wyróżniająca	ocena bardzo dobra	ocena dobra	
Doświadczenie zawodowe - zwięzły opis przebiegu pracy zawodowej, w tym doświadczenie szkoleniowe, trenerskie w pracy z dorosłymi.				
5. Posiadane kompetencje społeczne, interpersonalne i komunikacyjne - zwięzły opis wskazujący na spełnianie ww. wymagania - przykłady konkretnych działań max. 3	Wymaganie formalne			
6. Umiejętności z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej - zwięzły opis wskazujący na spełnianie ww. wymagania - przykłady konkretnych działań max. 3	Wymaganie formalne			

7. Udokumentowane osiągnięcia zawodowe w ramach nauczanego przedmiotu/specjalności (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem dyplomy, nagrody, wyróżnienia, certyfikaty, itp. ze wskazaniem na jaki okres przypadają).	Wymaganie formalne potwierdzone dokumentami wskazanymi w pkt 7
	- zwięzły opis osiągnięć zawodowych max. 3 uznanych przez kandydata za najistotniejsze, wskazujących na: rezultaty wdrożonych nowatorskich rozwiązań edukacyjnych, opracowanie programów nauczania, publikacje np. artykuły, referaty, itp.

***Formularz należy wypełnić komputerowo**

Wymagane dokumenty zgłoszeniowe, w tym oświadczenia:

1. formularz zgłoszeniowy wypełniony i własnoręcznie podpisany przez kandydata – wymagane jest wypełnienie wszystkich pól formularza.
2. poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji wymaganych do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia, określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U z 2017 r. poz. 1575 z późn. zm.) - wymaganie formalne dot. pkt 1 formularza;
3. poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia karty oceny pracy - wymaganie formalne dot. pkt 4 formularza;
4. poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dyplomów, wyróżnień, certyfikatów itp., potwierdzających osiągnięcia zawodowe - wymaganie formalne dot. pkt 7 formularza;
5. oświadczenie kandydata potwierdzające zatrudnienie w szkole lub placówce w gminie/powiecie/powiatach wskazanych w ogłoszeniu o naborze - wymaganie formalne dot. pkt 2 formularza;
6. oświadczenie kandydata potwierdzające kompetencje społeczne, interpersonalne i komunikacyjne - wymaganie formalne dot. pkt 5 formularza;
7. oświadczenie kandydata potwierdzające posiadane umiejętności z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej - wymaganie formalne dot. pkt 6 formularza;
8. oświadczenie kandydata potwierdzające znajomość przepisów prawa oświatowego, w tym w szczególności przepisów dotyczących doradztwa metodycznego.

Oświadczenia dodatkowe:

1. Oświadczam, że wszystkie powyższe dane zawarte w formularzu, są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zapoznałem się z treścią niżej zamieszczonej klauzuli informacyjnej.

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis kandydata

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY
Nabór kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1), dalej „RODO” informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Kuratorium Oświaty w Łodzi, 90-446 Łódź, al. Kościuszki 120A, tel. (42) 636-34-71, e-mail: kolodz@kuratorium.lodz.pl;**
- 2) inspektorem ochrony danych w Kuratorium Oświaty w Łodzi jest **Pan Kamil Najdzonek, tel. (42) 636-26-76, e-mail: knajdzonek@kuratorium.lodz.pl;**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu **przeprowadzenia naboru kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego** na podstawie przepisu art. 6 ust 1 lit. a RODO;
- 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) Pani/Pana dane osobowe zawarte w treści wniosku będą przechowywane przez okres 10 lat, z możliwością przedłużenia po ekspertyzie Archiwum Państwowego, gdyż zostały zaliczone do kategorii archiwalna BE 10;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem wzięcia udziału w naborze kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego prowadzonym przez Łódzkiego Kuratora Oświaty. Nieprzekazanie przedmiotowych danych osobowych będzie skutkowało niemożliwością wzięcia udziału w procesie naboru kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego.

Administrator Danych Osobowych
Łódzki Kurator Oświaty
dr Grzegorz Wierchowski

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Kuratorium Oświaty w Łodzi w celu prowadzenia naboru na stanowisko nauczyciela-doradcę metodycznego, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1).

.....
Miejscowość i data

.....
czytelny podpis kandydata

ARKUSZ OCENY PUNKTOWEJ

– III ETAP NABORU (rozmowa kwalifikacyjna)

Imię i Nazwisko kandydata na stanowisko nauczyciela-dorady metodycznego

.....

OCENA KOŃCOWA (Podsumowanie):

PREDYSPOZYCJE OSOBOWOŚCIOWE DO ZAJMOWANEGO STANOWISKA motywacja, zdolności, kreatywność, inicjatywność, itp.	ZNAJOMOŚĆ PRAWNYCH ASPEKTÓW funkcjonowania systemu oświaty, w tym doradztwa metodycznego	WIEDZA merytoryczna warsztat metodyczny nauczyciela, komunikacja interpersonalna	ŚREDNIA arytmetyczna ocen

Skala punktacji: od 1 do 5 pkt

1,0 – 1,7: zdecydowanie poniżej standardowej **1,8-2,7:** poniżej standardowej **2,8-3,7:** standardowa

3,8-4,5: powyżej standardowej **4,6-5,0:** zdecydowanie powyżej standardowej

Podpis Przewodniczącego Komisji ds. naboru

.....

Podpisy członków Komisji ds. naboru:

1.
2.
3.

Data sporządzenia oceny punktowej

.....

ARKUSZ OCENY PUNKTOWEJ

– III ETAP NABORU (rozmowa kwalifikacyjna)

Imię i Nazwisko kandydata na stanowisko nauczyciela-dorady metodycznego

.....

OCENA KOŃCOWA (Podsumowanie):

PREDYSPOZYCJE OSOBOWOŚCIOWE DO ZAJMOWANEGO STANOWISKA motywacja, zdolności, kreatywność, inicjatywność, itp.	ZNAJOMOŚĆ PRAWNYCH ASPEKTÓW funkcjonowania systemu oświaty, w tym doradztwa metodycznego	WIEDZA merytoryczna warsztat metodyczny nauczyciela, komunikacja interpersonalna	ŚREDNIA arytmetyczna ocen

Skala punktacji: od 1 do 5 pkt

1,0 – 1,7: zdecydowanie poniżej standardowej **1,8-2,7:** poniżej standardowej **2,8-3,7:** standardowa

3,8-4,5: powyżej standardowej **4,6-5,0:** zdecydowanie powyżej standardowej

Podpis Przewodniczącego Komisji ds. naboru

.....

Podpisy członków Komisji ds. naboru:

1.
2.
3.

Data sporządzenia oceny punktowej

.....

**PROTOKÓŁ WRAZ Z WYNIKAMI OCENY SPEŁNIANIA PRZEZ KANDYDATÓW
WYMAGAŃ FORMALNYCH**

określonych w ogłoszeniu o naborze kandydatów na stanowisko nauczyciela doradcy-metodycznego
w specjalności:

etap edukacyjny -

symbol naboru -

w

(nazwa placówki doskonalenia nauczycieli)

Osoby wchodzące w skład Komisji ds. naboru:

1.

2.

3.

4.

Etap I. formalna weryfikacja dokumentów kandydatów

w oparciu o dokonaną weryfikację dokumentów i ocenę spełnienia przez kandydata(ów) wymagań
formalnych, określonych w ogłoszeniu o naborze na ww. stanowisko, stwierdzają co następuje:

1. W związku z naborem wpłynęło ogółem: ofert(a)

w tym:

- w terminie składania ofert wpłynęło ogółem ofert(a)
- po terminu upływie składania ofert wpłynęło ogółem ofert(a)

Komisja ds. naboru informuje, o wynikach formalnej weryfikacji dokumentacji kandydatów na ww.
stanowisko:

1. Kandydaci, których zgłoszenia wpłynęły do Kuratorium po upływie terminu składania zgłoszeń
(niebiorący udział w dalszej procedurze naboru):

Lp.	Imię i Nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania kandydata
1.		
	Uzasadnienie:	

2.		
	Uzasadnienie:	
3.		
	Uzasadnienie:	

2. Spośród kandydatów, których oferty wpłynęły do Kuratorium w terminie składania zgłoszeń, wymagań formalnych nie spełniają:

Lp.	Imię i Nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania kandydata
1.		
	Przyczyny niespełnienia wymagań:	
2.		
	Przyczyny niespełnienia wymagań:	
3.		
	Przyczyny niespełnienia wymagań:	

3. Spośród kandydatów, których oferty wpłynęły do Kuratorium w terminie składania ofert, wymagania formalne spełniają:

Lp.	Imię i Nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania kandydata
1.		
2.		
3.		

Osoby te zakwalifikowały się do następnego II i III etapu naboru.

Etap II. Analiza i ocena dokumentacji kandydatów pod kątem merytorycznym

Po dokonaniu oceny merytorycznej spełniania przez ww. kandydata/ów wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze, zgodnie z Procedurą naboru wybrano następujących kandydatów, uszeregowanych wg spełniania przez nich kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze oraz ilości uzyskanych punktów.

Lp.	Imię i Nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania kandydata	Liczba przyznanych punktów
1.			
2.			
3.			

Etap III. Rozmowa kwalifikacyjna obejmująca: bliższe poznanie kandydata i poszerzenie informacji pozyskanych na etapie analizy dokumentacji.

Lp.	Imię i Nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania kandydata	Liczba przyznanych punktów
1.			
2.			
3.			

O wyborze kandydata/ów decyduje najwyższa liczba punktów uzyskana jako suma punktów z II i III etapu naboru.

Lp.	Imię i Nazwisko kandydata	Miejsce zamieszkania kandydata	Suma punktów przyznanych w II i III etapie naboru
1.			
2.			
3.			

Datę sporządzenia protokołu

Podpis Przewodniczącego Komisji ds. naboru

Podpisy członków Komisji ds. naboru:

1.
2.
3.

Łódzki Kurator Oświaty

.....

INFORMACJA O WYNIKACH NABORU – REKOMENDACJA KANDYDATA

Komisja ds. naboru powołana zarządzeniem NR /2019 Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 2019 r. informuje, że w wyniku zakończenia procedury naboru na stanowisko

.....
(nazwa stanowiska pracy)

W.
(nazwa placówki doskonalenia nauczycieli)

został/a wybrany/a Pan/i

.....
(imię i nazwisko)

zatrudniony/a w
(nazwa i adres szkoły/placówki)

Uzasadnienie dokonanego wyboru:

.....
.....
.....
.....
.....

.....

Podpis Przewodniczącego Komisji ds. naboru

(Miejscowość, data)

**Kuratorium Oświaty
w Łodzi/Delegatura w.....**

.....
Imię i Nazwisko kandydata

.....
adres zamieszkania

INFORMACJA O WYNIKACH NABORU

na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego o specjalności

.....
(nazwa stanowiska pracy)

W.
(nazwa placówki doskonalenia nauczycieli wskazana w ogłoszeniu o naborze)

.....
(obszar terytorialnego działania nauczyciela-doradcy metodycznego wskazany w ogłoszeniu o naborze:
miasto/powiat/powiaty)

Kuratorium Oświaty w Łodzi informuje, że w wyniku zakończenia procedury naboru został/a Pan/i wybrany/a na ww. stanowisko. Powierzenie zadań nauczyciela-doradcy metodycznego przez Łódzkiego Kuratora Oświaty na okres:

od dnia do dnia
(dzień, miesiąc, rok)

W.
(nazwa placówki doskonalenia nauczycieli)

nastąpi z dniem
(dzień, miesiąc, rok)

.....
podpis osoby uprawnionej

(Miejscowość, data)

**Kuratorium Oświaty
w Łodzi/Delegatura w.....**

.....
Imię i Nazwisko kandydata

.....
adres zamieszkania

INFORMACJA O WYNIKACH NABORU

na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego o specjalności

.....
nazwa stanowiska pracy

W.
nazwa placówki doskonalenia nauczycieli wskazana w ogłoszeniu o naborze

.....
obszar terytorialnego działania nauczyciela-doradcy metodycznego wskazany w ogłoszeniu o naborze:
miasto/powiat/powiaty

Kuratorium Oświaty w Łodzi informuje, że w wyniku zakończenia procedury naboru
nie został/a Pan/i wybrany/a na ww. stanowisko.

.....
podpis osoby uprawnionej

(Miejscowość, data)

**Kuratorium Oświaty
w Łodzi/Delegatura w.....**

.....
Imię i Nazwisko kandydata

.....
adres zamieszkania

Przewodniczący Komisji ds. naboru informuje, że nabór na stanowisko nauczyciela-
doradcy metodycznego o specjalności.....
(nazwa stanowiska pracy)

W.
(nazwa placówki doskonalenia nauczycieli wskazana w ogłoszeniu o naborze)

.....
(obszar terytorialnego działania nauczyciela-doradcy metodycznego wskazany w ogłoszeniu o naborze:
gmina/powiat/y)

odbędzie się w siedzibie Kuratorium Oświaty w Łodzi/Delegatury KO w Łodzi w dniu (data)
Bezpośrednio po formalnej weryfikacji dokumentów kandydata (I etap naboru) nastąpi II i III
etap naboru obejmujący analizę dokumentacji kandydata pod kątem merytorycznym i
rozmowę kwalifikacyjną, którą zaplanowano o godzinie W przypadku niespełnienia
przez kandydata wymogów formalnych oferta nie będzie rozpatrywana.

.....
podpis osoby uprawnionej

(Miejscowość, data)

**Kuratorium Oświaty
w Łodzi/Delegatura w.....**

.....
Imię i Nazwisko członka Komisji ds. naboru

.....
Adres właściwej instytucji/placówki

Przewodniczący Komisji ds. naboru informuje, że nabór na stanowisko nauczyciela-
doradcy metodycznego o specjalności.....
(nazwa stanowiska pracy)

W.
(nazwa placówki doskonalenia nauczycieli wskazana w ogłoszeniu o naborze)

.....
(obszar terytorialnego działania nauczyciela-doradcy metodycznego wskazany w ogłoszeniu o naborze:
gmina/powiat/y)

odbędzie się w siedzibie Kuratorium Oświaty w Łodzi/Delegatury KO w Łodzi w dniu (data).
Po formalnej weryfikacji dokumentów kandydata (I etap naboru) nastąpi II i III etap naboru
obejmujący analizę dokumentacji kandydata pod kątem merytorycznym i rozmowę
kwalifikacyjną.

.....
podpis osoby uprawnionej

(Miejscowość, data)

Załącznik nr 10
do procedury naboru

Łódź, dnia

Członek Komisji ds. naboru kandydatów na
stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego

.....

(Imię i Nazwisko)

OŚWIADCZENIE I

Oświadczam, że znane mi są przepisy o ochronie danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania ich postanowień oraz zachowania w tajemnicy wszystkich danych, do których miałam dostęp w związku z pracami w Komisji ds. naboru kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego.

.....

(podpis członka Komisji ds. naboru)

OŚWIADCZENIE II

Niniejszym oświadczam, że nie występują, ani też nie są mi znane okoliczności, które mogą wywołać wątpliwość, co do mojej bezstronności w rozpatrywaniu kandydatury Pana/Pani..... na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego.

.....

(podpis członka Komisji ds. naboru)

Łódź, dnia

Przewodniczący Komisji ds. naboru kandydatów
na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego

.....

(Imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE I

Oświadczam, że znane mi są przepisy o ochronie danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania ich postanowień oraz zachowania w tajemnicy wszystkich danych, do których miałam dostęp w związku z pracami w Komisji ds. naboru kandydatów na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego.

.....

(podpis przewodniczącego Komisji ds. naboru)

OŚWIADCZENIE II

Niniejszym oświadczam, że nie występują, ani też nie są mi znane okoliczności, które mogą wywołać wątpliwość, co do mojej bezstronności w rozpatrywaniu kandydatury Pana/Pani..... na stanowisko nauczyciela-doradcy metodycznego.

.....

(podpis przewodniczącego Komisji ds. naboru)