

PROTOKÓŁ KONTROLI

Arkusz kontroli doraźnej

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

| | |
|--|---------------------------------------|
| Nazwa szkoły/placówki | Przedszkole Niepubliczne "Sielankowo" |
| Typ szkoły/placówki | Przedszkole |
| Miejscowość | Rąbień |
| Ulica | Pańska |
| Numer | 15 |
| Kod pocztowy | 95-071 |
| Urząd pocztowy | Rąbień |
| Telefon | 606 442 020, 664953466 |
| Fax | |
| Www | www.sielankowo.com.pl |
| Regon | 10147825500000 |
| Publiczność | niepubliczna |
| Kategoria uczniów | Dzieci lub młodzież |
| Charakter | brak specyfiki |
| Uczniowie, wychow., słuchacze | 59 |
| Oddziały | 3 |
| Nauczyciele pełnozatrudnieni | 4.00 |
| Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy) | 0.00 |
| Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach) | 0.00 |
| Średnia liczba uczących się w oddziale | 20 |
| Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela | 15 |
| Województwo | ŁÓDZKIE |
| Powiat | zgierski |
| Gmina | Aleksandrów Łódzki |
| Typ gminy | gmina miejsko-wiejska |

Informacje o kontroli

| | |
|---------------------------------------|-----------------------|
| Numer kontroli: | 138204 |
| Data przeprowadzenia kontroli: | 13 lutego 2019 |

| | |
|--|----|
| Numer wpisu do rejestru kontroli placówki | 20 |
|--|----|

Wizytatorzy:

| Imię i nazwisko | Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli |
|------------------------|--|---|
| Małgorzata Bury | 12 lutego 2019 | 29.1.d |

1. Dane identyfikacyjne szkół/placówek

| | |
|---|--|
| Nazwa szkoły/placówki | |
| Kod SIO (jeżeli jest to możliwe) | |
| Adres | |
| Imię i nazwisko dyrektora | |

2. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny**3. Tematyka kontroli**

| | |
|--|-------------------------------------|
| posiadanie przez nauczycieli wymaganych kwalifikacji do prowadzenia przydzielonych im zajęć | <input type="checkbox"/> |
| realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania | <input type="checkbox"/> |
| przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, a także przestrzeganie przepisów dotyczących obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki | <input type="checkbox"/> |
| przestrzeganie statutu szkoły lub placówki | <input type="checkbox"/> |
| przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia | <input type="checkbox"/> |
| zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki | <input checked="" type="checkbox"/> |
| przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe | <input type="checkbox"/> |
| przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 4 ustawy - Prawo oświatowe | <input type="checkbox"/> |
| inne (jakie?) | <input type="checkbox"/> |

4. Data podpisania protokołu kontroli doraźnej przez dyrektora szkoły/placówki

| | |
|-------------|------------|
| data | 2019-02-13 |
|-------------|------------|

☐ dyrektor odmówił podpisania protokołu

5. Kurator oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu kontroli doraźnej:

| | |
|---|-------------------------------------|
| 1. na podstawie analizy dotychczasowych wyników nadzoru pedagogicznego | <input type="radio"/> |
| 2. na wniosek, prośbę, w związku z informacją pozyskaną od: | <input checked="" type="radio"/> |
| organu prowadzącego szkołę lub placówkę | <input type="checkbox"/> |
| rodziców | <input type="checkbox"/> |
| uczniów | <input type="checkbox"/> |
| nauczycieli | <input type="checkbox"/> |
| Rzecznika Praw Obywatelskich | <input type="checkbox"/> |
| Rzecznika Praw Dziecka | <input type="checkbox"/> |
| Prokuratury | <input type="checkbox"/> |
| innych podmiotów (jakich?) | <input checked="" type="checkbox"/> |

6. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny wydał zalecenia

| | |
|---|--|
| w protokole kontroli - dyrektorowi | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| | |

wynikające z czynności nadzoru - organowi prowadzącemu



Tak



Nie

7. Dyrektor szkoły/placówki w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli zgłosił do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli



Tak



Nie

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

.....

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

.....

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

.....

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki