

55
ZARZĄDZENIE NR //2017
Łódzkiego Kuratora Oświaty
z dnia 01 września 2017 roku.

w sprawie wprowadzenia do użytku służbowego zasad organizowania wojewódzkich konkursów interdyscyplinarnych i tematycznych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów w roku szkolnym 2017/2018

Na podstawie art. 51 pkt. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 poz.59, zm. z 2017 r. poz. 949), w związku z § 1-5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125; z 2009 r. Nr 126 poz. 1041, Dz. U. z 2014 poz. 1290, Dz. U z 2017 r. poz. 1580), w związku § 4 ust. 2 pkt 7 regulaminu organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Łodzi ustalonego Zarządzeniem Nr 19/2016 Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 18 kwietnia 2016 r., zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do użytku służbowego Zasady organizowania wojewódzkich konkursów interdyscyplinarnych i tematycznych dla uczniów szkół podstawowych i uczniów dotychczasowych gimnazjów w roku szkolnym 2017/2018, określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Rozwoju Edukacji.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



ŁÓDZKI KURATOR OŚWIATY
dr Grzegorz Mierchowski

**ZASADY ORGANIZOWANIA WOJEWÓDZKICH KONKURSÓW
INTERDYSCYPLINARNYCH I TEMATYCZNYCH
DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
I UCZNIÓW DOTYCHCZASOWYCH GIMNAZJÓW
W ROKU 2017/2018**

A. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

I. Organizacja i przeprowadzenie konkursów

1. Konkursy interdyscyplinarne są kierowane do uczniów wykazujących szczególne zainteresowanie tematem, zagadnieniem związanym z elementami treści podstaw programowych różnych przedmiotów lub bloków przedmiotowych.
2. Konkursy tematyczne są kierowane do uczniów uzdolnionych kierunkowo lub wykazujących szczególne zainteresowanie tematem, zagadnieniem związanym z wybranym przedmiotem lub blokiem przedmiotowym.
3. Wojewódzkie konkursy interdyscyplinarne i tematyczne dla uczniów klas IV-VIII szkół podstawowych i uczniów dotychczasowych gimnazjów organizuje Łódzki Kurator Oświaty.
4. Łódzki Kurator Oświaty wyznacza, spośród pracowników Kuratorium Oświaty w Łodzi, Wojewódzkiego Koordynatora ds. Konkursów Interdyscyplinarnych i Tematycznych
5. Łódzki Kurator Oświaty może zlecić organizację i przeprowadzenie konkursu podmiotowi prowadzącemu działalność edukacyjną w zakresie odpowiadającym danemu rodzajowi konkursu. Zlecenie organizacji i przeprowadzenia konkursu następuje po uprzednim porozumieniu stron.
6. Łódzki Kurator Oświaty prowadzi listę konkursów interdyscyplinarnych i tematycznych organizowanych w danym roku szkolnym dla uczniów klas IV-VIII szkół podstawowych i uczniów dotychczasowych gimnazjów.
7. Wpis konkursu na listę konkursów interdyscyplinarnych i tematycznych Łódzkiego Kuratora Oświaty może odbyć się na wniosek zainteresowanego podmiotu, o ile podmiot ten wykaże pozytywną realizację założonych celów konkursu po przeprowadzeniu co najmniej jednej edycji pilotażowej.
8. Lista, o której mowa w pkt. 6, wraz z regulaminami konkursów publikowana jest na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Łodzi do dnia 30 września danego roku szkolnego.
9. Podmioty, o których mowa w pkt 4 i pkt 6 zobowiązane są do:

- a) upowszechnienia informacji o konkursie w szkołach podstawowych, dotychczasowych gimnazjach, liceach ogólnokształcących i technikach prowadzących oddziały gimnazjalne na terenie województwa łódzkiego,
 - b) dostosowania regulaminów konkursów, opracowanych przed dniem 01 września 2017 r., do zmian wprowadzonych rozporządzeniem z dnia 18 sierpnia 2017 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad, do dnia 15 września 2017 r.
 - c) złożenia, w terminie do dnia 20 września 2017 r. deklaracji o chęci kontynuacji organizacji i przeprowadzenia danego konkursu z propozycją osób rekomendowanych do prac w Wojewódzkiej Komisji Konkursowej oraz regulaminem dostosowanym do zmian, o których mowa w pkt. 9 b niniejszego zarządzenia
 - d) przedstawienia Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty sprawozdania z przebiegu konkursu, w ciągu 14 dni od jego zakończenia (w tym również w formie elektronicznej).
 - e)
10. W przypadku istotnych zastrzeżeń co do organizacji i przebiegu danego konkursu, Łódzki Kurator Oświaty może wykreślić dany konkurs z Listy, o której mowa w p.5.
11. Tryb powoływania Komisji Konkursowych:
- Wojewódzkie Komisje Konkursowe (WKK) powołuje Łódzki Kurator Oświaty,
 - Rejonowe Komisje Konkursowe (RKK) powołuje przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej ,
 - Szkolne Komisje Konkursowe (SKK) powołują dyrektorzy szkół.
12. Wojewódzkie konkursy interdyscyplinarne i tematyczne są trzystopniowe i obejmują:
- stopień I – etap szkolny,
 - stopień II – etap rejonowy,
 - stopień III – etap wojewódzki.
13. Wojewódzka Komisja Konkursowa danego konkursu opracowuje i przedstawia do zatwierdzenia Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty Regulamin konkursu oraz przygotowuje i przeprowadza konkurs.
14. Szczegółowe regulaminy konkursów zawierają w szczególności:
- a) program merytoryczny konkursu wraz z opisem umiejętności wymaganych na poszczególnych stopniach konkursu,
 - b) wykaz literatury obowiązującej uczestników i pomocnej nauczycielowi,
 - c) zasady, terminy i miejsca przeprowadzania poszczególnych stopni konkursów,
 - d) terminy zatwierdzania wyników poszczególnych stopni oraz terminy i sposoby ogłaszania wyników,
 - e) procedurę zgłaszania i rozpatrywania zastrzeżeń i/lub odwołań.
15. Tryb odwoławczy od ustaleń Komisji Konkursowych na każdym etapie określony jest w rozdziale D.
16. Łódzki Kurator Oświaty wydaje laureatom i finalistom konkursów interdyscyplinarnych i tematycznych odpowiednie zaświadczenia i prowadzi rejestr wydanych zaświadczeń.
17. Obserwatorami prac Komisji Konkursowych na etapie szkolnym i rejonowym mogą być wskazani przez Łódzkiego Kuratora Oświaty pracownicy Kuratorium Oświaty w Łodzi.

II. Dokumentacja

1. Sprawozdania z przebiegu konkursu wraz z dokumentacją z przebiegu prac Wojewódzkich Komisji Konkursowych składane są w Kuratorium Oświaty w Łodzi.
2. Sprawozdanie z przebiegu etapu rejonowego wraz z dokumentacją prac Rejonowych Komisji Konkursowych składane jest Przewodniczącym Wojewódzkich Komisji Konkursowych.
3. Sprawozdanie z przebiegu etapu szkolnego konkursu wraz z dokumentacją Szkolnych Komisji Konkursowych składane jest przewodniczącym Rejonowych Komisji Konkursowych.
4. Dokumentację konkursu stanowią: protokoły z przebiegu poszczególnych stopni konkursu, listy osób zakwalifikowanych do kolejnego etapu oraz listy finalistów i laureatów konkursu z etapu wojewódzkiego.
5. Protokół z eliminacji wojewódzkich powinien zawierać:
 - a) datę przeprowadzenia eliminacji,
 - b) nazwę konkursu,
 - c) skład Wojewódzkiej Komisji Konkursowej,
 - d) liczbę wszystkich uczestników etapu,
 - e) liczbę szkół, których uczniowie uczestniczyli w konkursie,
 - f) maksymalną liczbę punktów możliwych do uzyskania przez uczestnika eliminacji oraz minimalną liczbę punktów, która nadaje uczestnikowi tytuł laureata (również w przeliczeniu procentowym),
 - g) listę finalistów i laureatów z następującymi danymi: imię/imiona i nazwisko uczestnika, data i miejsce urodzenia, pełna nazwa i adres szkoły, imię i nazwisko opiekuna, liczba punktów zdobytych przez uczestnika eliminacji (również w przeliczeniu procentowym),
 - h) podpisy przewodniczącego i członków komisji.
6. Pozostała dokumentacja konkursu i prace pisemne uczestników konkursu ze stopnia szkolnego, którzy nie zakwalifikowali się do etapu rejonowego, podlegają komisijnemu zniszczeniu po ogłoszeniu wyników konkursu etapu rejonowego. Z przebiegu prac komisji należy sporządzić protokół.
7. Pozostała dokumentacja konkursu i prace pisemne uczestników konkursu ze stopnia rejonowego i wojewódzkiego podlegają komisijnemu zniszczeniu z końcem roku szkolnego, w którym konkurs zorganizowano. Z przebiegu prac komisji należy sporządzić protokół.

B. ZADANIA WOJEWÓDZKICH KOMISJI KONKURSÓW INTERDYSCYPLINARNYCH I TEMATYCZNYCH

1. Do zadań Wojewódzkich Komisji Konkursowych należy:
 - 1) Przygotowanie i przeprowadzenie konkursu, od etapu szkolnego do jego zakończenia na terenie województwa łódzkiego.
 - 2) Koordynacja prac poszczególnych komisji konkursowych.
 - 3) Opracowanie regulaminu i przedłożenie go do zatwierdzenia Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty. W regulaminie konkursu określa się:
 - a) sposób i terminy zgłaszania uczniów do konkursu,
 - b) formę (pisemną lub ustną) przeprowadzenia eliminacji na każdym etapie,

- c) sposób i terminy przeprowadzenia eliminacji szkolnych, rejonowych i wojewódzkich,
 - d) cel konkursu, zakres wiedzy i umiejętności wymaganych na poszczególnych stopniach konkursu,
 - e) wykaz literatury obowiązującej uczestników oraz stanowiącej pomoc dla nauczyciela,
 - f) kryteria kwalifikowania uczestników do kolejnych stopni konkursu,
 - g) warunki uzyskiwania przez uczestników wyróżnienia, tytułu laureata lub finalisty konkursu,
 - h) tryb pracy komisji na poszczególnych stopniach konkursu,
 - i) adres strony internetowej, na której umieszczane będą informacje o konkursie oraz wyniki z poszczególnych stopni konkursowych,
 - j) rodzaje zadań konkursowych na poszczególnych etapach konkursu (np. praca pisemna - wypracowanie, testy, zadania, prace plastyczne, prace z wykorzystaniem technologii komputerowej, odpowiedzi ustne itp.).
- 4) Przygotowanie zadań konkursowych wraz z kryteriami oceniania i szczegółową punktacją na stopień szkolny, rejonowy i wojewódzki (zarówno w części pisemnej jak i ustnej) oraz ich przekazanie komisjom szkolnym i rejonowym, w sposób gwarantujący tajność do chwili rozpoczęcia eliminacji na poszczególnych stopniach konkursu.
 - 5) Ustalenie miejsc przeprowadzania stopnia rejonowego i wojewódzkiego oraz miejsca zakończenia konkursu.
 - 6) Weryfikacja i zatwierdzenie wyników konkursu stopnia szkolnego, rejonowego i wojewódzkiego.
 - 7) Wnioskowanie do Łódzkiego Kuratora Oświaty o przyznanie tytułu laureata lub finalisty uczestnikom finału wojewódzkiego, którzy uzyskali co najmniej minimum punktów ustalonych dla danego tytułu.
 - 8) Wniosek, o którym mowa w pkt.7 winien zawierać: oznaczenie komisji konkursowej, nazwę konkursu, imię i nazwisko oraz datę i miejsce urodzenia laureata lub finalisty, pełną nazwę szkoły, do której uczęszcza oraz uzyskany wynik i przyznany tytuł laureata lub finalisty.
 - 9) Wypisywanie zaświadczenia dla finalistów i laureatów zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz.125 ze zm.) oraz przesłanie do podpisu Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty.
 - 10) Przechowywanie i przekazywanie tematów konkursowych w warunkach uniemożliwiających ich nieuprawnione ujawnienie.
 - 11) Przewodniczący Wojewódzkich Komisji Konkursowych w terminie do 15 maja 2018 r. przekazują Wojewódzkiemu Koordynatorowi ds. Konkursów dokumenty, o których mowa w ustępie A II. oraz dokumentację konkursową uczniów, którzy wnieśli zastrzeżenia do wyników wojewódzkim etapem konkursu.
 - 12) Z chwilą przekazania dokumentacji do Wojewódzkiego Koordynatora ds. Konkursów Interdyscyplinarnych i Tematycznych, Wojewódzkie Komisje Konkursowe ulegają rozwiązaniu.

C. UPRAWNIENIA LAUREATÓW KONKURSÓW INTERDYSCYPLINARNYCH I TEMATYCZNYCH DLA UCZNIÓW GIMNAZJÓW

Laureaci i finaliści etapu wojewódzkiego otrzymują punkty, uwzględniane w postępowaniu rekrutacyjnym, zgodnie z § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. (Dz. U. 2017 r. poz. 586) w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 – 2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum, wydanego na podstawie art. 367 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60).

D. TRYB ODWOŁAŃ OD DECYZJI KOMISJI KONKURSOWYCH

1. Uczestnicy, ich rodzice i nauczyciele mają prawo wglądu do prac ocenionych przez komisje poszczególnych stopni, w terminach określonych w regulaminach poszczególnych konkursów. Wgląd do pracy konkursowej odbywa się w obecności przewodniczącego komisji konkursowej danego stopnia oraz osoby wyznaczonej odpowiednio przez przewodniczącego RKK – w przypadku wglądu do prac po I etapie konkursu, przewodniczącego WKK w przypadku wglądu do prac po II lub III etapie konkursu.
2. Ustala się następujące zasady wnoszenia przez uczestników konkursów zastrzeżeń w zakresie sprawdzania i oceniania prac oraz tryb ich rozpatrywania:
 - 1) zastrzeżenie w zakresie sprawdzania i oceniania prac może wnieść pisemnie lub elektronicznie uczeń za pośrednictwem rodziców lub jego rodzice:
 - a) po stopniu szkolnym - do przewodniczącego SKK. Po wniesieniu zastrzeżenia SKK ponownie weryfikuje pracę ucznia w części, której dotyczą zastrzeżenia. Z ponownej weryfikacji pracy SKK sporządza protokół. W przypadku uwzględnienia przez SKK wniesionych zastrzeżeń, przewodniczący SKK informuje na piśmie osobę wnoszącą zastrzeżenia o ich uwzględnieniu i przekazuje przewodniczącemu RKK:
 - pismo wnoszące zastrzeżenia,
 - protokół z ponownej weryfikacji pracy przez SKK,
 - kopię pisma informującego wnoszącego zastrzeżenia o ich uwzględnieniu.
 - W przypadku nieuwzględnienia przez SKK wniesionych zastrzeżeń, przewodniczący SKK informuje na piśmie osobę wnoszącą zastrzeżenia o ich nieuwzględnieniu i niezwłocznie przekazuje przewodniczącemu RKK:
 - pismo wnoszące zastrzeżenia,
 - protokół z ponownej weryfikacji pracy przez SKK,
 - kopię pisma informującego wnoszącego zastrzeżenia o ich nieuwzględnieniu i przekazaniu zastrzeżeń do rozpatrzenia przez RKK.

W takim przypadku zastrzeżenia rozpatruje zespół powołany przez przewodniczącego RKK. O podjętej decyzji RKK informuje wnoszącego zastrzeżenia na piśmie. Decyzja zespołu jest ostateczna;

b) po stopniu rejonowym - do przewodniczącego RKK. Po wniesieniu zastrzeżenia RKK ponownie weryfikuje pracę ucznia w części, której dotyczą zastrzeżenia.

Z ponownej weryfikacji pracy RKK sporządza protokół.

W przypadku uwzględnienia przez RKK wniesionych zastrzeżeń, przewodniczący SKK informuje na piśmie osobę wnoszącą zastrzeżenia o ich uwzględnieniu i przekazuje przewodniczącemu RKK:

- pismo wnoszące zastrzeżenia,
- protokół z ponownej weryfikacji pracy przez RKK,
- kopię pisma informującego wnoszącego zastrzeżenia o ich uwzględnieniu.

W przypadku nieuwzględnienia przez RKK wniesionych zastrzeżeń, przewodniczący RKK informuje na piśmie osobę wnoszącą zastrzeżenia o ich nieuwzględnieniu i niezwłocznie przekazuje przewodniczącemu WKK:

- pismo wnoszące zastrzeżenia,
- protokół z ponownej weryfikacji pracy przez RKK,
- kopię pisma informującego wnoszącego zastrzeżenia o ich nieuwzględnieniu i przekazaniu zastrzeżeń do rozpatrzenia przez WKK.

W takim przypadku zastrzeżenia rozpatruje zespół powołany przez przewodniczącego WKK. O podjętej decyzji WKK informuje wnoszącego zastrzeżenia na piśmie. Decyzja zespołu jest ostateczna;

c) po stopniu wojewódzkim – do przewodniczącego WKK. Po wniesieniu zastrzeżenia WKK ponownie weryfikuje pracę ucznia w części, której dotyczą zastrzeżenia. Z ponownej weryfikacji pracy WKK sporządza protokół.

W przypadku uwzględnienia przez WKK wniesionych zastrzeżeń, przewodniczący WKK informuje na piśmie osobę wnoszącą zastrzeżenia o ich uwzględnieniu i niezwłocznie przekazuje Wojewódzkiemu Koordynatorowi ds. Konkursów:

- pismo wnoszące zastrzeżenia,
- protokół z ponownej weryfikacji pracy przez SKK,
- kopię pisma informującego wnoszącego zastrzeżenia o ich uwzględnieniu.

W przypadku nieuwzględnienia przez WKK wniesionych zastrzeżeń przewodniczący WKK informuje na piśmie osobę wnoszącą zastrzeżenia o ich nieuwzględnieniu i niezwłocznie przekazuje Wojewódzkiemu Koordynatorowi ds. Konkursów:

- pismo wnoszące zastrzeżenia,
- protokół z ponownej weryfikacji pracy przez RKK,
- kopię pisma informującego wnoszącego zastrzeżenia o ich nieuwzględnieniu i przekazaniu zastrzeżeń do rozpatrzenia przez Łódzkiego Kuratora Oświaty.

W takim przypadku zastrzeżenia rozpatruje zespół odwoławczy powołany przez Łódzkiego Kuratora Oświaty w następującym składzie: Wojewódzki Koordynator ds. Konkursów, inny wizytator Łódzkiego Kuratorium Oświaty, oraz 2 nauczycieli danego przedmiotu niebędących członkami WKK. O podjętej decyzji Łódzki Kurator Oświaty informuje wnoszącego zastrzeżenia na piśmie. Decyzja zespołu jest ostateczna.

2) Zastrzeżenia mogą być wniesione w terminie 3 dni roboczych, licząc od następnego dnia, od ogłoszenia wyników po poszczególnych stopniach konkursów.

Zastrzeżenia winny być rozpatrzone w terminie 10 dni roboczych, licząc od dnia ich wniesienia.

E. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Obowiązkiem dyrektora szkoły jest poinformowanie uczniów o terminach przeprowadzania konkursu, organizacji i warunkach udziału w konkursie.
2. Jeżeli w macierzystej szkole ucznia nie organizuje się danych konkursów, dyrektor szkoły ma obowiązek wskazać zgłaszającym się do konkursu uczniom inną szkołę, w której organizowane są konkursy i zapewnić im możliwość przystąpienia do powyższych w ustalonym terminie.
3. Niestawienie się ucznia, w terminie (data i godzina) rozpoczęcia konkursu, oznacza rezygnację z udziału w konkursie. Każdy uczestnik etapu rejonowego oraz wojewódzkiego powinien mieć przy sobie ważną legitymację szkolną.
4. W pracach komisji wojewódzkich nie mogą brać udziału rodzice-nauczyciele oraz nauczyciele, których uczniowie zakwalifikowali się do ww. etapów.
5. Obserwatorami przeprowadzanych konkursów interdyscyplinarnych i tematycznych na stopień rejonowy i wojewódzki nie mogą być nauczyciele, których uczniowie zakwalifikowali się do ww. etapów.
6. Sprawy, które nie są objęte regulaminem konkursu rozstrzyga przewodniczący właściwej wojewódzkiej komisji konkursowej.
7. Przystąpienie do danego konkursu jest jednoznaczne z akceptacją jego regulaminu oraz zgodą na przetwarzanie danych osobowych uczestników konkursów (publikowanie wyników konkursu).

Łódź, dnia 31 sierpnia 2017 r.

**WYDZIAŁ
ROZWOJU EDUKACJI**

ŁKO.WRE. 566. 4 .2017. TL

Pan

Grzegorz Wierchowski

Łódzki Kurator Oświaty

w miejscu

Proszę o akceptację - Zasad organizowania wojewódzkich konkursów interdyscyplinarnych i tematycznych dla uczniów szkół podstawowych i uczniów dotychczasowych gimnazjów w roku szkolnym 2017/2018

oraz o wyrażenie zgody na zamieszczenie ww. zasad na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Łodzi w zakładce Komunikaty.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Rozwoju Edukacji

Halina Cyrulska

STARSZY WIZYTATOR

mgr inż. Teresa Lasota

ŁÓDZKI KURATOR OŚWIATY

dr Grzegorz Wierchowski

Kuratorium Oświaty w Łodzi
90-446 Łódź Al. Kościuszki 120a

tel. (042) 637 70 55, fax (042) 636 03 85, e-mail: kolodz@kuratorium.lodz.pl, www.kuratorium.lodz.pl