

PROTOKÓŁ KONTROLI

Arkusz kontroli doraźnej

| Informacje o kontrolowanej szkole/placówce: | |
|---|--|
| Nazwa szkoły/placówki | Punkt Przedszkolny w Kocierzewie Południowym |
| Typ szkoły/placówki | Punkt przedszkolny |
| Miejscowość | Kocierzew Południowy |
| Ulica | |
| Numer | 103 |
| Kod pocztowy | 99-414 |
| Urząd pocztowy | Kocierzew |
| Telefon | |
| Fax | |
| Www | |
| Regon | 00027241900000 |
| Publiczność | publiczna |
| Kategoria uczniów | Dzieci lub młodzież |
| Charakter | brak specyfiki |
| Uczniowie, wychow., słuchacze | 69 |
| Oddziały | 4 |
| Nauczyciele pełnozatrudnieni | 4.00 |
| Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy) | 0.00 |
| Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach) | 0.00 |
| Średnia liczba uczących się w oddziale | 17 |
| Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela | 17 |
| Województwo | ŁÓDZKIE |
| Powiat | łowicki |
| Gmina | Kocierzew Południowy |
| Typ gminy | gmina wiejska |

Informacje o kontroli

| | |
|--------------------------------|------------------|
| Numer kontroli: | 115701 |
| Data przeprowadzenia kontroli: | 12 września 2017 |

| | |
|---|------------|
| Numer wpisu do rejestru kontroli placówki | 12.09.2017 |
|---|------------|

Wizytatorzy:

| Imię i nazwisko | Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli |
|--------------------|---|--|
| Mirosława Kasprzyk | 11 września 2017 | 46 |

Opis ustalonego stanu faktycznego:

1. Dane identyfikacyjne szkół/placówek

| | |
|----------------------------------|--|
| Nazwa szkoły/placówki | |
| Kod SIO (jeżeli jest to możliwe) | |
| Adres | |
| Imię i nazwisko dyrektora | |

2. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny

3. Tematyka kontroli

| | |
|--|-------------------------------------|
| zgodność zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami | <input type="checkbox"/> |
| realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania | <input type="checkbox"/> |
| przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz prowadzenia egzaminów, a także przestrzeganie przepisów dotyczących obowiązku szkolnego i obowiązku nauki | <input type="checkbox"/> |
| przestrzeganie statutu szkoły lub placówki | <input type="checkbox"/> |
| przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia | <input type="checkbox"/> |
| zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki | <input checked="" type="checkbox"/> |
| przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe | <input type="checkbox"/> |
| przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 4 ustawy - Prawo oświatowe | <input type="checkbox"/> |
| inne (jakie?) | <input type="checkbox"/> |

4. Data podpisania protokołu kontroli doraźnej przez dyrektora szkoły/placówki

| | |
|------|------------|
| data | 2017-09-26 |
|------|------------|

☐ dyrektor odmówił podpisania protokołu

5. Kurator oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu kontroli doraźnej:

| | |
|--|-------------------------------------|
| 1. na podstawie analizy dotychczasowych wyników nadzoru pedagogicznego | <input type="radio"/> |
| 2. na wniosek, prośbę, w związku z informacją pozyskaną od: | <input checked="" type="radio"/> |
| organu prowadzącego szkołę lub placówkę | <input type="checkbox"/> |
| rodziców | <input checked="" type="checkbox"/> |
| uczniów | <input type="checkbox"/> |
| nauczycieli | <input type="checkbox"/> |
| Rzecznika Praw Obywatelskich | <input type="checkbox"/> |
| Rzecznika Praw Dziecka | <input type="checkbox"/> |
| Prokuratury | <input type="checkbox"/> |
| innych podmiotów (jakich?) | <input type="checkbox"/> |

6. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny wydał zalecenia

| | |
|--|--|
| w protokole kontroli - dyrektorowi | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| wynikające z czynności nadzoru - organowi prowadzącemu | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |

7. Dyrektor szkoły/placówki w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli zgłosił do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli

☐ Tak ☒ Nie

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

.....

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

.....

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.