



NOWE SIO

WRZESIEŃ 2019



Rejestracja oraz likwidacja szkoły w RSPO w związku z reformą oświaty

1. Przekształcenie gimnazjum

W przypadku przekształcenia gimnazjum w inny typ szkoły należy w RSPO:

- zarejestrować szkołę (odpowiednio szkoła podstawowa, liceum ogólnokształcące, technikum, branżowa szkoła I stopnia powstająca w wyniku przekształcenia)
- dokonać likwidacji gimnazjum, na bazie którego powstała jedna z ww. szkół.



Rejestracja oraz likwidacja szkoły w RSPO w związku z reformą oświaty

2. Likwidacja gimnazjum

W przypadku prostej likwidacji gimnazjum (nie jest przekształcane w inny typ szkoły) należy w RSPO zlikwidować to gimnazjum.



RSPO – aktualizacja danych

3. Dwuelementowy zespół szkół, w skład którego wchodzi gimnazjum i liceum lub gimnazjum i technikum

W przypadku tego przekształcenia należy w RSPO zlikwidować gimnazjum oraz zespół szkół.

Ponadto należy dokonać **wyłączenia szkoły** (liceum lub technikum) **z zespołu szkół**. Zmian tych należy dokonać w poniższej kolejności:

1. likwidacja gimnazjum,
2. wyłączenie liceum lub technikum z zespołu szkół,
3. likwidacja zespołu szkół.



DOSTĘP DO BAZY DANYCH SIO



Dostęp do SIO

Rozdział 5 ustawy o SIO

- Kierownik – upoważniony z mocy ustawy zgodnie z art. 68
- Kierownik może upoważnić w formie pisemnej swojego pracownika w określonym zakresie
- Zarówno kierownik, jak i pracownik składają wnioski o przyznanie danych dostępowych



Dostęp do bazy danych SIO

- Dostęp do bazy danych SIO przez osoby upoważnione po zalogowaniu do systemu teleinformatycznego za pomocą danych dostępowych (loginu i hasła)
- Hierarchia właściwych organów przy przyznawaniu danych dostępowych (wniosek, sprawdzenie tożsamości)
- Możliwość upoważnienia pracownika podmiotu przez kierownika – pod warunkiem, że kierownik uzyskał dane dostępowe
- Potwierdzanie tożsamości za pomocą podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP.



WERYFIKACJA DANYCH DO SUBWENCJI



Weryfikacja danych do subwencji

Art. 28 ust. 7 ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego:

Do podziału części oświatowej subwencji ogólnej przyjmuje się dane zgromadzone w bazie danych systemu informacji oświatowej, o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2159 i 2203).



Weryfikacja danych do subwencji

Art. 49 ustawy o SIO – przekazanie danych do SIO jest równoznaczne z potwierdzeniem przez kierownika podmiotu zgodności danych ze stanem faktycznym i dokumentacją szkoły



Weryfikacja danych do subwencji

! Art. 50 ustawy o SIO – zmiany od 01.09.2019:

- Zestawienia zawierające dane dotyczące liczby uczniów i liczby etatów nauczycieli, niezbędne do dokonania podziału części oświatowej subwencji ogólnej według stanu na 30.09 (KPSS 10.10)
- W strefie dla zalogowanych udostępnione: do 15.12
- Potwierdzenie prawdziwości danych przez JST: 30 dni



NAJCZĘSTSZE WĄTPLIWOŚCI PRZY WYKAZYWANIU DANYCH W SIO



Wykazywanie internatu w RSPO

Zgodnie z przepisami ustawy Prawo oświatowe (art. 107 ust. 1) dla uczniów uczących się poza miejscem stałego zamieszkania szkoła, w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, może zorganizować internat. Powyższe oznacza, że internat funkcjonuje przy konkretnej szkole, nie zaś przy zespole szkół.

W związku z tym w RSPO internat powinien być wykazany przy szkole, przy której funkcjonuje, tj. raz w ramach jednego zespołu szkół, jeśli jest to fizycznie jeden internat.



Internaty/bursy

Dane o działalności internatu/bursy

- Dane przekazywane do dnia **10 października według stanu za poprzedni rok szkolny**
- - liczba miejsc
- - kategoria korzystających
- - **średnioroczna liczba osób**, obliczona według zasady: suma średnich stanów miesięcznych podzielona przez 10. W przypadku internatu należy dodatkowo podać średnioroczną liczbę osób posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (obliczoną według powyższej zasady).
- W ramach **Danych zbiorczych** w przypadku **bursy** należy wykazać wyłącznie osoby **niebędące wychowankami** korzystającymi z bursy. Wychowanków bursy wykazuje się wraz z danymi identyfikacyjnymi i okresem pobytu w module Uczniowie.
- W przypadku **internatu** należy wykazać wyłącznie osoby **niebędące uczniami szkoły, w której zorganizowano internat**. Uczniowie szkoły korzystający z internatu, w której został on zorganizowany, są wykazywani na poziomie danych dziedzinowych ucznia w module Uczniowie.



Semestry w szkole niepublicznej

W przypadku szkół **niepublicznych** które prowadzą **kształcenie w podziale na semestry**, daty rozpoczęcia i zakończenia semestru użytkownicy określają sami (z wyjątkiem zakończenia semestru wiosennego), w ramach przyjętych w SIO założeń:

- Daty semestrów muszą się mieścić w okresie roku szkolnego
- Data rozpoczęcia semestru jesienno – w okresie: wrzesień- październik
- Data rozpoczęcia semestru wiosennego – w okresie: styczeń-luty
- Data zakończenia semestru jesienno – w okresie: styczeń-luty
- Data zakończenia semestru wiosennego – 31 sierpnia – zgodnie z końcem roku szkolnego.



Praktyczna nauka zawodu

- Zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2017 r. poz. 1644) **praktyczna nauka zawodu jest organizowana:**
 - 1. w formie zajęć praktycznych,**
 - 2. a w technikum i szkole policealnej - także w formie praktyk zawodowych.**
- W związku z tym, w nowym SIO od roku szkolnego 2018/2019 w ramach danych dotyczących miejsca odbywania praktycznej nauki zawodu gromadzone są dane w podziale na te dwie formy, tj. zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe (w zależności od typu szkoły, w której mogą być organizowane). Istnieje możliwość wykazania więcej niż jednego miejsca odbywania zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych w tym samym okresie.



Pozalekcyjne zajęcia wychowawcze w szkole zorganizowanej w podmiocie leczniczym

Od roku szkolnego 2018/2019 do oddziału dodatkowego *Pozalekcyjne zajęcia wychowawcze w szkole zorganizowanej w podmiocie leczniczym* należy przypisać ucznia, który jest wychowankiem zespołu pozalekcyjnych zajęć wychowawczych lub grupy wychowawczej w szkole zorganizowanej w podmiocie leczniczym, o których mowa w § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych w przedszkolach i szkołach specjalnych zorganizowanych w podmiotach leczniczych i jednostkach pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1654).



Pozalekcyjne zajęcia wychowawcze w szkole zorganizowanej w podmiocie leczniczym

W przypadku szkół zorganizowanych w podmiotach leczniczych należy zarejestrować każdego ucznia przyjętego do szkoły: zarówno takiego, dla którego szkoła organizuje kształcenie i specjalne działania opiekuńczo-wychowawcze, jak i takiego, w stosunku do którego odstąpiono od realizowania zajęć edukacyjnych. Jeżeli uczeń uczestniczy wyłącznie w specjalnych działaniach opiekuńczo-wychowawczych (grupach wychowawczych lub zespołach pozalekcyjnych), należy przypisać go do oddziału dodatkowego. Przypisanie tylko do oddziału Pozalekcyjne zajęcia wychowawcze (...) nie wymaga otwierania okresu nauki. Jeśli uczeń uczestniczy w zajęciach edukacyjnych w danej szkole, należy go również przypisać do oddziału podstawowego, otwierając mu najpierw okres nauki.



MOW, MOS, SOSW a szkoła macierzysta

W przypadku ucznia, który będąc uczniem danej szkoły został umieszczony w **MOW** lub przyjęty do **MOS** lub **SOSW**, szkoła macierzysta powinna zakończyć zarówno przypisanie ucznia do oddziału, jak i naukę temu uczniowi z dniem poprzedzającym dzień, w którym uczeń ten zostaje przyjęty do MOW, MOS lub SOSW. Uczeń taki, w szkole macierzystej będzie miał zakończoną naukę oraz zakończone przypisanie do oddziału na czas przeniesienia. Jednocześnie uczeń ten, musi zostać zarejestrowany jako wychowanek w placówce do której zostaje przeniesiony oraz powinien być także zarejestrowany oraz przypisany do oddziału w szkole specjalnej działającej w danym ośrodku, jeśli do niej uczęszcza realizując obowiązek szkolny i obowiązek nauki.



UCZEŃ W ORW

W przypadku ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi, który jest wpisany do księgi uczniów danej szkoły, ale realizuje obowiązek szkolny lub obowiązek nauki w formie indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego uwzględniającego podstawę programową kształcenia ogólnego w ORW, szkoła macierzysta powinna przypisać tego ucznia do oddziału podstawowego i wykazać posiadane przez ucznia orzeczenie.

W ORW ten sam uczeń również powinien być przypisany do oddziału. Uczeń w takim przypadku, będzie przypisany do oddziału zarówno w szkole, jak i w ORW.



WWR

W przypadku, gdy dziecko ma w przedszkolu/szkole tylko zajęcia z WWR, a nie jest wychowankiem przedszkola, po wprowadzeniu danych dziecka należy przypisać go do oddziału dodatkowego „Wczesne wspomaganie rozwoju”, ale nie należy rozpoczynać nauki temu dziecku (nie wypełnia się danych w „Nauka wychowanka”).

Ponadto porozumienie, o którym mowa w art. 127 ust 9 ustawy – Prawo oświatowe, określa podmiot zobowiązany do przekazywania danych o zajęciach w ramach WWR. W związku z tym, dane dziecko może mieć wykazane przypisane do oddziału dodatkowego – wczesne wspomaganie rozwoju – tylko przez jeden podmiot.



Nauczanie indywidualne

Zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe – indywidualnym nauczaniem obejmuje się dzieci i młodzież, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły. Indywidualne nauczanie organizowane jest na podstawie orzeczenia wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną – szkoła nie wykazuje w SIO tych orzeczeń.

W dacie rozpoczęcia i zakończenia należy wpisać **faktyczne daty rozpoczęcia i zakończenia indywidualnego nauczania**, np. 01.04.2019 (data rozpoczęcia) i 17.05.2019 (data zakończenia).



Przedłużanie upoważnienia

Należy uzupełnić pola:

- sposób potwierdzenia tożsamości,
- data upoważnienia „do”
- zobowiązanie do zachowania tajemnicy
- w przypadku pracowników szkół i placówek oświatowych oraz jednostek wykonujących zadania z zakresu oświaty – imię i nazwisko osoby, która udzieliła upoważnienia.

Na podstawie danych z wniosku zostają zaktualizowane dane użytkownika.

Poza danymi, o których mowa wyżej dane widoczne na wniosku nie podlegają modyfikacji.



Wychowanie przedszkolne

Dodanie nowego załozenia – do oddziałów podstawowych można przypisać uczniów starszych niż **2,5 roku** (funkcjonuje w SIO od 10.06.2019 r.)

Art. 31 Prawa oświatowego:

W szczególnie uzasadnionych przypadkach wychowaniem przedszkolnym może także zostać objęte dziecko, które ukończyło **2,5 roku**.



Wydatki

Jeżeli wydatki zostały zaplanowane w **grupie paragrafów** należy wykazywać je **od roku 2020**.



ZMIANY W USTAWIE O SIO



Zmiany w ustawie o SIO – od 2018/2019

- rozszerzenie zakresu gromadzonych danych, o których mowa w art. 12 ustawy o SIO o informację o dacie przedłożenia w szkole lub placówce oświatowej opinii o potrzebie wwr, orzeczenia o potrzebie zajęć r-w oraz orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego i dacie zakończenia realizacji wwr, zajęć r-w i kształcenia specjalnego zorganizowanych na podstawie odpowiednio opinii lub orzeczenia;



Data przedłożenia

- w przypadku, gdy data przedłożenia orzeczenia lub opinii w szkole przez rodziców ucznia jest **wcześniejsza niż dzień 1 września** danego roku i jednocześnie dziecko posiada w tym czasie inne orzeczenie/opinię (przykładowo rodzice przedkładają w szkole już w maju orzeczenie wydane dziecku na drugi etap edukacyjny, a dziecko posiada orzeczenie wydane na pierwszy etap edukacyjny), **to wtedy w *Dacie przedłożenia* należy wskazać datę 1 września danego roku,**
- w przypadku, gdy uczeń posiadający opinię/orzeczenie rozpoczyna naukę w danej szkole 1 września danego roku lub później, a rodzice dziecka przedłożą w szkole orzeczenie/opinię wydaną dziecku przed rozpoczęciem jego nauki w szkole, **to wtedy w *Dacie przedłożenia* należy wskazać odpowiednio datę 1 września danego roku lub późniejszą (późniejszą, tzn. zgodną z rozpoczęciem nauki przez ucznia w szkole).**



Zmiany w ustawie o SIO – od 01.09.2019

- uszczegółowienie zakresu danych gromadzonych w bazie danych systemu informacji oświatowej (SIO), dotyczących liczby uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną, o dane dotyczące ilu z tych uczniów posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;



Zmiany w ustawie o SIO – od 2018/2019

- wprowadzenie możliwości przekazywania do bazy danych SIO aktualnych danych dotyczących imienia i nazwiska dyrektora szkoły, placówki oświatowej lub zespołu szkół i placówek oświatowych również **przez dyrektora** szkoły, placówki oświatowej lub zespołu szkół i placówek oświatowych. Dotychczas, dane te były przekazywane jedynie przez JST. Zmiana ma na celu usprawnienie przekazywania tej informacji do SIO;



Zmiany w ustawie o SIO – od 01.09.2019

- upoważniony pisemnie przez kierownika jednostki do przyznawania danych dostępowych do bazy danych SIO pracownik, będzie mógł, pod warunkiem, że sam będzie miał przyznane dane dostępne, przyznawać dane dostępne lub zablokować dostęp do bazy danych SIO innym pracownikom upoważnionym przez kierownika podmiotu do dostępu do bazy danych SIO. Zmiana ułatwi oraz usprawni proces przyznawania danych dostępowych oraz blokowania dostępu do bazy danych SIO w danej jednostce;



Zmiany w ustawie o SIO

- rozszerzenie zakresu danych, które mogą być pozyskiwane z bazy danych SIO przez OKE w związku z organizacją egzaminów;



CKZ od 01.09.2019

- zachowanie numerów REGON placówek przekształcanych w CKZ
- W RSPO w przypadku samodzielnych PKP oraz samodzielnych ODiDZ, które staną się z dniem 1 września 2019 r. CKZ – zachowanie numerów REGON
- W przypadku dwuelementowego zespołu, w skład, którego wchodzi PKP i ODIDZ, oraz pozostałych zespołów, w skład, których wchodzi te placówki, które staną się z dniem 1 września 2019 r. CKZ, zachowają one dotychczasowy numer REGON ODiDZ.



Niepubliczne placówki kształcenia ustawicznego i praktycznego

- email do JST 26.07.2019:

Szanowni Państwo,

uprzejmie informujemy, że w systemie informacji oświatowej (SIO) umożliwiliśmy Państwu od 2012 r. rejestrowanie następujących typów placówek:

- *Niepubliczna placówka kształcenia ustawicznego i praktycznego,*
- *Niepubliczna placówka kształcenia ustawicznego i praktycznego ze szkołami.*

W związku z zapisami *ustawy o zmianie ustawy - Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw z dnia 22 listopada 2018 r.* (Dz.U. poz. 2245) placówki kształcenia praktycznego przekształcają się w centra kształcenia zawodowego. Placówki kształcenia ustawicznego pozostają placówkami kształcenia ustawicznego.

Na początku września 2019 r. umożliwimy Państwu w Rejestrze Szkół i Placówek Oświatowych edycję i modyfikację typu placówki na jedną z następujących:

- placówka kształcenia ustawicznego ze szkołami (id=46),
- placówka kształcenia ustawicznego – bez szkół (id=74),
- centrum kształcenia zawodowego.



<https://pomocsio.men.gov.pl/>

Instrukcje techniczne

Filmy instruktażowe

Instrukcje merytoryczne

FAQ

Formularz



Dziękujemy za uwagę