**ZAŁĄCZNIK NR 5**

**DO ZARZĄDZENIA NR 66/2017**

**ŁÓDZKIEGO KURATORA OŚWIATY**

**Z DNIA 28 WRZEŚNIA 2017 R.**

**REGULAMIN**

**WOJEWÓDZKIEGO KONKURSU PRZEDMIOTOWEGO**

**z MATEMATYKI DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH   
KLAS IV-VII W ROKU SZKOLNYM 2017/2018**

###### **Organizator konkursu**

Łódzki Kurator Oświaty

###### **Współorganizator**

Łódzkie Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego

###### **Cele konkursu**

* rozbudzanie i rozwijanie zainteresowań uczniów matematyką,
* promowanie uczniów prezentujących wysoki poziom wiedzy i umiejętności z matematyki.

###### **zakres wiedzy i umiejętności wymaganych na poszczególnych stopniach konkursu**

Komisje konkursowe będą oceniać wiedzę i umiejętności obejmujące i poszerzające treści podstaw programowych z matematyki dla II etapu edukacyjnego.

Zadania na wszystkich etapach konkursu wymagają znajomości treści zawartych w podstawie programowej przedmiotu matematyka, II etap edukacyjny: klasy IV-VII (Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół – Dz. U. z 2012 r., poz. 977, z późn. zm. oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej   
z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej - Dz. U. z 2017 r., poz. 356) ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności:

1. rozwiązywania zadań problemowych i nietypowych,
2. dostrzegania prawidłowości i formułowania prostych uogólnień,
3. uzasadniania odpowiedzi.

Na każdym stopniu konkursu obowiązują wiadomości i umiejętności wynikające z podstawy programowej. Uczeń w szczególności:

1. wykonuje działania na liczbach wymiernych,
2. opisuje sytuację przedstawioną w zadaniu za pomocą wyrażenia arytmetycznego lub równania,
3. wykonuje obliczenia dotyczące wagi, czasu, temperatury, pieniędzy i odległości,
4. zna własności liczb i figur oraz wykorzystuje je do rozwiązania problemu,
5. oblicza pola powierzchni i obwody figur płaskich,
6. oblicza pola powierzchni i objętości prostopadłościanów,
7. zamienia jednostki,
8. odczytuje i interpretuje informacje podane w różnej postaci,
9. sprawdza na przykładach dostrzeżone prawidłowości i je opisuje,
10. analizuje i sprawdza z warunkami zadania otrzymane wyniki oraz ocenia ich sensowność,
11. wykonuje obliczenia procentowe,
12. oblicza prędkość, drogę i czas,
13. zna i stosuje średnią arytmetyczną,
14. oblicza rzeczywistą długość odcinka, gdy dana jest jego długość w skali oraz długość odcinka w skali, gdy dana jest jego rzeczywista długość,
15. oblicza pola powierzchni i objętości graniastosłupów prostych, w tym prawidłowych.

## Obowiązująca i zalecana literatura

1. Podręczniki dopuszczone do użytku szkolnego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej z zakresu matematyki na poziomie szkoły podstawowej (II etap edukacyjny)
2. Publikacje:
   1. Bobiński Zbigniew, Nodzyński Piotr, Uscki Mirosław: *Koło matematyczne w szkole podstawowej*, Wydawnictwo Aksjomat
   2. Pawłowski Henryk: *Odlotowa matematyka. Zadania dla najmłodszych olimpijczyków*, Oficyna Wydawnicza „Tutor”
   3. Jerzy Janowicz: *Konkursy* *matematyczne w szkole podstawowej*, Gdańskie Wydawnictwo Oświatowe
   4. Stanisław Kalisz, Jan Kulbicki, Henryk Rudzki: *Matematyka na szóstkę dla klas V*, Wydawnictwo Nowik
   5. Stanisław Kalisz, Jan Kulbicki, Henryk Rudzki: *Matematyka na szóstkę dla klas VI*, Wydawnictwo Nowik
   6. Agnieszka Żurek, Piotr Jędrzejewicz: *Zbiór zadań dla kółek matematycznych w szkole podstawowej*, Gdańskie Wydawnictwo Oświatowe
   7. Bobiński Zbigniew, Katarzyna Burnicka, Paweł Jarek, Nodzyński Piotr, Uscki Mirosław: *Matematyka z wesołym kangurem* , Wydawnictwo Aksjomat

## Struktura konkursu

Konkurs jest trzystopniowy:

* stopień I – szkolny,
* stopień II – rejonowy,
* stopień III – wojewódzki.

## VII. Zgłaszanie uczniów do konkursu

1. Zgłaszanie uczniów do udziału w konkursie odbywa się wyłącznie poprzez rejestrację w elektronicznym systemie obsługi konkursów w nieprzekraczalnym terminie do **13 października 2017 r** (włącznie). Po tym terminie system nie będzie przyjmował zgłoszeń.
2. W eliminacjach konkursowych mogą brać udział wyłącznie uczniowie zgłoszeni w wyznaczonym terminie, których rodzice/prawni opiekunowie złożyli oświadczenie zawierające wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych (imię/imiona i nazwisko oraz datę i miejsce urodzenia uczestnika, pełną nazwę szkoły, do której uczęszcza, uzyskany wynik i przyznany tytuł laureata lub finalisty) u dyrektora szkoły, zgodnie z wzorem zamieszczonym w SOK konkursu.
3. Przystąpienie ucznia do konkursu jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu wojewódzkiego konkursu przedmiotowego.
4. Dyrektor szkoły odpowiedzialny jest za przekazanie uczniom informacji o organizacji, terminach i zasadach udziału w konkursie, za zalogowanie szkoły w SOKu oraz za wpisanie wszystkich wymaganych danych uczniów zgłoszonych do konkursu.

## VIII. Terminarz konkursu

* Eliminacje szkolne – **28 listopada 2017 r., godz. 9.00**
* Eliminacje rejonowe – **10 stycznia 2018 r., godz. 11.00**
* Eliminacje wojewódzkie – **15 lutego 2018 r., godz. 11.00**

## IX. Sposób i termin ogłaszania wyników

1. Wyniki eliminacji na poszczególnych stopniach konkursu będą umieszczane w elektronicznym systemie obsługi konkursów SOK.
2. Wyniki eliminacji na stopniu szkolnym zostaną ogłoszone **7 grudnia 2017 r.**
3. Wyniki eliminacji na stopniu rejonowym zostaną ogłoszone **19 stycznia 2018 r.**
4. Wyniki eliminacji na stopniu wojewódzkim zostaną ogłoszone **19 lutego 2018 r.**
5. Listy uczniów zakwalifikowanych do eliminacji rejonowych i do eliminacji wojewódzkich będą ogłoszone w SOK po zakończeniu procedur odwoławczych.
6. Lista laureatów i finalistów Wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego z Matematyki po zatwierdzeniu przez Łódzkiego Kuratora Oświaty zostanie ogłoszona na stronie internetowej Łódzkiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego [**www.wckp.lodz.pl**](http://www.wckp.lodz.pl) w części poświęconej konkursom najpóźniej do **31 marca 2018 r**.

## X. Miejsce przeprowadzenia eliminacji konkursowych

1. Informacje o miejscach przeprowadzenia eliminacji zostaną podane na stronie internetowej Łódzkiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego
2. Eliminacje szkolne – szkoły, w których dyrektorzy powołali Szkolne Komisje Konkursowe.
3. Eliminacje rejonowe – szkoły lub placówki wskazane przez pracowników Kuratorium Oświaty w Łodzi.
4. Eliminacje wojewódzkie – szkoła lub placówka wskazana przez Wojewódzką Komisję Konkursową w porozumieniu z Kuratorium Oświaty w Łodzi.

## XI. Przebieg konkursu

1. **Eliminacje szkolne**
2. Eliminacje szkolne są przeprowadzane w formie **pisemnej.**
3. W eliminacjach stopnia szkolnego biorą udział **tylko** uczniowie zgłoszeni do konkursu.
4. Wojewódzka Komisja Konkursowa udostępnia w elektronicznym systemie obsługi konkursów testy na eliminacje szkolne w przeddzień terminu ogłoszonego w regulaminie. W przypadku, gdy termin eliminacji przypada na poniedziałek testy na eliminacje szkolne udostępnione zostają w piątek tygodnia poprzedzającego   
   termin eliminacji.
5. Model odpowiedzi, schemat punktowania oraz karta protokołu z przebiegu eliminacji zostaną udostępnione po zakończeniu eliminacji szkolnych.
6. Szkolna Komisja Konkursowa powiela zestaw zadań dla każdego uczestnika eliminacji szkolnych.
7. Dyrektor szkoły zapewnia przechowywane materiałów konkursowych w warunkach uniemożliwiających ich nieuprawnione ujawnienie.
8. W sali, w której przebiega konkurs dla każdego uczestnika jest osobny stolik,   
   w widocznym miejscu jest umieszczony zegar.
9. Szkolna Komisja Konkursowa sprawdza ważną legitymację szkolną uczestnika konkursu przed wejściem do sali konkursowej.
10. Szkolna Komisja Konkursowa otwiera testy w obecności uczniów.
11. Szkolna Komisja Konkursowa informuje uczestników o kodowaniu prac zgodnie ze sposobem określonym przez Wojewódzką Komisję Konkursową, obowiązku sprawdzenia kompletności arkuszy testowych, zasadach oddawania prac po zakończeniu testu.
12. Członek Szkolnej Komisji Konkursowej podaje uczestnikom czas trwania konkursu, zgodnie z regulaminem i zapisuje na tablicy lub planszy godzinę rozpoczęcia   
    i zakończenia konkursu.
13. Czas przeznaczony na sprawy organizacyjne nie jest wliczany do czasu pracy z testem konkursowym.
14. Rozmieszczenie członków komisji w sali zapewnia możliwość nadzorowania wszystkich uczestników konkursu.
15. Członek Szkolnej Komisji Konkursowej (około 10 min.) przed zakończeniem testu konkursowego przypomina godzinę jego zakończenia.
16. Członkowie Komisji przy odbiorze prac sprawdzają poprawność kodowania.
17. Po sprawdzeniu prac konkursowych przez Komisję Szkolną, dyrektor szkoły informuje uczestników o uzyskanych wynikach następnego dnia po zakończeniu eliminacji stopnia szkolnego.
18. Do obowiązków Szkolnej Komisji Konkursowej należy zapewnienie warunków niezbędnych do prawidłowego przebiegu eliminacji szkolnych, w tym: sali (przestronnej, dobrze oświetlonej, z odpowiednią akustyką), możliwości indywidualnej i samodzielnej pracy uczniów.
19. Wszystkie szkoły zobowiązane są do uzupełnienia protokołów w SOK z przebiegu stopnia szkolnego konkursu.
20. Na rozwiązanie zadań konkursowych podczas eliminacji szkolnych przeznacza   
    się **45 minut**, nie włączając czasu na sprawy organizacyjne.
21. **W nieprzekraczalnym terminie 4 dni** **od** zakończenia eliminacji stopnia szkolnego **dyrektor szkoły lub upoważniona przez niego osoba** wprowadza w SOK wyniki eliminacji szkolnych danego konkursu.
22. **Każdą szkołę** biorącą udział w konkursie obowiązuje sporządzenie protokołu   
    w wersji elektronicznej oraz protokołu w wersji drukowanej.
23. **W ciągu 2 dni roboczych** szkoła **dostarcza** do właściwej wojewódzkiej komisji konkursowej protokół w wersji drukowanej.
24. W terminie kolejnych **3 dni** roboczych Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej zatwierdza wyniki i zamieszcza je w SOK wraz z listą uczniów zakwalifikowanych do etapu rejonowego.
25. Do eliminacji **rejonowych** kwalifikuje się uczestnik eliminacji stopnia szkolnego, który uzyskał minimum **80%** liczby punktów możliwych do uzyskania na stopniu szkolnym. Jeżeli liczba uczestników, którzy osiągnęli wymagany próg procentowy jest mniejsza niż 10% wszystkich uczestników konkursu, to do stopnia rejonowego kwalifikuje się kolejnych uczniów z najwyższym wynikiem do wymaganych 10% liczby uczestników biorących udział w konkursie tego stopnia.
26. **Eliminacje rejonowe**
27. Eliminacje rejonowe są przeprowadzane w formie **pisemnej.**
28. W eliminacjach stopnia rejonowego biorą udział **tylko** uczniowie zakwalifikowani do tego etapu, wcześniej zgłoszeni do konkursu.
29. Wojewódzka Komisja Konkursowa przekazuje Rejonowym Komisjom Konkursowym zestawy zadań konkursowych dla wszystkich uczestników eliminacji rejonowych oraz materiały dla Rejonowych Komisji (model odpowiedzi, schemat punktowania, kartę protokołu z przebiegu eliminacji rejonowych, informacje dotyczące sposobu kodowania prac konkursowych) najpóźniej na **2 dni robocze** przed dniem eliminacji rejonowych.
30. Dyrektor szkoły/przewodniczący Rejonowej Komisji Konkursowej zapewnia przechowywane materiałów konkursowych w warunkach uniemożliwiających ich nieuprawnione ujawnienie.
31. W sali, w której przebiega konkurs dla każdego uczestnika jest osobny stolik,   
    w widocznym miejscu jest umieszczony zegar.
32. Rejonowa Komisja Konkursowa sprawdza ważną legitymację szkolną uczestnika konkursu przed wejściem do sali konkursowej.
33. Rejonowa Komisja Konkursowa otwiera testy w obecności uczniów.
34. Rejonowa Komisja Konkursowa informuje uczestników o kodowaniu prac zgodnie ze sposobem określonym przez Wojewódzką Komisję Konkursową, obowiązku sprawdzenia kompletności arkuszy testowych, zasadach oddawania prac po zakończeniu testu.
35. Członek Rejonowej Komisji Konkursowej podaje uczestnikom czas trwania konkursu, zgodnie z regulaminem i zapisuje na tablicy lub planszy godzinę rozpoczęcia   
    i zakończenia konkursu.
36. Czas przeznaczony na sprawy organizacyjne nie jest wliczany do czasu pracy z testem konkursowym.
37. Rozmieszczenie członków komisji w sali zapewnia możliwość nadzorowania wszystkich uczestników konkursu.
38. Członek Rejonowej Komisji Konkursowej (około 10 min.) przed zakończeniem testu konkursowego przypomina jego godzinę zakończenia.
39. Członkowie Komisji przy odbiorze prac sprawdzają poprawność kodowania.
40. Do obowiązków Rejonowej Komisji Konkursowej należy zapewnienie warunków niezbędnych do prawidłowego przebiegu eliminacji rejonowych, w tym: sali (przestronnej, dobrze oświetlonej, z odpowiednią akustyką), możliwości indywidualnej i samodzielnej pracy uczniów.
41. Na rozwiązanie zadań konkursowych podczas eliminacji rejonowych przeznacza się **60 minut**, nie włączając czasu na sprawy organizacyjne.
42. Przewodniczący Rejonowych Komisji Konkursowych wprowadzają wyniki eliminacji rejonowych do elektronicznego systemu obsługi konkursów, wypełniają i drukują protokół z eliminacji.
43. Rejonowa Komisja Konkursowa przesyła na adres właściwej Wojewódzkiej Komisji Konkursowej, protokół wraz z załączonymi pracami wszystkich uczniów, sprawdzonymi zgodnie z ustalonymi w regulaminie kryteriami, w ciągu **2 dni** roboczych od zakończenia eliminacji na stopniu rejonowym wraz z listą uczniów zawierającą następujące dane: imię/imiona i nazwisko uczestnika oraz data urodzenia, nazwa i adres szkoły, imię   
    i nazwisko nauczyciela przygotowującego ucznia do konkursu, liczbę punktów uzyskanych przez uczestnika eliminacji (również w przeliczeniu procentowym). Protokół powinien zawierać podpisy przewodniczącego i członków komisji.
44. Wojewódzka Komisja Konkursowa w ciągu kolejnych **5 dni roboczych** zatwierdza   
    i ogłasza wyniki w SOK.
45. Wyniki Konkursu na stopniu Rejonowym wraz z listą uczniów ogłasza **wyłącznie Wojewódzka Komisja Konkursowa.**
46. Do eliminacji wojewódzkich kwalifikuje się uczestnik eliminacji stopnia rejonowego, który uzyskał minimum **90%** liczby punktów możliwych do uzyskania na tym stopniu. Jeżeli liczba uczestników, którzy osiągnęli wymagany próg procentowy jest mniejsza niż 25%, wszystkich uczestników tego stopnia konkursu, to do stopnia wojewódzkiego kwalifikuje się kolejnych uczniów z najwyższym wynikiem do wymaganych 25% liczby uczestników biorących udział w konkursie tego stopnia.
47. Wojewódzka Komisja Konkursowa ogłasza listę uczniów zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego po zakończeniu procedury odwoławczej.
48. **Eliminacje wojewódzkie**
49. Stopień wojewódzki organizuje i przeprowadza Wojewódzka Komisja Konkursowa.
50. Eliminacje wojewódzkie są przeprowadzane w **formie pisemnej.**
51. Do obowiązków Wojewódzkiej Komisji Konkursowej należy zapewnienie warunków niezbędnych do prawidłowego przebiegu eliminacji wojewódzkich, w tym: sali (przestronnej, dobrze oświetlonej, z odpowiednią akustyką), możliwościindywidualnej i samodzielnej pracy uczniów.
52. Dyrektor szkoły/przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Konkursowej zapewnia przechowywane materiałów konkursowych w warunkach uniemożliwiających ich nieuprawnione ujawnienie.
53. W sali, w której przebiega konkurs dla każdego uczestnika jest osobny stolik,

w widocznym miejscu jest umieszczony zegar.

1. Wojewódzka Komisja Konkursowa sprawdza ważną legitymację szkolną uczestnika konkursu przed wejściem na salę konkursową.
2. Wojewódzka Komisja Konkursowa otwiera testy w obecności uczniów (nie dotyczy części ustnej).
3. Wojewódzka Komisja Konkursowa informuje uczestników o kodowaniu prac zgodnie ze sposobem określonym przez Wojewódzką Komisję Konkursową, obowiązku sprawdzenia kompletności arkuszy testowych, zasadach oddawania prac po zakończeniu testu.
4. Członek Wojewódzkiej Komisji Konkursowej podaje uczestnikom czas trwania konkursu, zgodnie z regulaminem i zapisuje na tablicy lub planszy godzinę rozpoczęcia i zakończenia konkursu (nie dotyczy części ustnej).
5. Rozmieszczenie członków komisji w sali zapewnia możliwość nadzorowania wszystkich uczestników konkursu (nie dotyczy części ustnej).
6. Na rozwiązanie zadań konkursowych podczas eliminacji wojewódzkich przeznacza się **60 minut**.
7. Czas przeznaczony na sprawy organizacyjne nie jest wliczany do czasu pracy z testem konkursowym.
8. Członek Wojewódzkiej Komisji Konkursowej (około 10 min.) przed zakończeniem testu konkursowego przypomina godzinę jego zakończenia.
9. Członkowie Komisji przy odbiorze prac sprawdzają poprawność kodowania.
10. Uczestnicy eliminacji wojewódzkich, którzy uzyskali minimum **90%** liczby punktów możliwych do uzyskania na stopniu wojewódzkim, po zatwierdzeniu przez Łódzkiego Kuratora Oświaty, zostają laureatami konkursu. Jeżeli liczba uczestników, którzy osiągnęli wymagany próg procentowy jest mniejsza niż 25%, wszystkich uczestników tego stopnia konkursu, to laureatami zostają również kolejni uczniowie z najwyższym wynikiem do wymaganych 25% liczby uczestników biorących udział na tym stopniu konkursu. Decyzję o poszerzeniu listy podejmuje Łódzki Kurator Oświaty.
11. **Finalistą** zostaje uczestnik konkursu, który zakwalifikował się do etapu wojewódzkiego, brał w nim udział i uzyskał **co najmniej 30 %** punktów możliwych do uzyskania na stopniu wojewódzkim.

## XII. Uwagi końcowe

1. Każdy uczeń, przystępując do eliminacji na wszystkich stopniach konkursu, jest zobowiązany do okazania ważnej legitymacji szkolnej. Niestawienie się ucznia   
   w godzinie rozpoczęcia eliminacji oznacza rezygnację z udziału w konkursie.
2. Za zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom w drodze do miejsca przeprowadzenia eliminacji II i III stopnia i w drodze powrotnej odpowiada dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń/ uczennica.
3. Komisja Konkursowa, na każdym stopniu konkursu rozpatruje indywidualnie dostosowanie warunków organizacji i przebiegu konkursu wynikające   
   z indywidualnych potrzeb ucznia, w tym z uwagi na niepełnosprawność ruchową   
   (z wyłączeniem zmian dotyczących treści zadań konkursowych oraz miejsca organizacji konkursu wskazanego przez organizatora) po wcześniejszym zgłoszeniu dyrektora szkoły (w ciągu dwóch dni od ogłoszenia wyników na stopniu szkolnym, kwalifikujących ucznia do udziału w konkursie na stopniu rejonowym i dwóch dni od ogłoszenia wyników na stopniu rejonowym, kwalifikujących ucznia do udziału w konkursie na stopniu wojewódzkim).
4. Uczeń zobowiązany jest do informowania wojewódzkiej komisji konkursowej   
   i/lub organizatora o wszelkich kwestiach związanych z udziałem w konkursie - zwłaszcza w nagłych wypadkach.
5. Podczas rozwiązywania zadań wymagających dokonywania obliczeń uczniowie nie mogą korzystać z kalkulatorów ani nośników elektronicznych.
6. Uczestnika wyklucza z dalszego udziału w konkursie korzystanie z niedozwolonych pomocy, niesamodzielne rozwiązywanie zadań konkursowych, złamanie punktu regulaminu, korzystanie z telefonów komórkowych.
7. Podczas eliminacji na wszystkich stopniach konkursu uczniowie nie mogą używać korektorów, a prace powinny być pisane długopisem z czarnym/niebieskim wkładem.
8. Prace pisane ołówkiem nie będą sprawdzane przez komisję.
9. Umieszczenie informacji na stronie internetowej ŁCDNiKP www.wckp.lodz.pl,   
   w części poświęconej konkursom jest jedyną formą powiadamiania szkół   
   i uczestników o organizacji konkursu.
10. Informacje ogólne dotyczące konkursów przedmiotowych zawarte są w ZARZĄDZENIU ŁÓDZKIEGO KURATORA OŚWIATY NR 58/2017 z dnia 12 września 2017 r. w sprawie organizacji konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych województwa łódzkiego w roku szkolnym 2017/2018 oraz w ZAŁĄCZNIKU DO TEGO ZARZĄDZENIA zamieszczonych na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Łodzi[**www.kuratorium.lodz.pl**](http://www.kuratorium.lodz.pl/),w części poświęconej konkursom.
11. **Uprawnienia laureatów i finalistów konkursów** przedmiotowych określają odpowiednie przepisy ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. ( Dz. U.   
    z 2016 r., poz. 1943 ze zm.), ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59, poz.949), rozporządzenia z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. 2017, poz. 170).