

PROTOKÓŁ KONTROLI

Arkusze kontroli doraźnej

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa szkoły/placówki	II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
Typ szkoły/placówki	Liceum ogólnokształcące
Miejscowość	Pabianice
Ulica	Pułaskiego
Numer	29
Kod pocztowy	95-200
Urząd pocztowy	Pabianice
Telefon	422152245
Fax	422152245
Www	www.2lipabianice.edu.pl
Regon	47288900200000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	472
Oddziały	18
Nauczyciele pełnozatrudnieni	31.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	5.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	3.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	26
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	15
Województwo	ŁÓDZKIE
Powiat	pabianicki
Gmina	Pabianice
Typ gminy	gmina miejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli: 111512

Data przeprowadzenia kontroli: 20 kwietnia 2017

**Numer wpisu do rejestru
kontroli placówki**

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
-----------------	--	---

Barbara Łaska

11 kwietnia 2017

ŁKO.WRE.5533.26.2017.BŁ

Opis ustalonego stanu faktycznego:

1. Dane identyfikacyjne szkół/placówek

Nazwa szkoły/placówki

Kod SIO (jeżeli jest to możliwe)

Adres

Imię i nazwisko dyrektora

2. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny

3. Tematyka kontroli

**zgodność zatrudniania nauczycieli z wymaganymi
kwalifikacjami**

☐

**realizacja podstaw programowych i ramowych planów
nauczania**

☐

**przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania
uczniów oraz prowadzenia egzaminów, a także przestrzeganie
przepisów dotyczących obowiązku szkolnego i obowiązku
nauki**

☐

przestrzeganie statutu szkoły lub placówki

☐

przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia

☐

**zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków
nauki, wychowania i opieki**

☐

**przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 7 ust. 3
ustawy o systemie oświaty**

☐☒

inne (jakie?)

organizacja pomocy
psychologiczno-
pedagogicznej

4. Data podpisania protokołu kontroli doraźnej przez dyrektora szkoły/placówki

data 2017-04-24

☐ dyrektor odmówił podpisania protokołu

5. Kurator oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu kontroli doraźnej:

1. na podstawie analizy dotychczasowych wyników nadzoru pedagogicznego

2. na wniosek, prośbę, w związku z informacją pozyskaną od:

organu prowadzącego szkołę lub placówkę

☐

rodziców

☒

uczniów

☐

nauczycieli

☐

Rzecznika Praw Obywatelskich

☐

Rzecznika Praw Dziecka

☐

Prokuratury

☐

innych podmiotów (jakich?)

☐

6. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny wydał zalecenia

w protokole kontroli - dyrektorowi

☒ Tak ☐ Nie

wynikające z czynności nadzoru - organowi prowadzącemu

☐ Tak ☒ Nie

7. Dyrektor szkoły/placówki w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli zgłosił do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli

☐ Tak ☒ Nie

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

.....

.....

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.