

PROTOKÓŁ KONTROLI

Arkusz kontroli oceny prawidłowości współpracy publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych z przedszkolami i szkołami

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

| | |
|---|--|
| Nazwa szkoły/placówki | Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Łasku |
| Typ szkoły/placówki | Poradnia psychologiczno-pedagogiczna |
| Miejscowość | Łask |
| Ulica | Batorego |
| Numer | 31 |
| Kod pocztowy | 98-100 |
| Urząd pocztowy | Łask |
| Telefon | 436752046 |
| Fax | 436752046 |
| Www | www.ppplask.wikom.pl |
| Regon | 00073494300000 |
| Publiczność | publiczna |
| Kategoria uczniów | Dzieci lub młodzież |
| Charakter | brak specyfiki |
| Uczniowie, wychow., słuchacze | 0 |
| Oddziały | 0 |
| Nauczyciele pełnozatrudnieni | 8.00 |
| Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy) | 0.00 |
| Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach) | 0.00 |
| Średnia liczba uczących się w oddziale | 0 |
| Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela | 0 |
| Województwo | ŁÓDZKIE |
| Powiat | łaski |
| Gmina | Łask |
| Typ gminy | gmina miejsko-wiejska |

Informacje o kontroli

| | |
|--------------------------------|------------------|
| Numer kontroli: | 125604 |
| Data przeprowadzenia kontroli: | 18 kwietnia 2018 |

| | |
|---|----|
| Numer wpisu do rejestru kontroli placówki | 96 |
|---|----|

Wizytatorzy:

| Imię i nazwisko | Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli |
|------------------|---|--|
| Stefan Moryń | 16 kwietnia 2018 | 10kp |
| Marzena Kowalska | 16 kwietnia 2018 | 9kp |

Dane dyrektora:

| | |
|-----------------|------------|
| Imię | Aleksandra |
| Nazwisko | Kłos |

Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

| | |
|------------------------|---|
| Nazwa organu | Łódzki Kurator Oświaty |
| Siedziba organu | Delegatura Kuratorium Oświaty w Łodzi z siedzibą w Sieradzu |

Daty kontroli:

| | |
|----------------------------------|------------|
| Data rozpoczęcia kontroli | 18-04-2018 |
| Data zakończenia kontroli | 18-04-2018 |

Informacje o kontroli:

Kontrola dotyczy współpracy publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych z przedszkolami i szkołami, w okresie od 1 września 2016 r. do 31 sierpnia 2017 r.

Kontrolę należy przeprowadzić od listopada 2017 do końca czerwca 2018 r. Kontrolą należy objąć 100% nadzorowanych publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych.

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. poz. 199 oraz z 2017 r. poz. 1647), zwane dalej „R1”;
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. Nr 173, poz. 1072), zwane dalej „R2”;
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. poz. 1113), zwane dalej „R3”

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Liczba jednostek systemu oświaty (dalej: jednostki) na terenie działania poradni:

| | |
|---------------------------|----|
| liczba przedszkoli | 15 |
| liczba szkół | 31 |
| liczba placówek | 1 |

Liczba dzieci i młodzieży objęta wsparciem w poradni:

| | |
|----------------------|-----|
| z przedszkoli | 164 |
| ze szkół | 555 |
| z placówek | 13 |

Liczba jednostek, z którymi poradnia psychologiczno-pedagogiczna podjęła współpracę:

| | |
|--------------------|----|
| liczba przedszkoli | 31 |
| liczba szkół | 62 |
| liczba placówek | 1 |

1.1 Poradnia psychologiczno-pedagogiczna współpracuje z przedszkolami, szkołami i placówkami w udzielaniu i organizowaniu przez przedszkola, szkoły i placówki pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz opracowywaniu i realizowaniu indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych oraz indywidualnych programów zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (R1: § 9 ust. 1 pkt 2).

☒ Tak ☐ Nie

Jeśli TAK, należy wskazać liczbę:

| | |
|--------------------|---|
| liczba przedszkoli | 2 |
| liczba szkół | 2 |
| liczba placówek | 1 |

1.2 Poradnia psychologiczno-pedagogiczna podjęła współpracę, na pisemny wniosek dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki lub rodzica dziecka niepełnosprawnego albo pełnoletniego ucznia niepełnosprawnego, w określeniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dziecka niepełnosprawnego albo pełnoletniego ucznia niepełnosprawnego (R1: § 9 ust. 1 pkt 3).

☒ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy

Jeśli TAK, należy wskazać liczbę:

| | |
|--------------------|---|
| liczba przedszkoli | 1 |
| liczba szkół | 2 |
| liczba placówek | 0 |

1.3 Poradnia psychologiczno-pedagogiczna udziela wsparcia merytorycznego nauczycielom, wychowawcom grup wychowawczych i specjalistom udzielającym pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu, szkole lub placówce (R1: § 9 ust. 1 pkt 7).

☒ Tak ☐ Nie

Jeśli TAK, należy wskazać liczbę:

| | |
|-------------|-----|
| nauczycieli | 127 |
|-------------|-----|

| | |
|--------------------------------|----|
| wychowawców grup wychowawczych | 5 |
| specjalistów | 15 |

oraz wskazać formy współpracy:

| Formy współpracy | Liczba podjętych form współpracy |
|---|----------------------------------|
| udział w spotkaniach odpowiednio nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów | 6 |
| udział w zebraniach rad pedagogicznych | 1 |
| warsztaty | 5 |
| grupy wsparcia | 2 |
| wykłady i prelekcje | 20 |
| prowadzenie mediacji | 4 |
| interwencja kryzysowa | 1 |
| działalność informacyjno-szkoleniowa | 19 |
| organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń | 2 |

2. Zespół orzekający działający w poradni psychologiczno-pedagogicznej w celu uzyskania informacji o problemach dydaktycznych i wychowawczych ucznia zasięgał opinii nauczycieli szkoły, do której uczeń uczęszcza lub wychowawców placówki, w której uczeń przebywa (R2: § 6 ust. 1).

☒ Tak ☐ Nie

Jeśli TAK, należy wskazać liczbę orzeczeń, przy wydawaniu których zespół zasięgał opinii:

| | |
|-------------|----|
| przedszkola | 9 |
| szkoły | 49 |
| placówki | 5 |

3.1 Nauczyciele z poradni psychologiczno-pedagogicznej uczestniczą w spotkaniach zespołu nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem w szkole, opracowującego indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny (R3: § 6 ust. 4 i 8).

☒ Tak ☐ Nie

Jeśli TAK, należy wskazać liczbę orzeczeń, przy wydawaniu których zespół zasięgał opinii:

| rodzaj jednostki | liczba jednostek | liczba spotkań |
|------------------|------------------|----------------|
| przedszkole | 1 | 1 |
| szkoła | 0 | 0 |

| | | |
|----------|--------------------------------|--------------------------------|
| placówka | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
|----------|--------------------------------|--------------------------------|

3.2 Nauczyciele z poradni psychologiczno-pedagogicznej uczestniczą w dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia dokonywanej w szkole (R3: § 6 ust. 9).

☒ Tak ☐ Nie

Jeśli TAK, należy wskazać liczbę orzeczeń, przy wydawaniu których zespół zasięgał opinii:

| rodzaj jednostki | liczba jednostek | liczba spotkań |
|------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| przedszkole | <input type="text" value="1"/> | <input type="text" value="1"/> |
| szkoła | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| placówka | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |

Spostrzeżenia kontrolującego:

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

.....

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

.....

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

.....

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego