

PROTOKÓŁ KONTROLI**Arkusz kontroli doraźnej****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

| | |
|---|---|
| Nazwa szkoły/placówki | Prywatna Szkoła Podstawowa nr 1 w Piotrkowie Trybunalskim |
| Typ szkoły/placówki | Szkoła podstawowa |
| Miejscowość | Piotrków Trybunalski |
| Ulica | Owocowa |
| Numer | 12 |
| Kod pocztowy | 97-300 |
| Urząd pocztowy | Piotrków Trybunalski |
| Telefon | 501 70 35 07 |
| Fax | |
| Www | owocowa.edu.pl |
| Regon | 59218446400000 |
| Publiczność | niepubliczna o uprawnieniach szkoły publicznej |
| Kategoria uczniów | Dzieci lub młodzież |
| Charakter | brak specyfiki |
| Uczniowie, wychow., słuchacze | 59 |
| Oddziały | 5 |
| Nauczyciele pełnozatrudnieni | 6.00 |
| Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy) | 0.00 |
| Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach) | 3.00 |
| Średnia liczba uczących się w oddziale | 12 |
| Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela | 10 |
| Województwo | ŁÓDZKIE |
| Powiat | Piotrków Trybunalski |
| Gmina | Piotrków Trybunalski |
| Typ gminy | gmina miejska |

Informacje o kontroli

| | |
|--------------------------------|-----------------|
| Numer kontroli: | 114921 |
| Data przeprowadzenia kontroli: | 26 czerwca 2017 |

| | |
|---|----|
| Numer wpisu do rejestru kontroli placówki | 17 |
|---|----|

Wizytatorzy:

| Imię i nazwisko | Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli |
|-----------------|---|--|
| Beata Szarlej | 23 czerwca 2017 | ŁKO. DPT.5533.29.2017.BS |

Opis ustalonego stanu faktycznego:

1. Dane identyfikacyjne szkół/placówek

| | |
|----------------------------------|--|
| Nazwa szkoły/placówki | |
| Kod SIO (jeżeli jest to możliwe) | |
| Adres | |
| Imię i nazwisko dyrektora | |

2. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny

3. Tematyka kontroli

| | |
|--|---|
| zgodność zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami | <input type="checkbox"/> |
| realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania | <input type="checkbox"/> |
| przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz prowadzenia egzaminów, a także przestrzeganie przepisów dotyczących obowiązku szkolnego i obowiązku nauki | <input type="checkbox"/> |
| przestrzeganie statutu szkoły lub placówki | <input type="checkbox"/> |
| przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia | <input type="checkbox"/> |
| zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki | <input type="checkbox"/> |
| przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty | <input type="checkbox"/> |
| inne (jakie?) | <input checked="" type="checkbox"/> Kontrola dotyczy realizacji zaleceń oraz przestrzegania przepisów prawa w zakresie organizowania i realizowania pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 w Piotrkowie Trybunalskim |

4. Data podpisania protokołu kontroli doraźnej przez dyrektora szkoły/placówki

| | |
|------|------------|
| data | 2017-06-30 |
|------|------------|

☐ dyrektor odmówił podpisania protokołu

5. Kurator oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu kontroli doraźnej:

| | |
|--|----------------------------------|
| 1. na podstawie analizy dotychczasowych wyników nadzoru pedagogicznego | <input checked="" type="radio"/> |
| 2. na wniosek, prośbę, w związku z informacją pozyskaną od: | <input type="radio"/> |
| organu prowadzącego szkołę lub placówkę | <input type="checkbox"/> |
| rodziców | <input type="checkbox"/> |
| uczniów | <input type="checkbox"/> |
| nauczycieli | <input type="checkbox"/> |
| Rzecznika Praw Obywatelskich | <input type="checkbox"/> |
| Rzecznika Praw Dziecka | <input type="checkbox"/> |
| Prokuratury | <input type="checkbox"/> |
| innych podmiotów (jakich?) | <input type="checkbox"/> |

6. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny wydał zalecenia

| | |
|--|--|
| w protokole kontroli - dyrektorowi | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| wynikające z czynności nadzoru - organowi prowadzącemu | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |

7. Dyrektor szkoły/placówki w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli zgłosił do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli

☐ Tak ☒ Nie

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

.....
Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

.....
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.