

**ZASADY ORGANIZOWANIA WOJEWÓDZKICH KONKURSÓW
PRZEDMIOTOWYCH DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH KLAS IV - VI
NA ROK SZKOLNY 2015/2016**

A. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

I. Organizacja i przeprowadzenie konkursów.

1. Wojewódzkie konkursy przedmiotowe dla uczniów szkół podstawowych klas IV - VI są organizowane i przeprowadzane przez Łódzkiego Kuratora Oświaty w porozumieniu z podmiotem, któremu zlecił zorganizowanie i przeprowadzenie konkursów – Łódzkim Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego, zwanym dalej ŁCDNiKP
2. Tryb powoływania Komisji Konkursowych:
 - 1) **Wojewódzkie Komisje Konkursowe** powołuje Łódzki Kurator Oświaty,
 - 2) **Rejonowe Komisje Konkursowe** powołuje Łódzki Kurator Oświaty,
 - 3) **Szkolne Komisje Konkursowe** powołują dyrektorzy szkół.
3. Wojewódzkie konkursy przedmiotowe są trzystopniowe:
 - 1) stopień I – szkolny,
 - 2) stopień II – rejonowy,
 - 3) stopień III - wojewódzki.
4. Eliminacje konkursowe stopnia szkolnego przeprowadzają Szkolne Komisje Konkursowe.
5. Eliminacje konkursowe stopnia rejonowego przeprowadza Rejonowa Komisja Konkursowa.
6. Eliminacje konkursowe stopnia wojewódzkiego przeprowadza Wojewódzka Komisja Konkursowa.

II. Dokumentacja

1. Dokumentacja z przebiegu prac Szkolnych Komisji Konkursowych, tj. protokoły i prace uczniów przechowywana jest w szkołach organizujących I stopień konkursu do zakończenia roku szkolnego, w którym organizowany jest konkurs.
2. Dokumentacja z przebiegu prac Rejonowych Komisji Konkursowych, tj. protokoły i prace uczniów składana jest w siedzibie Łódzkiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego. Wymieniona dokumentacja składana jest za pośrednictwem Delegatur, natomiast z terenu Łodzi bezpośrednio do Komisji Wojewódzkich.
3. Dokumentacja z przebiegu prac Wojewódzkich Komisji Konkursowych, tj. protokoły, listy finalistów i laureatów składana jest w Kuratorium Oświaty w Łodzi w Wydziale Strategii i Kadr.
4. Wojewódzkie Komisje Konkursowe przechowują dokumentację z przebiegu prac Rejonowych Komisji Konkursowych i Wojewódzkich Komisji Konkursowych i zabezpieczają je do końca roku szkolnego, w którym były organizowane konkursy.
5. Wojewódzkie Komisje Konkursowe składają Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty sprawozdania z przebiegu konkursów.

III. Teren działania Rejonowych Komisji Konkursów Przedmiotowych

Rejonowe Komisje Konkursowe obejmują zasięgiem swojego działania szkoły znajdujące się w obszarze terytorialnym nadzoru poszczególnych Delegatur Kuratorium Oświaty w Łodzi.

Obszary działania Rejonowych Komisji Konkursowych

Lp.	Rejon	Szkoły z następujących powiatów
1.	Kuratorium Oświaty w Łodzi Al. Kościuszki 120 a 90-446 Łódź tel. (0-42) 637 70 55	brzeziński, pabianicki, łódzki wschodni, zgierski i miasto Łódź, łęczycki, kutnowski.
2.	Delegatura Piotrków Trybunalski 97-300 Piotrków Trybunalski ul. Sienkiewicza 16a tel.(0-44) 649 77 41	bełchatowski, opoczyński, piotrkowski, radomszczański i tomaszowski oraz miasto Piotrków Trybunalski
3.	Delegatura Sieradz 98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3 tel. (0-43) 827 19 47	łaski, poddębicki, sieradzki, zduńskowolski, wieluński, pączęzański, wieruszowski.
4.	Delegatura Skierniewice 96-100 Skierniewice, ul. Jagiellońska 29 tel. (046) 833 44 62, 834 16 09	łowicki, rawski, skierniewicki i miasto Skierniewice

B. ZADANIA WOJEWÓDZKICH KOMISJI KONKURSÓW PRZEDMIOTOWYCH

1. Wojewódzka Komisja Konkursowa danego przedmiotu:
 - 1) Nadzoruje przygotowanie i przeprowadzenie całego konkursu, od etapu szkolnego do jego zakończenia, na terenie całego województwa.
 - 2) Opracowuje regulamin konkursu danego przedmiotu, stanowiący Załącznik do Zarządzenia Łódzkiego Kuratora Oświaty w sprawie wprowadzenia w życie Regulaminów Konkursów Przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych klas IV -VI w roku szkolnym 2015/16.
 - 3) W regulaminie konkursu danego przedmiotu określa się:
 - a. cel konkursu, zakres wiedzy i umiejętności wymaganych na poszczególnych stopniach konkursu,
 - b. wykaz literatury obowiązującej uczestników oraz stanowiącej pomoc dla nauczycieli,
 - c. kryteria kwalifikowania uczestników do kolejnych stopni konkursu,
 - d. warunki uzyskiwania przez uczestników wyróżnienia, tytułu laureata lub finalisty,
 - e. tryb pracy komisji na poszczególnych stopniach konkursu, (zakres zadań członków Komisji Konkursowej i jej przewodniczących, w trakcie przebiegu eliminacji rejonowych i wojewódzkich, termin opublikowania list uczestników eliminacji rejonowych i wojewódzkich),
 - f. sposób i termin zgłaszania uczniów do konkursu,
 - g. formę (pisemną lub ustną) przeprowadzenia eliminacji na każdym etapie,
 - h. sposób i terminy przeprowadzenia eliminacji szkolnych, rejonowych i wojewódzkich w tym ustalenia i ogłaszania wyników,
 - i. adresy stron internetowych, na których umieszczane będą informacje o konkursie oraz wyniki z poszczególnych stopni konkursu,

- j. rodzaje zadań konkursowych na poszczególnych etapach konkursu (np. praca pisemna - wypracowanie, testy, zadania, prace plastyczne, prace z wykorzystaniem technologii komputerowej, odpowiedzi ustne itp.),
- 4) Przygotowuje zadania konkursowe wraz z kryteriami oceniania i szczegółową punktacją na stopień szkolny, rejonowy i wojewódzki (zarówno w części pisemnej jak i ustnej). Następnie dostarcza je komisjom szkolnym i rejonowym, w sposób gwarantujący tajność do chwili rozpoczęcia eliminacji na poszczególnych stopniach.
 - 5) Przewodniczący Wojewódzkich Konkursów Przedmiotowych zobowiązani są do wskazania przy każdym pytaniu zawartym w teście konkursowym źródła, z którego zostało zaczerpnięte pytanie (autor, tytuł, wydanie i nr strony).
 - 6) Określa sposób kodowania prac na stopniu rejonowym i wojewódzkim następnie udostępnia go komisjom rejonowym i wojewódzkim (sposób kodowania prac jest jednakowy dla wszystkich konkursów).
 - 7) Ustala szkoły, w których będą przeprowadzone konkursy, w porozumieniu z właściwą Delegaturą Kuratorium Oświaty, a z rejonu łódzkiego z Wydziałem Strategii i Kadr.
 - 8) Umieszcza informacje o miejscach i czasie przeprowadzenia eliminacji rejonowych i wojewódzkich na stronie internetowej ŁCDN iKP oraz na stronie Kuratorium Oświaty w Łodzi.
 - 9) Zatwierdza wyniki konkursu stopnia rejonowego i powiadamia szkołę o zakwalifikowaniu się ucznia do etapu wojewódzkiego, podając termin i miejsce jego przeprowadzenia.
 - 10) Przeprowadza finał wojewódzki konkursu na terenie miasta Łodzi – w miejscu wskazanym przez organizatora.
 - 11) Wnosi o przyznanie tytułu laureata lub finalisty tym uczestnikom finału wojewódzkiego, którzy spełnili wymagania dla danego tytułu.
 - 12) Wypisuje zaświadczenia dla finalistów i laureatów zgodnie z kryteriami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U. Nr 13, poz.125 ze zm.) oraz przesyła je do podpisu Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty.
 - 13) Sporządza rejestr wydanych zaświadczeń (wraz z wersją elektroniczną) i przesyła Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty.

2. Zakończenie prac Wojewódzkiej Komisji Konkursowej, związanych z przeprowadzeniem wszystkich etapów konkursu musi nastąpić do dnia **11 marca 2016 r.** (z uwzględnieniem procedury odwoławczej).

C. ORGANIZACJA KONKURSÓW

1. Łódzki Kurator Oświaty publikuje, na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Łodzi, Regulaminy Wojewódzkich Konkursów Przedmiotowych na dany rok szkolny, w terminie do dnia **30 września 2015 r.**
2. Regulaminy nie mogą być zmienione w ciągu roku szkolnego.

I. Stopień szkolny

1. Szkoła podstawowa zainteresowana udziałem uczniów w danym konkursie przesyła zgłoszenie do właściwej Wojewódzkiej Komisji Konkursowej do dnia **14 października 2015 r.**
2. Proces zgłaszania uczniów do konkursów poprzez elektroniczną rejestrację:

- 1) Każda szkoła podstawowa w województwie otrzyma do **30 września 2015 r.**, nadany przez LCDNiKP **identyfikator szkoły**, który zostanie przekazany dyrektorom szkół.
- 2) Za zalogowanie szkoły i wpisanie danych uczniów w elektronicznym systemie rejestracji odpowiedzialny jest dyrektor szkoły.
3. Zgłoszenie musi zawierać następujące dane:
 - 1) imię/ imiona i nazwisko ucznia,
 - 2) datę i miejsce urodzenia ucznia,
 - 3) nazwę konkursu, do którego zgłaszany jest uczeń (uczniowie),
 - 4) dokładną nazwę oraz adres szkoły,
 - 5) imię i nazwisko nauczyciela – opiekuna,
 - 6) skład Szkolnej Komisji Konkursowej.

W eliminacjach stopnia szkolnego biorą udział tylko uczniowie zgłoszeni do konkursu.

4. Eliminacje szkolne przeprowadza **Szkolna Komisja Konkursowa** w terminie i na zasadach określonych regulaminem przez Wojewódzką Komisję Konkursową.
5. Prace uczniów są kodowane.
6. Do eliminacji rejonowych kwalifikuje się uczestnik eliminacji szkolnych, który uzyskał minimum **75%** liczby punktów możliwych do uzyskania na stopniu szkolnym.
7. Po przeprowadzeniu eliminacji szkolnych, dyrektor szkoły w elektronicznym systemie rejestracji zaznaczy nazwiska uczniów, którzy zostali zakwalifikowani do kolejnego etapu konkursu. Listę zakwalifikowanych uczniów wraz z ich pracami, spełniającymi wymagany próg procentowy, sprawdzonymi zgodnie z ustalonymi kryteriami oraz protokół z przeprowadzonych eliminacji szkolnych przesyła na adres właściwej Wojewódzkiej Komisji Konkursowej, w ciągu **3 dni roboczych** od zakończenia konkursu na stopniu szkolnym.
8. Protokół z eliminacji szkolnych powinien zawierać:
 - 1) datę przeprowadzenia eliminacji,
 - 2) nazwę konkursu,
 - 3) skład Szkolnej Komisji Konkursowej,
 - 4) liczbę wszystkich uczestników etapu,
 - 5) ogólną liczbę punktów możliwych do uzyskania przez uczestnika eliminacji oraz minimalną liczbę punktów, która kwalifikuje ucznia do etapu rejonowego (również w przeliczeniu procentowym),
 - 6) listę uczestników zakwalifikowanych do etapu rejonowego z następującymi danymi: imię/imiona i nazwisko uczestnika oraz data urodzenia, pełna nazwa szkoły i dokładny adres szkoły, imię i nazwisko opiekuna, liczba punktów uzyskanych przez uczestnika eliminacji (również w przeliczeniu procentowym),
 - 7) podpisy przewodniczącego i członków komisji,
 - 8) pieczęć adresową szkoły oraz pieczętę i podpis dyrektora.
9. Wojewódzka Komisja Konkursowa w terminie **7 dni roboczych** zatwierdza wyniki i zamieszcza je w elektronicznym systemie wraz z listą uczniów zakwalifikowanych do etapu rejonowego.
10. Wojewódzka Komisja Konkursowa przesyła do Kuratorium Oświaty w Łodzi – Wydział Strategii i Kadr zestawienie z przebiegu Konkursu na stopniu szkolnym z podziałem szkół na rejon nadzoru Kuratorium Oświaty w Łodzi i poszczególnych Delegatur.
11. Wojewódzka Komisja Konkursowa może weryfikować prace uczniów uczestniczących w Konkursie na stopniu szkolnym.

II. Stopień rejonowy

1. Eliminacje rejonowe organizuje i przeprowadza **Rejonowa Komisja Konkursowa**. Liczba członków Rejonowych Komisji jest proporcjonalna do liczby uczestników zakwalifikowanych do eliminacji rejonowych, tzn. jeden członek komisji sprawdza nie więcej niż 15 testów/prac uczniowskich.
2. Przewodniczący Rejonowych Komisji Konkursowych otrzymują identyfikatory umożliwiające wprowadzenie wyników eliminacji rejonowych do elektronicznego systemu rejestracji.
3. Wojewódzkie Komisje Konkursowe zweryfikują i zatwierdzą wyniki eliminacji rejonowych i umieszczą w elektronicznym systemie ostateczne wyniki wraz z listą uczniów zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego.
4. W eliminacjach stopnia rejonowego biorą udział tylko uczniowie zakwalifikowani do tego etapu, wcześniej zgłoszeni do konkursu.
5. Prace pisemne w etapie rejonowym są kodowane.
6. Prace uczestników ocenia, według kryteriów ustalonych przez Wojewódzką Komisję Konkursową, dwóch recenzentów – członków Rejonowej Komisji Konkursowej.
7. Do eliminacji wojewódzkich kwalifikuje się uczestnik eliminacji rejonowych, który uzyskał minimum **80%** liczby punktów możliwych do uzyskania na stopniu rejonowym.
8. Protokół wraz z załączonymi pracami wszystkich uczniów, sprawdzonymi zgodnie z ustalonymi kryteriami, należy przesłać na adres właściwej Wojewódzkiej Komisji Konkursowej w ciągu **5 dni roboczych** od zakończenia eliminacji na stopniu rejonowym wraz z listą uczniów spełniających wymagany próg procentowy zawierającą następujące dane:
 - 1) imię/imiona i nazwisko uczestnika
 - 2) data urodzenia
 - 3) pełna nazwa szkoły i dokładny adres szkoły
 - 4) imię i nazwisko nauczyciela przygotowującego ucznia do konkursu
 - 5) liczbę punktów uzyskanych przez uczestnika eliminacji (również w przeliczeniu procentowym)
 - 6) podpisy przewodniczącego i członków komisji.
9. Wojewódzka Komisja Konkursowa w ciągu **3 dni roboczych** zatwierdza i ogłasza wyniki na stronie internetowej ŁCDNiKP.
10. Wyniki Konkursu na stopniu Rejonowym wraz z listą uczniów ogłasza wyłącznie **Wojewódzka Komisja Konkursowa**.
11. Wojewódzka Komisja Konkursowa przesyła do Kuratorium Oświaty w Łodzi – Wydział Strategii i Kadr zestawienie z przebiegu Konkursu na stopniu rejonowym z podziałem szkół na rejon nadzoru Kuratorium Oświaty w Łodzi i poszczególnych Delegatur.

III. Stopień wojewódzki

1. Stopień wojewódzki organizuje i przeprowadza **Wojewódzka Komisja Konkursowa**.
2. **Finalistą** zostaje uczestnik konkursu, który zakwalifikował się do etapu wojewódzkiego i brał w nim udział.
3. **Laureatem konkursu** wojewódzkiego zostaje uczestnik, który uzyskał łącznie ze wszystkich części eliminacji na stopniu wojewódzkim (np.: pisemny, ustny) minimum **90%** maksymalnego wyniku punktowego.
4. Prace pisemne na etapie wojewódzkim są kodowane.
5. Prace uczestników ocenia, według ustalonych kryteriów, dwóch recenzentów – członków Wojewódzkiej Komisji Konkursowej.

6. Odpowiedzi ustne uczestnika Komisja Konkursowa ocenia, zgodnie z przyjętymi kryteriami.
7. Wojewódzka Komisja Konkursowa sporządza dla każdego uczestnika indywidualną kartę odpowiedzi ustnej, która stanowi załącznik do protokołu.
8. Wszystkie oceny są zatwierdzane przez przewodniczącego komisji.
9. Wojewódzka Komisja Konkursowa sporządza protokół oraz listę wszystkich uczestników wraz z wynikami.

Protokół z eliminacji wojewódzkich winien zawierać:

- 1) datę przeprowadzenia eliminacji,
 - 2) nazwę konkursu,
 - 3) skład Wojewódzkiej Komisji Konkursowej,
 - 4) liczbę wszystkich uczestników etapu,
 - 5) liczbę szkół, których uczniowie uczestniczyli w konkursie przedmiotowym na danym etapie,
 - 6) ogólną liczbę punktów możliwych do uzyskania przez uczestnika eliminacji oraz minimalną liczbę punktów, która nadaje uczestnikowi tytuł laureata (również w przeliczeniu procentowym),
 - 7) listę finalistów i laureatów z następującymi danymi: imię/imiona i nazwisko uczestnika oraz data urodzenia, pełna nazwa szkoły i dokładny adres szkoły, imię i nazwisko opiekuna, liczba punktów zdobytych przez uczestnika eliminacji (również w przeliczeniu procentowym),
 - 8) podpisy przewodniczącego i członków komisji.
10. Wyniki konkursu wraz z liczbą laureatów i finalistów przewodniczący komisji przedkłada Łódzkiemu Kuratorowi Oświaty do zatwierdzenia w ciągu **10 dni** roboczych od zakończenia konkursu (z uwzględnieniem procedury odwoławczej).
 11. Oficjalna lista laureatów i finalistów (po zatwierdzeniu przez Łódzkiego Kuratora Oświaty) **zostanie ogłoszona w ciągu 7 dni po jej zatwierdzeniu** na stronie internetowej ŁCDN i KP.

D. UPRAWNIENIA LAUREATÓW KONKURSÓW PRZEDMIOTOWYCH DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

Uprawnienia laureatów i finalistów konkursów przedmiotowych określają następujące przepisy ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004 nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) art.44 z pkt.2 i ust.3 art.44 j. oraz art.20d ust.1-2

E. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Dyrektor szkoły obowiązany jest przekazać uczniom informacje o organizacji, terminach i zasadach udziału w poszczególnych konkursach.
2. Niestawienie się ucznia, w godzinie rozpoczęcia konkursu, oznacza rezygnację z udziału w konkursie. Każdy uczestnik winien mieć przy sobie ważną legitymację szkolną.
3. Opiekę nad uczniem uczestniczącym w konkursie sprawuje osoba dorosła (rodzic, opiekun prawny, nauczyciel)
4. Komisja konkursowa, na każdym stopniu konkursu, rozpatruje indywidualnie wydłużenie czasu jego trwania wynikające ze szczególnych potrzeb dzieci przewlekle chorych.
5. Uczeń przystępując do konkursu przyjmuje warunki jego przeprowadzenia zawarte w Regulaminie Wojewódzkiego Konkursu Przedmiotowego.
6. W pracach Wojewódzkich Komisji Konkursowych nie mogą brać udziału nauczyciele oraz nauczyciele-rodzice, których uczniowie zakwalifikowali się do ww. etapów ani nie mogą przewodniczyć Rejonowym Komisjom Konkursowym.

7. Członków komisji konkursowych, na wszystkich stopniach konkursów, obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej. Pisemne oświadczenie członkowie komisji szkolnych składają do dyrektora szkoły, członkowie komisji rejonowych i wojewódzkich do Przewodniczących Wojewódzkich Komisji Konkursowych, natomiast Przewodniczący Wojewódzkich Komisji Konkursowych do Kuratorium Oświaty.
8. Obserwatorami przeprowadzanych konkursów przedmiotowych na stopień rejonowy i wojewódzki nie mogą być nauczyciele, których uczniowie zakwalifikowali się do ww. etapów.
9. Testy z konkursu zamieszczane będą zamieszczane na stronie internetowej ŁCDNiKP w dniu roboczym następującym po dniu eliminacji.
10. Uczestnicy i ich rodzice, prawni opiekunowie, nauczyciele mają prawo wglądu do prac ocenionych przez komisje poszczególnych etapów w ciągu **3 dni roboczych** od ogłoszenia wyników.
11. **Odwołania** uczestników i ich opiekunów dotyczące spraw merytorycznych konkursu **stopnia szkolnego** rozpatruje Wojewódzka Komisja Konkursowa w składzie osobowym minimum $\frac{3}{4}$ członków komisji. Odwołania należy składać (za pośrednictwem dyrektora szkoły) w ciągu **3 dni roboczych** od ogłoszenia wyników. **Wojewódzka Komisja Konkursowa** rozpatruje odwołanie w ciągu **3 dni roboczych** od jego otrzymania. Decyzje Wojewódzkiej Komisji Konkursowej są ostateczne. Odwołania przesłane wyłącznie faxem pozostaną bez rozpatrzenia.
12. **Odwołania** uczestników i ich opiekunów dotyczące spraw merytorycznych konkursu **stopnia rejonowego** rozpatruje Wojewódzka Komisja Konkursowa w składzie osobowym minimum $\frac{3}{4}$ członków komisji. Odwołania należy składać (za pośrednictwem dyrektora szkoły) w ciągu **3 dni roboczych** od ogłoszenia wyników. **Wojewódzka Komisja Konkursowa** rozpatruje odwołanie w ciągu **3 dni roboczych** od jego otrzymania. Decyzje Wojewódzkiej Komisji Konkursowej są ostateczne. Odwołania przesłane wyłącznie faxem pozostaną bez rozpatrzenia.
13. **Odwołania** uczestników i ich opiekunów dotyczące spraw merytorycznych konkursu **stopnia wojewódzkiego** rozpatruje Wojewódzka Komisja Konkursowa w składzie osobowym minimum $\frac{3}{4}$ członków komisji. Odwołania należy składać (za pośrednictwem dyrektora szkoły) w ciągu **3 dni roboczych** od ogłoszenia wyników. **Wojewódzka Komisja Konkursowa** rozpatruje odwołanie w ciągu **3 dni roboczych** od jego otrzymania.
14. Decyzje komisji są ostateczne.
15. Odwołania wniesione z naruszeniem trybu odwołań nie będą rozpatrywane.
16. Łódzki Kurator Oświaty wydaje laureatom i finalistom konkursu zaświadczenie zawierające:
 - 1) oznaczenie komisji konkursowej,
 - 2) nazwę konkursu,
 - 3) imię/imiona i nazwisko oraz datę i miejsce urodzenia laureata lub finalisty,
 - 4) nazwę szkoły, do której uczęszcza laureat lub finalistka,
 - 5) uzyskany wynik i przyznany tytuł laureata lub finalisty,
 - 6) numer, datę i miejsce wystawienia zaświadczenia,
 - 7) podpis i pieczęć kuratora oświaty.
17. Ewidencję wydanych zaświadczeń prowadzi Wydział Strategii i Kadr.
18. Zaświadczenie, o którym mowa w ust.16, jest ważne na terenie całego kraju.
19. Sprawy nieobjęte regulaminem rozstrzyga przewodniczący właściwej Wojewódzkiej Komisji Konkursowej.
20. Jeżeli w macierzystej szkole ucznia nie organizuje się danych konkursów, dyrektor szkoły ma obowiązek wskazać zgłaszającym się do konkursu uczniom inną szkołę, w której organizowane są konkursy i zapewnić im możliwość przystąpienia w ustalonym terminie.

21. Testy uczniów ze stopnia szkolnego konkursu podlegają komisijnemu zniszczeniu po zakończeniu wszystkich konkursów z końcem roku szkolnego, w którym zorganizowano konkurs, zgodnie z przepisami o archiwizacji. W skład komisji powinni być powołani członkowie Szkolnej Komisji Konkursowej z danego przedmiotu, w tym obowiązkowo jej przewodniczący. Z przebiegu tych prac należy sporządzić protokół.
22. Testy uczniów ze stopnia rejonowego i wojewódzkiego każdego konkursu podlegają komisijnemu zniszczeniu po zakończeniu wszystkich konkursów z końcem roku szkolnego, w którym zorganizowano konkurs, zgodnie z przepisami o archiwizacji. W skład komisji powinni być powołani przynajmniej trzech członkowie Wojewódzkiej Komisji Konkursowej z danego przedmiotu, w tym obowiązkowo jej przewodniczący. Z przebiegu tych prac należy sporządzić protokół.
23. Przystąpienie do danego konkursu jest jednoznaczne z akceptacją jego regulaminu oraz zgodą na przetwarzanie danych osobowych (publikowanie wyników konkursu).