

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę i montaż urządzeń stanowiących uzupełnienie wyposażenia technicznego tj.: systemu monitoringu wizyjnego, sygnalizacji włamania, systemu kontroli dostępu i przywoławczej oraz systemu sygnalizacji pożaru, w remontowanym budynku mieszczącym się w Łodzi przy ul. Więckowskiego 33.

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Łódź, dnia 7 listopada 2019 roku

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest:

Łódzki Kurator Oświaty

90-446 Łódź

al. Kościuszki 120a

tel.: 42 637-74-17 fax: 42 636-03-85

e-mail: kolodz@kuratorium.lodz.pl

Godziny pracy urzędu:

Poniedziałek - piątek: 8:00 – 16:00

Adres strony na której dostępna jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:

www.kuratorium.lodz.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwaną dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego oraz rozporządzeń wykonawczych dotyczących przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza: Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 sierpnia 2016 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2016 r. poz. 1386).
2. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosowanie ma art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału określone dla przedmiotowego postępowania.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż urządzeń stanowiących uzupełnienie wyposażenia technicznego tj.: systemu monitoringu wizyjnego, sygnalizacji włamania, systemu kontroli dostępu i przywoławczej oraz systemu sygnalizacji pożaru, w remontowanym budynku mieszczącym się w Łodzi przy ul. Więckowskiego 33.

2. Postępowanie podzielone jest na trzy części:

Część I – dostawa, montaż, podłączenie i konfiguracja systemu monitoringu wizyjnego (telewizji dozorowej).

Część II – dostawa, montaż urządzeń dla sygnalizacji włamania, systemu kontroli dostępu i przywoławczej.

Część III – dostawa i montaż urządzeń dla systemu SAP

Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na każdą część zamówienia, przy czym każdą część zamówienia, należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia (oddzielne zamówienie publiczne).

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony:

3.1. Dla I części zamówienia w Załączniku nr 1A do SIWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej SOPZ).

3.2. Dla II części zamówienia w Załączniku nr 1B do SIWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej SOPZ).

3.3. Dla III części zamówienia w Załączniku nr 1C do SIWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej SOPZ).

4. Zamawiający, korzystając z prawa opcji, zgodnie z art. 34 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, określa maksymalne wielkości przedmiotu zamówienia.

Minimalny zakres przedmiotu zamówienia (część gwarantowana) dla wszystkich części zamówienia, dotyczy zakupu urządzeń wskazanych w załącznikach nr 1A, 1B i 1C do SIWZ.

Część objęta prawem opcji dotyczy montażu zakupionych urządzeń (CZĘŚĆ I, II i III zamówienia), podłączenia i konfiguracji (CZĘŚĆ I zamówienia).

Warunkiem skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji będzie posiadanie środków finansowych na zamówienie objęte prawem opcji.

Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o woli skorzystania ze świadczenia objętego prawem opcji, najpóźniej do dnia 30 kwietnia 2020 r. Po upływie tego terminu Zamawiający nie będzie mógł skorzystać z prawa opcji. Zamawiający przewiduje, że usługę objętą prawem opcji Wykonawca będzie realizował nie wcześniej niż w miesiącu wrześniu 2020 r. Oświadczenie, o którym mowa powyżej Zamawiający przekaże na adres e-mailowy wskazany w złożonej ofercie.

Postanowienia SIWZ odnoszące się do części gwarantowanej przedmiotu zamówienia znajdują również zastosowanie do części objętej prawem opcji (CZĘŚĆ I zamówienia).

5. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na:

1. Zakupione urządzenia na okres minimum 24 miesięcy (CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II, CZĘŚĆ III).

2. Montaż, podłączenie i konfigurację urządzeń na okres minimum 36 miesięcy (CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II, CZĘŚĆ III zamówienia).

Zasady gwarancji zostały określone we wzorze umowy - Załącznik nr 6 do SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby w zadeklarowanym okresie Wykonawca świadczył bezpłatny serwis gwarancyjny w siedzibie Zamawiającego.

5.1. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego bez zastrzeżeń, sporządzonym odrębnie dla dostawy i usługi montażu.

- 5.2. Jeżeli w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę zajdzie potrzeba wymiany zamontowanego urządzenia to Wykonawca będzie miał obowiązek dokonać takiej wymiany na nowe urządzenie o parametrach technicznych, nie odbiegających od wcześniej zastosowanych.
- 5.3. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady jako zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad, które ujawniły się w przedmiocie umowy w ciągu terminu określonego w gwarancji. Gwarancja odnosi się do wad powstałych z przyczyny tkwiącej w przedmiocie umowy, którego gwarancja dotyczy. Gwarancja nie wygasa w skutek spełnienia świadczenia gwarancyjnego i trwa aż do celu osiągnięcia gwarancji.
6. Zamawiający zwraca szczególną uwagę na możliwość i celowość dokonania wizji lokalnej w miejscu planowanej dostawy/i usługi, przed złożeniem oferty. W celu ustalenia terminu wizji należy skontaktować się z Panem Sebastianem Kwiatkowskim tel. 42 637 70 55 w. 25 lub tel. kom. 601 39 24 73. Zaniechanie wizji lokalnej przez Wykonawcę następuje na jego ryzyko i odpowiedzialność. Rozliczenie robót ma charakter ryczałtowy, co oznacza, że Wykonawca powinien samodzielnie skalkulować wszystkie koszty związane z zamówieniem, w tym koszty dostawy oraz montażu wraz z podłączeniem i konfiguracją urządzeń (CZĘŚĆ I zamówienia).
7. Wątpliwości wynikające z wizji lokalnej oraz w zakresie załączonej dokumentacji projektowej – Załącznik Nr 2 do SIWZ), Wykonawca może wyjaśnić z Zamawiającym przed złożeniem oferty, na zasadach określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczących wyjaśniania treści SIWZ.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający opisał w opisie przedmiotu zamówienia przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów, czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakimi muszą odpowiadać „produkty”, aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Materiały, rozwiązania proponowane w ofercie równoważnej nie muszą cechować się dokładnie takimi samymi parametrami jak te, które podane zostały w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Uznaje się bowiem, że oferta równoważna to taka, która przedstawia przedmiot zamówienia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub zbliżonych do tych, które zostały zakreślone w SIWZ, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem, źródłem lub szczególnym procesem, który charakteryzuje produkty usługi. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowane dostawy i usługi spełniają wymagania Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych

dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub rozwiązania w postaci np. atestów, certyfikatów czy aprobat technicznych.

9. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca na własny koszt, wszędzie gdzie zajdzie taka konieczność zabezpieczy miejsca montażu przed uszkodzeniem czy zabrudzeniem. Wszelkie uszkodzenia, zniszczenia czy zabrudzenia wyremontowanej części budynku, Wykonawca będzie zobowiązany przywrócić do stanu pierwotnego.

10. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

32323500-8 – urządzenia do nadzoru wideo

32333100 7- rejestratory obrazu wideo

51310000-8 – usługi instalowania urządzeń telewizyjnych, radiowych, dźwiękowych i wideo

31625200-5 – systemy przeciwpożarowe

32540000-0 – centrale

31625300-6 - Alarmy antywłamaniowe

72260000-5 - Usługi w zakresie oprogramowania

11. Części zamówienia: Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

12. Oferty wariantowe: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Oferty zawierające propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą rozpatrywane.

13. Informacja o przewidywanych zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje w specyfikacji istotnych warunków zamówienia możliwości udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy zamówień, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu podobnych dostaw lub usług.

14. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

15. W związku z prowadzonym postępowaniem o zamówienie publiczne, Zamawiający do SIWZ dołącza obowiązek informacyjny wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1), dalej „*RODO*” – załącznik nr 7 do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy:

1. W zakresie zamówienia podstawowego: w terminie do dnia 20 grudnia 2019 r.

2. W zakresie zamówienia objętego prawem opcji: Realizacja zamówienia opcjonalnego odbędzie się na podstawie informacji, którą Zamawiający przekaże Wykonawcy pisemnie nie później niż do dnia 30.04.2020 r. Zamawiający przewiduje, że ostatecznym terminem wykonania usługi objętej prawem opcji będzie 30.09.2020 r. (termin uzależniony od zakończenia robót budowlanych na parterze budynku).

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których:
 - 1.1. Brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
 - 1.2. Spełniają warunki w postępowaniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2. zostaną uznane za spełnione, jeśli wykonawca wykaże, że:
Zamawiający nie stawia warunków udziału dla tego postępowania.
3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadku zaistnienia podstaw wykluczenia:
 - 3.1. określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 3.2. wskazanych poniżej okoliczności, spośród przewidzianych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp; tj:
 - 1/ w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 498 ze zm.).
4. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp oraz załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający nie określa odmiennych, niż wskazane w ust. 2 warunków udziału w postępowaniu.
7. Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymaganych w niniejszej specyfikacji.

VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń, wymaganych przez Zamawiającego od Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

DOKUMENTY ZAŁĄCZANE DO OFERTY

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy wraz z ofertą składają oświadczenie aktualne na dzień składania ofert – wg treści określonej w Załączniku nr 3 do SIWZ.

2. W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie potwierdza również brak podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, którzy nie są jednocześnie innymi podmiotami udostępniającymi zasoby, zamieszcza informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składał w stosunku do nich oświadczenie, że ww. podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
5. Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidziane w przepisach art. 13 lub 14 RODO.
6. Oświadczenia wymienione w pkt 1, 2 i 5 należy złożyć w formie oryginału.

OŚWIADCZENIE SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW W ZAKRESIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

1. Wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekażą Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający przekaże Wykonawcom oraz zamieści na swojej stronie internetowej pod adresem: <http://www.kuratorium.lodz.pl/kuratorium/zamowienia-publiczne/zamowienia-powyzej-30-tysiecy-euro/> wzór stosownego oświadczenia. Oświadczenie należy złożyć w formie oryginału.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu.
3. W sytuacji, gdy ofertę w postępowaniu złoży tylko jeden Wykonawca, Wykonawca ten zwolniony jest ze złożenia ww. oświadczenia.
4. Oświadczenie należy złożyć w formie oryginału.

DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA NAJWYŻEJ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 SIWZ,
tj. do złożenia:
Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów.
2. Brak podstaw wykluczenia, tj. do złożenia, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 ustawy Pzp:
 - 2.1. aktualnego na dzień złożenia, odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 3.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 2.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt 2.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt 3.2 stosuje się odpowiednio.
 - 3.4. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, inne podmioty:
 - 4.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty określone powyżej w pkt 2 i pkt 3 składa każdy z tych Wykonawców.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
7. Oświadczenie lub dokumenty potwierdzające spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:
 - 7.1. Wykonawca zobowiązany jest dokonać opisu oferowanych urządzeń (specyfikacja urządzenia) na formularzu stanowiącym odpowiednio: załącznik nr 5A, 5B, 5C do SIWZ, w celu potwierdzenia, że oferowane przez niego urządzenia odpowiadają wymaganiom Zamawiającego.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) z zastrzeżeniem poniższych zapisów.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 202 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń wymienionych w rozdziale VI SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy), dla których wymagana jest forma pisemna.
3. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie lub w SIWZ, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres: Kuratorium Oświaty w Łodzi, al. Kościuszki 120a, 90-446 Łódź lub
 - 2) faksem na numer (42) 636-03-85 lub
 - 3) drogą elektroniczną na adres e-mail: kolodz@kuratorium.lodz.plJeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.

11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
12. O poprawionych w tekście oferty omyłkach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. Postępowanie oznaczone jest znakiem: ŁKO.WO.27.8.2019. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
14. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego upoważniona jest - w sprawach proceduralnych - Pani Małgorzata Pietrusińska: tel. 42 637-18-67.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp). Maksymalny termin związania ofertą jaki może żądać zamawiający określa przepis art. 85 ustawy Pzp.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na każdą część zamówienia lub na dowolnie wybraną część.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, związane w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową i złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane oraz datowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
8. Złożony podpis winien być czytelny tj. umożliwiający odczytanie imienia i nazwiska podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny musi być uzupełniony napisem,

np. w formie odcisku stempla, z którego można odczytać imię i nazwisko osoby/osób podpisującej/podpisujących się.

9. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania.
10. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający informuje, iż może zażądać od Wykonawców przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
11. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty i jej załączników oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, były parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty.
12. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Jednocześnie Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o treści „informacje zawarte na stronach od nr ... do nr... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia. W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności

- art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419). Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca w trakcie postępowania będzie składał dokumenty lub informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w celu skuteczności ich zastrzeżenia musi wraz z ich złożeniem jednoznacznie wskazać, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i jednocześnie wykazać, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 (sygn. III CZP 74/05).
13. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
 14. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 15. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 16. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 17. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy sporządzić wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego odpowiednio: załącznik nr 4A, 4B, 4C do SIWZ, bądź zgodnie z jego treścią. Wykonawca nie powinien dokonywać żadnych istotnych zmian (merytorycznych) we wzorze druku formularza ofertowego, opracowanego przez Zamawiającego. Zamawiający zaleca umieszczenie niniejszego załącznika na początku składanej oferty. Niezastosowanie wzoru określonego w Załączniku nr 5 nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 18. Oferta musi ponadto zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy z uwzględnieniem informacji zawartych we wzorze formularza oferty (załącznik nr 4A i/lub 4B i/lub 4C do SIWZ) oraz wypełniony formularz opisu oferowanych urządzeń (specyfikacja techniczna oferowanych urządzeń – załącznik 5A i/lub 5B i/lub 5C);
 - 2) oświadczenie zgodnie z wymogami wskazanymi w Rozdziale VI ust. 1 i 5 SIWZ,
 - 3) dokument, o którym mowa w ust. 9 niniejszego rozdziału (jeżeli dotyczy),
 - 4) informację o Podwykonawcy (o ile Wykonawca zamierza zlecić część zamówienia podwykonawcy),
 19. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w siedzibie Kuratorium Oświaty w Łodzi, 90-446 Łódź, al. Kościuszki 120a – kancelaria urzędu (parter, pok. 02).
 20. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
 - a) opis zawartości koperty:

„Oferta na dostawę i montaż urządzeń stanowiących uzupełnienie wyposażenia technicznego tj.: systemu monitoringu wizyjnego, sygnalizacji włamania, systemu kontroli dostępu i przywoławczej oraz systemu sygnalizacji pożaru, w remontowanym

budynku mieszczącym się w Łodzi przy ul. Więckowskiego 33 – CZĘŚĆ (wpisać numer części zamówienia, na które wykonawca składa ofertę) z dopiskiem – postępowanie nr ŁKO.WO.27.8.2019”,

- b) adresat: Kuratorium Oświaty w Łodzi, 90-446 Łódź, al. Kościuszki 120a, - kancelaria Urzędu (parter, pok. 02),
- c) nadawca: nazwa, dokładny adres Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

UWAGA: *Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.*

- 21. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą zostać dokonane tylko przez osobę odpowiednio upoważnioną. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
- 22. Zmiany do oferty lub jej wycofanie należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE OFERTY”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- 23. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 1. Termin składania ofert upływa w dniu 20 listopada 2019 r. o godz. 10:00.
Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, kancelaria urzędu pok. 02 (parter) i zaadresować zgodnie ze wskazaniem zawartym w rozdziale X pkt 20 lit. b niniejszej SIWZ.
Złożenie oferty w miejscu innym, niż wyżej podane może skutkować nie dotarciem oferty do komisji przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy Wykonawcy. Oferta taka, jako złożona po terminie, nie będzie brała udziału w postępowaniu.
- 3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 listopada 2019 r. o godz. 10:30, w siedzibie Zamawiającego, w pok. 003 – sala konferencyjna.
- 4. Podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.kuratorium.lodz.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny oraz informacje w zakresie oceny ofert zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ i jest ceną ryczałtową (definicja ryczału zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego).
2. Cena oferty, która jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmuje wszystkie koszty i nakłady związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie wynikającym wprost z dokumentacji przetargowej jak również nieujęte w tej dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami.
3. Cena brutto oferty obejmuje wszystkie koszty i opłaty towarzyszące wykonaniu umowy jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, w tym koszty opłat celnych, podatek od towarów i usług, ubezpieczenie, koszty transportu, rozładunku i wniesienia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, koszty gwarancji, koszty wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, koszty obioru i dostarczenia elementów podlegających wymianie gwarancyjnej, inne czynności związane z wykonaniem zamówienia, koszty związane z montażem, podłączeniem i konfiguracją dostarczonych urządzeń.
4. Zamawiający wymaga, aby w ofercie podana była cena brutto oraz cena netto i podatek VAT osobno dla zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji.
5. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyfrowo i słownie, przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.
7. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia nie podlega waloryzacji i obowiązuje przez cały czas trwania umowy.
8. Cenę należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
11. Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonane roboty następować będzie na podstawie wystawionej przez wykonawcę faktury za dostawę zamówienia podstawowego i za wykonanie usługi objętej prawem opcji, za każdym razem na podstawie protokołów odbioru bez uwag i zastrzeżeń.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty będą decydować następujące kryteria:

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA - monitoring wizyjny (telewizja dozorowa)

- a/ Cena dostawy urządzeń – 30 %
- b/ Cena usługi montażu dostarczonych urządzeń – 30 %
- c/ Długość okresu gwarancji na dostarczone urządzenia – 15 %
- d/ Długość okresu gwarancji jakości na wykonaną instalację systemu – 15 %
- e/ Jakość monitoringu megapikselowego IP – 10 %

2. Sposób oceny ofert:

2.1. **CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA**

a/ **Cena dostawy (Cd):** waga kryterium 30%

Liczba punktów będzie naliczona wg następującego wzoru

$$\text{Cena oferty} = 100 \times \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 30 \%$$

b/ **Cena usługi montażu (Cu):** waga kryterium 30%

Liczba punktów będzie naliczona wg następującego wzoru

$$\text{Cena oferty} = 100 \times \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 30 \%$$

c/ **Długość okresu gwarancji na dostarczone urządzenia (Gurz):** waga kryterium 15 %

Punkty przyznane w tym kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

Liczba punktów = (G of badanej/G max) x 100 pkt x waga kryterium
gdzie

G max – to najdłuższy okres gwarancji

G of badanej - to okres gwarancji badanej oferty

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

UWAGA: Okresy gwarancji należy podać w miesiącach wybierając jedną z możliwości: 36 m-cy, 48 m-cy, 60 m-cy. Jeśli wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny max. okres gwarancji 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca nie poda w złożonej ofercie okresu gwarancji dłuższego niż wymagany niniejszym SIWZ 24 miesiące) to Zamawiający przyzna takiej ofercie 0 pkt. Jeżeli Wykonawca poda w formularzu oferty okres gwarancji poniżej 24 miesięcy, Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z SIWZ.

d/ **Długość okresu gwarancji jakości na wykonane instalacje (Ginst):** waga kryterium 15 %

Punkty przyznane w tym kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

Liczba punktów = (G of badanej/G max) x 100 pkt x waga kryterium
gdzie

G max – to najdłuższy okres gwarancji

G of badanej - to okres gwarancji badanej oferty

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

UWAGA: Okresy gwarancji należy podać w miesiącach wybierając jedną z możliwości: 48 m-cy, 60 m-cy, 72 m-ce. Jeśli wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 72 miesiące, Zamawiający przyjmie do oceny max. okres gwarancji 72 miesiące. Jeżeli Wykonawca nie poda w złożonej ofercie okresu gwarancji dłuższego niż wymagany niniejszym SIWZ 36 miesięcy) to Zamawiający przyzna takiej ofercie 0 pkt. Jeżeli Wykonawca poda w formularzu oferty okres gwarancji poniżej 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z SIWZ.

e/ **Jakość monitoringu megapikselowego IP:** waga kryterium 10 %
Punkty przyznane w tym kryterium będą liczone następująco:

Za zaoferowanie monitoringu IP 3 megapikselowego Wykonawca otrzyma 0 punktów.
Za zaoferowanie monitoringu IP 4 megapikselowego Wykonawca otrzyma 2 punkty
Za zaoferowanie monitoringu IP 5 megapikselowego Wykonawca otrzyma 4 punkty
Za zaoferowanie monitoringu IP 6 megapikselowego Wykonawca otrzyma 6 punktów
Za zaoferowanie monitoringu IP 7 megapikselowego lub wyższego Wykonawca otrzyma
8 punktów
Za zaoferowanie monitoringu IP 8 megapikselowego lub wyższego Wykonawca otrzyma
10 punktów

Ostateczną ilość punktów dla każdej z ofert Zamawiający uzyska po zsumowaniu ilości punktów w poszczególnych kryteriach: CENA dostawy urządzeń, CENA montażu urządzeń, DŁUGOŚĆ GWARANCJI na dostarczone urządzenia, DŁUGOŚĆ GWARANCJI jakości na wykonane instalacje oraz JAKOŚĆ monitoringu IP.

2.2. CZĘŚĆ II i III ZAMÓWIENIA

- a/ Cena dostawy urządzeń – 30 %
- b/ Cena usługi montażu dostarczonych urządzeń – 30 %
- c/ Długość okresu gwarancji na dostarczone urządzenia – 20 %
- d/ Długość okresu gwarancji jakości na wykonaną instalację systemu – 20 %

a/ **Cena dostawy (Cd):** waga kryterium 30%
Liczba punktów będzie naliczona wg następującego wzoru

$$\text{Cena oferty} = 100 \times \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 30 \%$$

b/ **Cena usługi montażu (Cu):** waga kryterium 30%
Liczba punktów będzie naliczona wg następującego wzoru

$$\text{Cena oferty} = 100 \times \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 30 \%$$

c/ Długość okresu gwarancji na dostarczone urządzenia (Gurz): waga kryterium 20 %

Punkty przyznane w tym kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

Liczba punktów = $(G \text{ of badanej} / G \text{ max}) \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$

gdzie

G max – to najdłuższy okres gwarancji

G of badanej - to okres gwarancji badanej oferty

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

UWAGA: Okresy gwarancji należy podać w miesiącach wybierając jedną z możliwości: 36 m-cy, 48 m-cy, 60 m-cy. Jeśli wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny max. okres gwarancji 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca nie poda w złożonej ofercie okresu gwarancji dłuższego niż wymagany niniejszym SIWZ 24 miesiące) to Zamawiający przyzna takiej ofercie 0 pkt. Jeżeli Wykonawca poda w formularzu oferty okres gwarancji poniżej 24 miesięcy, Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z SIWZ.

d/ Długość okresu gwarancji jakości na zamontowane urządzenia (Ginst): waga kryterium 20 %

Punkty przyznane w tym kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

Liczba punktów = $(G \text{ of badanej} / G \text{ max}) \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$

gdzie

G max – to najdłuższy okres gwarancji

G of badanej - to okres gwarancji badanej oferty

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

UWAGA: Okresy gwarancji należy podać w miesiącach wybierając jedną z możliwości: 48 m-cy, 60 m-cy, 72 m-ce. Jeśli wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 72 miesiące, Zamawiający przyjmie do oceny max. okres gwarancji 72 miesiące. Jeżeli Wykonawca nie poda w złożonej ofercie okresu gwarancji dłuższego niż wymagany niniejszym SIWZ 36 miesiące) to Zamawiający przyzna takiej ofercie 0 pkt. Jeżeli Wykonawca poda w formularzu oferty okres gwarancji poniżej 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z SIWZ.

Ostateczną ilość punktów dla każdej z ofert Zamawiający uzyska po zsumowaniu ilości punktów w poszczególnych kryteriach: CENA dostawy urządzeń i DŁUGOŚCI GWARANCJI na dostarczone urządzenia, DŁUGOŚĆ GWARANCJI na zamontowane urządzenia.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najkorzystniejszy bilans punktowy spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. W przypadku oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny

takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w oceny ofert i łączną punktację.
 - 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 1.4. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1.1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż terminy określone na podstawie art. 94 ust. 1. lub 2. ustawy, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
6. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

- 4) postępowanie okaże się obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Istotne postanowienia umowy stanowi wzór umowy - Załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w „Istotnych postanowieniach umowy”.

XVII. Pouczenia o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Szczegółowe regulacje w zakresie środków ochrony prawnej zawiera dział VI ustawy.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają Prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów;
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego;
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy.
3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie

dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1128) oraz Kodeks Cywilny.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

XX. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów

XXI. Załączniki do SIWZ:

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Załącznik Nr 1A, 1B, 1C – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 – dokumentacja projektowa
3. Załącznik Nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik Nr 4A, 4B, 4C – formularze ofertowe
5. Załącznik Nr 5A, 5B, 5C – formularz do opisu oferowanych urządzeń
6. Załącznik Nr 6 – wzór umowy
7. Załącznik Nr 7 – obowiązek informacyjny wynikający z przepisów o „RODO”.
8. Załącznik Nr 7a – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidziane w przepisach art. 13 lub art. 14 RODO
9. Załącznik Nr 8 – oświadczenie dot. grupy kapitałowej (*zostanie upublicznione na stronie zamawiającego w dniu otwarcia ofert*)

ZATWIERDZAM

Łódzki Kurator Oświaty

Grzegorz Wierchowski

Łódź, dnia 7 listopada 2019 r.