**Proponowany zakres merytoryczny Programu kursu pedagogicznego**

**dla instruktorów praktycznej nauki zawodu**

*opracowany na podstawie § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1632)*

1. **Nazwa formy kształcenia:**
Kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu.
2. **Czas trwania, liczba godzin kształcenia i sposób organizacji kursu:**
3. należy zaplanować termin prowadzenia kursu, uwzględnić higienę pracy umysłowej słuchacza;
4. liczba godzin kształcenia to co najmniej 70 godzin zajęć z psychologii, pedagogiki i metodyki oraz 10 godzin praktyki metodycznej, zgodnie z § 10 ust. 4 cyt. wyżej rozporządzenia;
5. organizacja kursu to wskazanie dni/tygodni, w których będzie trwał kurs, dzienny wymiar zajęć, zastosowanie dostępnych technik komunikacyjnych w systemie kształcenia na odległość (z wyłączeniem praktyki metodycznej) oraz sprawdzanie przebiegu i efektów kształcenia.
6. **Wymagania wstępne dla uczestników:** zgodnie z wymaganiami określonymi w § 10 ust. 4 i 5rozporządzenia z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2017 r. poz. 1644), tj.:
7. co najmniej tytuł mistrza w zawodzie, którego będą nauczać, lub w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, którego będą nauczać;
8. uczestnicy kursu niemający tytułu mistrza w zawodzie:
9. świadectwo ukończenia technikum, branżowej szkoły II stopnia, technikum uzupełniającego lub szkoły równorzędnej albo świadectwo ukończenia szkoły policealnej lub dyplom ukończenia szkoły pomaturalnej lub policealnej i tytuł zawodowy w zawodzie, którego będą nauczać, lub w zawodzie pokrewnym do zawodu, którego będą nauczać, oraz co najmniej trzyletni staż pracy w zawodzie, którego będą nauczać, lub
10. świadectwo ukończenia liceum zawodowego i tytuł robotnika wykwalifikowanego lub równorzędny w zawodzie, którego będą nauczać oraz co najmniej czteroletni staż pracy w tym zawodzie nabyty po uzyskaniu tytułu zawodowego, lub
11. świadectwo ukończenia liceum ogólnokształcącego, liceum technicznego, liceum profilowanego, uzupełniającego liceum ogólnokształcącego, technikum, branżowej szkoły II stopnia i technikum uzupełniającego kształcących w innym zawodzie niż ten, którego będą nauczać, lub średniego studium zawodowego i tytuł robotnika wykwalifikowanego lub równorzędny w zawodzie, którego będą nauczać, oraz co najmniej sześcioletni staż pracy w tym zawodzie nabyty po uzyskaniu tytułu zawodowego, lub
12. dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku (specjalności) odpowiednim dla zawodu, którego będą nauczać, oraz co najmniej trzyletni staż pracy w tym zawodzie nabyty po uzyskaniu dyplomu lub dyplom ukończenia studiów wyższych na innym kierunku (specjalności) oraz co najmniej sześcioletni staż pracy w zawodzie, którego będą nauczać.
13. **Cele kształcenia i sposoby ich osiągania z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy uczestników kształcenia, w zależności od ich potrzeb i możliwości:**
14. Celem kształcenia jest:
* przygotowanie pracodawców, pracowników oraz osób prowadzących indywidualne gospodarstwa rolne, dla których praca dydaktyczna i wychowawcza nie stanowi podstawowego zajęcia, do realizacji zadań dydaktycznych i wychowawczych związanych z prowadzeniem praktycznej nauki zawodu z uczniami lub młodocianymi;
* wytworzenie wśród uczestników szkolenia umiejętności planowania i organizacji pracy.
1. Cele szczegółowe:
* umożliwienie uczestnikom szkolenia zdobycia podstawowej wiedzy z dziedziny psychologii i pedagogiki i metodyki, umiejętności wspierania rozwoju uczniów, indywidualizowania procesu nauczania i podejmowania współpracy z nauczycielami i rodzicami;
* nabycie przez uczestników szkolenia umiejętności z zakresu metodyki niezbędnych do efektywnego prowadzenia praktycznej nauki zawodu dla uczniów lub młodocianych pracowników, rozbudzania zainteresowań pracą w zawodzie, właściwego doboru metod kształcenia, a także oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów lub młodocianych.

Sposoby osiągania celów z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy uczestników kształcenia, w zależności od ich potrzeb i możliwości określa organizator kształcenia, w szczególności wskazując np. formy i metody kształcenia, kwalifikacje kadry niezbędne do prowadzenia danych zajęć, miejsce odbywania praktyki metodycznej, warunki organizacyjne i techniczne niezbędne do nabywania przez uczestników wiadomości i umiejętności objętych programem, przygotowanie się uczestnika do zajęć i samokształcenie.

1. **Plan nauczania określający nazwę zajęć oraz ich wymiar:**
2. nazwy zajęć powinny wskazywać na dziedzinę, tj. psychologię, pedagogikę i metodykę wraz z zarysem treści kształcenia;
3. wymiar poszczególnych dziedzin powinien być tak opracowany, by metodyka stanowiła jego kluczową część ok. 45 godz.;
4. w planie nauczania należy wyodrębnić praktykę metodyczną, w wymiarze nie niższym niż 10 godzin.
5. **Treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć**, w programie należy wskazać treści kształcenia zajęć edukacyjnych, które powinny w szczególności obejmować:
6. postawy psychologii: podstawowe pojęcia psychologii, myślenie i rozumowanie, uczenie się i pamięć, uwaga, emocje i motywacja w procesach regulacji zachowania, zachowania społeczne i ich uwarunkowania, sytuacja interpersonalna, empatia, zachowania asertywne, agresywne i uległe, stres i radzenie sobie z nim, porozumiewanie się ludzi, reguły współdziałania, kontekst psychologiczny projektowania procesów edukacyjnych, sylwetka rozwojowa ucznia w okresie adolescencji i wczesnej dorosłości, rozwój procesów poznawczych, rozwój społeczno-emocjonalny, zmiany fizyczne i psychiczne w okresie dojrzewania, grupa rówieśnicza, pozycja społeczna w grupie rówieśniczej, rola osób znaczących i autorytetów;
7. podstawy pedagogiki: wychowanie a rozwój: funkcje wychowania, wychowanie jako wspomaganie rozwoju, wychowanie do pracy i przez pracę, kształtowanie pozytywnego stosunku do pracy, szacunek do pracy i ludzi pracy, zawód instruktora: role zawodowe instruktora, wzór osobowy, postawa i kunszt nauczycielski, mistrz i uczeń, autorytet mistrza, procesy komunikowania się, bariery komunikacji, instruktor w procesie komunikacji (autoprezentacja, aktywne słuchanie, efektywne nadawanie), style komunikowania się młodocianych i instruktora, porozumiewanie się w sytuacjach konfliktowych, pojęcie normy i patologii, zaburzenia rozwojowe, zaburzenia zachowania (w tym zespół nadpobudliwości psychoruchowej), zaburzenia emocjonalne, agresja i przemoc, wybory edukacyjne i zawodowe, ambicje i aspiracje, motywacja, rozwijanie zainteresowań zawodowych, w zawodzie, projektowanie ścieżki rozwoju zawodowego.
8. metodyka: kształcenie w zawodzie: struktura kształcenia zawodowego, nauczanie jednostkowe, grupowe i zbiorowe, przyuczenie do zawodu, mobilność zawodowa, bezpośrednie poznawanie rzeczywistości świata pracy, wykonywanie zadań zawodowych w środowisku pracy, cele kształcenia zawodowego, proces kształcenia zawodowego, rola wiedzy w kształceniu zawodowym, łączenie teorii z praktyką w kształceniu zawodowym, kształtowanie umiejętności i nawyków działań zawodowych, rozwijanie zainteresowań zawodowych, zajęcia praktyczne: podstawa programowa kształcenia w zawodzie, cele kształcenia i treści nauczania zajęć praktycznych, program nauczania, projektowanie procesu kształcenia, planowanie realizacji treści kształcenia (rozkład materiału), stanowisko pracy, czynności zawodowe, kwalifikacje i kompetencje zawodowe, rola instruktora dostosowanie sposobu komunikowania się do poziomu rozwoju młodocianych, interakcje młodocianego i instruktora w toku zajęć, kierowanie pracą młodocianych, struktura jednostki metodycznej, sytuacje wpływające na przebieg zajęć praktycznych, typy i modele zajęć praktycznych, planowanie, formułowanie celów zajęć i dobór treści nauczania, metody i zasady nauczania, w tym metody aktywizujące, dobór metod dydaktycznych, formy pracy – organizacja pracy, indywidualizacja nauczania, formy pracy specyficzne dla zajęć praktycznych, projektowanie środowiska materialnego zajęć – środki dydaktyczne (dobór i wykorzystanie), zastosowanie mediów i technologii informacyjnej, ocenianie osiągnięć edukacyjnych młodocianych w świetle obowiązujących przepisów prawa (formułowanie wymagań edukacyjnych, ocenianie bieżące, ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych), ocenianie wewnętrze i zewnętrzne, konstruowanie sprawdzianów, wyniki kształcenia zawodowego, ocena funkcjonowania w działaniach zawodowych, ocena wytworów pracy, ocena przygotowania zawodowego i przydatności zawodowej (wydajność i jakość pracy, postawa zawodowa, identyfikacja z zawodem).
Dostosowywanie działań pedagogicznych do potrzeb i możliwości młodocianego, w szczególności do tempa uczenia się młodocianego ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, specyficzne trudności w uczeniu się, sytuacje wychowawcze w toku zajęć praktycznych: rozwijanie umiejętności osobistych i społecznych uczniów, kształtowanie umiejętności współpracy uczniów, budowanie systemu wartości i rozwijanie postaw etycznych, kształtowanie kompetencji komunikacyjnych i nawyków kulturalnych, kształtowanie pożądanych cech osobowościowych (pracowitość, rzetelność, dokładność, odpowiedzialność, zaradność).
9. praktyka metodyczna: obserwowanie zajęć praktycznej nauki zawodu prowadzonych przez innych instruktorów lub nauczycieli praktycznej nauki zawodu i omówienie tych zajęć z prowadzącym praktykę metodyczną, pełnienie roli instruktora praktycznej nauki zawodu, w tym planowanie zajęć, organizacja i prowadzenie zajęć w oparciu o samodzielnie opracowane scenariusze, ocenianie osiągnięć edukacyjnych, podejmowanie działań wychowawczych w toku pracy dydaktycznej, analiza i ocena własnej pracy i jej efektów oraz pracy uczniów po przeprowadzonych zajęciach podczas konsultacji z osobą prowadzącą praktykę metodyczną, prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania praktycznej nauki zawodu.
10. **Opis efektów kształcenia:**

Należy wskazać nabyte wiadomości i umiejętności uczestnika kursu, po zakończeniu kształcenia.

1. **Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych**:
2. wykaz literatury powinien uwzględniać aktualne przepisy prawa oświatowego, w tym rozporządzenie w sprawie praktycznej nauki zawodu, klasyfikację zawodów szkolnictwa zawodowego, a także najnowsze publikacje z zakresu przedmiotu umożliwiające poznanie współczesnych tendencji w dziedzinie psychologii, pedagogiki i metodyki;
3. wskazane środki i materiały dydaktyczne powinny uwzględniać technologie informacyjno – komunikacyjne.
4. **Sposób i forma zaliczenia:**
5. warunki zaliczenia kursu określone przez organizatora kursu (np. obecność na zajęciach, zaprezentowanie opracowanych przez siebie materiałów dydaktycznych, zaliczenie praktyki metodycznej, pozytywna ocena samodzielnie przeprowadzonych zajęć, itp.);
6. jeżeli w programie przewidziano egzamin wewnętrzny lub sprawdzian to powinien on odbyć się poza minimalnym, określonym przepisami (80 godz.) wymiarem zajęć kursu.