

**ŁÓDZKI KURATOR
OŚWIATY**

ŁKO.WO.110z. **51** .2018.JW

ZARZĄDZENIE NR **51/2018
ŁÓDZKIEGO KURATORA OŚWIATY
z dnia **19** czerwca 2018 r.**

**w sprawie zasad postępowania z dokumentacją i wykonywania czynności
kancelaryjnych w Kuratorium Oświaty w Łodzi**

Na podstawie § 28 Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Łodzi zatwierdzonego przez Wojewodę Łódzkiego dnia 11 grudnia 2017 roku w związku z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., nr 14 poz. 67, nr 27 poz. 140) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W celu sprawowania bieżącego nadzoru nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, szczególnie z zakresu doboru klas z wykazu akt do załatwiania spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw powołuję koordynatora czynności kancelaryjnych w Kuratorium Oświaty w Łodzi – Pana Jana Welhana – inspektora w Wydziale Organizacyjnym.

§ 2.

Podstawowym sposobem wykonywania czynności kancelaryjnych celem dokumentowania przebiegu załatwianych spraw w Kuratorium Oświaty w Łodzi jest system tradycyjny.

§ 3.

Podstawowy system wykonywania czynności kancelaryjnych nie obejmuje materiałów niejawnych Kuratorium Oświaty w Łodzi.

§ 4.

Ustalam, że przesyłki wpływające, które nie są otwierane przez punkt kancelaryjny to przesyłki:

- 1) opatrzone klauzulą „zastrzeżone” i „poufne” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 412, poz. 650, poz. 1000 oraz poz. 1083),
- 2) adresowane imiennie, tj. zawierające imię i nazwisko oraz adres Kuratorium Oświaty w Łodzi,
- 3) oznaczone jako „oferta” w ramach prowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych, naborów, konkursów,
- 4) opatrzonych dopiskiem „do rąk własnych”,
- 5) wartościowe.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Organizacyjnego w Kuratorium Oświaty w Łodzi.

§ 6.

Traci moc zarządzenie Nr 98/2012 Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie zasad postępowania z dokumentacją i wykonywania czynności kancelaryjnych w Kuratorium Oświaty w Łodzi

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



ŁÓDZKI KURATOR OŚWIATY
dr Grzegorz Wierchowski

DYREKTOR
Wydziału Organizacyjnego
M. Jagiełło
Małgorzata Jagiełło

INSPEKTOR
J. Welhan
Jan Welhan

RADCA PRAWNY
M. Jakubowska-Karolak
mgr Marta Jakubowska-Karolak