



DZIENNIK USTAW

RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 5 kwietnia 2016 r.

Poz. 452

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ¹⁾

z dnia 30 marca 2016 r.

w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży

Na podstawie art. 92t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz z 2016 r. poz. 35, 64 i 195) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) termin złożenia zgłoszenia wycieczki, o którym mowa w art. 92d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej „ustawą”, jego formę, dokumenty dołączane do zgłoszenia oraz wzór tego zgłoszenia;
- 2) termin przekazania karty wycieczki, o której mowa w art. 92e ust. 2 ustawy, oraz wzór tej karty;
- 3) liczbę uczestników wycieczki w grupie pozostających pod opieką jednego wychowawcy;
- 4) obowiązki kierownika wycieczki i wychowawcy wycieczki, w tym obowiązek prowadzenia przez wychowawcę dziennika zajęć realizowanych podczas wycieczki oraz wzór tego dziennika;
- 5) obowiązki kierownika wycieczki i wychowawcy wycieczki organizowanego przez szkołę i placówkę, o którym mowa w art. 92e ust. 1 ustawy;
- 6) program kursów na kierownika wycieczki albo wychowawcę wycieczki, w tym formę i wymiar zajęć;
- 7) wzór karty kwalifikacyjnej, o której mowa w art. 92k ust. 1 ustawy;
- 8) wzór zaświadczenia o ukończeniu kursu na kierownika wycieczki albo wychowawcę wycieczki;
- 9) dokumenty potwierdzające posiadane przygotowanie zapewniające realizację programu kursu przez kadre prowadzącą wykłady lub zajęcia praktyczne określone w programie kursu.

§ 2. 1. Organizator wycieczki zgłasza kuratorowi oświaty zamiar zorganizowania wycieczki:

- 1) w przypadku wycieczki organizowanego w okresie ferii letnich oraz wiosennej przerwy świątecznej – od dnia 1 marca w roku szkolnym, w którym organizowany jest wycieczek, jednak nie później niż na 21 dni przed terminem rozpoczęcia wycieczki, a w przypadku organizowania półkolonii lub wycieczki za granicą – nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia wycieczki;
- 2) w przypadku wycieczki organizowanego w okresie ferii zimowych oraz zimowej przerwy świątecznej – od dnia 1 października w roku szkolnym, w którym organizowany jest wycieczek, jednak nie później niż na 21 dni przed terminem rozpoczęcia wycieczki, a w przypadku organizowania półkolonii lub wycieczki za granicą – nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia wycieczki.

2. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi organizator wycieczki może zgłosić kuratorowi oświaty zamiar zorganizowania wycieczki po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, nie później jednak niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia wycieczki.

¹⁾ Minister Edukacji Narodowej kieruje działem administracji rządowej – oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji Narodowej (Dz. U. poz. 1903).

3. Organizator wycieczki zgłasza kuratorowi oświaty zamiar zorganizowania wycieczki w postaci:

- 1) papierowej będącej wydrukiem wypełnionego formularza elektronicznego zamieszczonego w bazie wycieczki albo
- 2) formularza elektronicznego zamieszczonego w bazie wycieczki, uwierzytelnionego przy użyciu mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 albo 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

4. W przypadku złożenia zgłoszenia wycieczki w postaci papierowej organizator wycieczki również wysłał wypełniony formularz elektroniczny za pośrednictwem bazy wycieczki. Formularz elektroniczny nie wymaga uwierzytelnienia.

5. Do zgłoszenia wycieczki organizowanej w kraju organizator wycieczki dołącza:

- 1) w przypadku organizowania wycieczki w obiekcie hotelarskim lub innym obiekcie, w którym są świadczone usługi hotelarskie, o którym mowa w art. 35 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 187) – kopię opinii właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej, potwierdzającej spełnianie przez obiekt lub teren wymagań ochrony przeciwpożarowej;
- 2) w przypadku organizowania wycieczki w obiekcie używanym okazjonalnie do wycieczki, z wyłączeniem wycieczki organizowanej w szkołach i placówkach:
 - a) szkic poszczególnych pomieszczeń obiektu, z określeniem ich funkcji, w szczególności pomieszczenia do spania, stołówki, pomieszczeń do zajęć wychowawczo-rekreacyjnych i sanitariatów,
 - b) kopię opinii właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej, potwierdzającej spełnianie przez obiekt lub teren wymagań ochrony przeciwpożarowej;
- 3) w przypadku organizowania wycieczki bez stałej infrastruktury komunalnej, w szczególności wycieczki organizowanej w formie biwaku:
 - a) szkic sposobu zagospodarowania terenu przeznaczonego na wycieczkę, w szczególności rozmieszczenia poszczególnych części: mieszkalnej, żywieniowej, zespołu służby zdrowia i sanitariatów,
 - b) kopię opinii właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej potwierdzającej spełnianie przez teren wymagań ochrony przeciwpożarowej;
- 4) w przypadku organizowania wycieczki o charakterze wędrownym – mapę trasy ze wskazaniem terminu i miejsca noclegu.

6. Do zgłoszenia wycieczki organizowanej za granicą organizator wycieczki dołącza:

- 1) w przypadku organizowania wycieczki w obiekcie używanym okazjonalnie oraz bez stałej infrastruktury komunalnej – szkic poszczególnych pomieszczeń obiektu, z określeniem ich funkcji, w szczególności pomieszczenia do spania, stołówki, pomieszczeń do zajęć wychowawczo-rekreacyjnych i sanitariatów;
- 2) w przypadku organizowania wycieczki o charakterze wędrownym – mapę trasy ze wskazaniem terminu i miejsca noclegu;
- 3) oświadczenie o zawarciu umowy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia za granicą na rzecz uczestników wycieczki.

7. Wzór zgłoszenia wycieczki określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

8. Wzór zgłoszenia wycieczki w przypadku organizowania półkolonii określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

9. Wzór zgłoszenia wycieczki w przypadku organizowania wycieczki za granicą określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 3. 1. Dyrektor szkoły lub placówki zawiadamia organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny o zamiarze zorganizowania wycieczki, o którym mowa w art. 92e ust. 1 ustawy, przekazując kartę wycieczki nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia wycieczki.

2. Wzór karty wycieczki, o której mowa w ust. 1, określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 4. 1. Liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 20 osób.

2. W przypadku grupy z dziećmi do 10 roku życia oraz grupy mieszanej, w której są dzieci do 10 roku życia, liczba uczestników wycieczki pozostających pod opieką jednego wychowawcy wycieczki nie może przekraczać 15 osób.

3. Dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki, o której mowa w ust. 1 i 2. W przypadku wycieczki organizowanego wyłącznie dla dzieci niepełnosprawnych lub przewlekle chorych liczba uczestników wycieczki w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wycieczki powinna być zgodna z liczbą dzieci w oddziale przedszkola specjalnego, oddziale specjalnym w przedszkolu ogólnodostępnym, oddziale szkoły specjalnej oraz oddziale specjalnym odpowiednio w szkole podstawowej ogólnodostępnej, gimnazjum ogólnodostępnym lub szkole ponadgimnazjalnej ogólnodostępnej, właściwej dla wieku tych uczestników, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy.

§ 5. 1. Do obowiązków kierownika wycieczki należy:

- 1) kierowanie wycieczką;
- 2) opracowywanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wycieczki i kontrola ich realizacji;
- 3) ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorom języka i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki;
- 4) kontrola wykonywania obowiązków przez osoby wymienione w pkt 3;
- 5) zapewnienie uczestnikom wycieczki właściwej opieki od momentu przejęcia ich od rodziców do czasu ponownego przekazania rodzicom; w przypadku pełnoletnich uczestników wycieczki – z miejsca i do miejsca zbiórek wyznaczonych przez organizatora wycieczki;
- 6) nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki;
- 7) zapewnienie uczestnikom wycieczki korzystania wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. poz. 1240 oraz z 2015 r. poz. 779, 1642 i 1830), w obecności ratownika wodnego i wychowawcy wycieczki;
- 8) zapewnienie zróżnicowanej diety uczestnikom wycieczki;
- 9) przekazanie organizatorowi wycieczki niezwłocznie po zakończeniu wycieczki dziennika zajęć i kart kwalifikacyjnych;
- 10) udostępnienie na wniosek rodziców albo pełnoletniego uczestnika wycieczki kopii karty kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki;
- 11) nadzór nad realizacją programu;
- 12) podział uczestników wycieczki na grupy.

2. Do obowiązków wychowawcy wycieczki należy:

- 1) zapoznanie się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wycieczki;
- 2) poinformowanie kierownika wycieczki o specjalnych potrzebach uczestników wycieczki;
- 3) prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas wycieczki, którego wzór określa załącznik nr 5 do rozporządzenia;
- 4) opracowywanie planu pracy uczestników wycieczki zorganizowanych w grupę;
- 5) organizowanie zajęć zgodnie z rozkładem dnia;
- 6) realizacja programu;
- 7) sprawowanie opieki nad uczestnikami wycieczki zorganizowanymi w grupę w zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych;
- 8) zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki zorganizowanym w grupę;
- 9) zapewnienie uczestnikom wycieczki, we współpracy z ratownikiem wodnym, opieki w czasie korzystania z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;
- 10) prowadzenie innych zajęć zleconych przez kierownika wycieczki.

3. Obowiązków kierownika wycieczki nie łączy się z obowiązkami wychowawcy wycieczki.

§ 6. 1. Kierownik wycieczki, o którym mowa w art. 92e ust. 1 ustawy:

- 1) opracowuje program wycieczki;
- 2) opracowuje regulamin wycieczki i zapoznaje z nim wszystkich uczestników wycieczki;
- 3) zapewnia warunki do pełnej realizacji programu i regulaminu wycieczki oraz sprawuje nadzór w tym zakresie;
- 4) zapoznaje uczestników wycieczki z zasadami bezpieczeństwa oraz zapewnia warunki do ich przestrzegania, w tym zapewnia uczestnikom wycieczki korzystanie wyłącznie z wyznaczonych obszarów wodnych;
- 5) określa zadania wychowawcy wycieczki w zakresie realizacji programu, zapewnienia opieki i bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki;
- 6) nadzoruje zaopatrzenie uczestników wycieczki w sprawny sprzęt i ekwipunek oraz apteczkę pierwszej pomocy;
- 7) organizuje transport, wyżywienie i noclegi dla uczestników wycieczki;
- 8) dokonuje podziału zadań wśród uczestników wycieczki;
- 9) dysponuje środkami finansowymi przekazanymi na organizację wycieczki;
- 10) dokonuje podsumowania i oceny wycieczki po jego zakończeniu;
- 11) rozlicza środki finansowe przeznaczone na organizację wycieczki.

2. Wychowawca wycieczki, o którym mowa w art. 92e ust. 1 ustawy:

- 1) sprawuje opiekę nad uczestnikami grupy w zakresie higieny, zdrowia, wyżywienia oraz innych czynności opiekuńczych;
- 2) zapewnia bezpieczeństwo uczestnikom wycieczki zorganizowanym w grupę;
- 3) zapewnia uczestnikom wycieczki, we współpracy z ratownikiem wodnym, opiekę w czasie korzystania z wyznaczonych obszarów wodnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;
- 4) współdziała z kierownikiem wycieczki w zakresie realizacji programu;
- 5) sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu wycieczki przez uczestników wycieczki, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa;
- 6) nadzoruje wykonywanie zadań przydzielonych uczestnikom wycieczki;
- 7) wykonuje inne zadania zlecone przez kierownika wycieczki.

§ 7. Wzór karty kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki określa załącznik nr 6 do rozporządzenia.

§ 8. 1. Program kursu na kierownika wycieczki oraz program kursu na wychowawcę wycieczki, ich formę i wymiar zajęć określają odpowiednio załączniki nr 7 i 8 do rozporządzenia.

2. Wzór zaświadczenia o ukończeniu kursu na kierownika wycieczki oraz wzór zaświadczenia o ukończeniu kursu na wychowawcę wycieczki określają odpowiednio załączniki nr 9 i 10 do rozporządzenia.

§ 9. 1. Kadra prowadząca wykłady lub zajęcia praktyczne określone w programie kursu na kierownika wycieczki, z wyjątkiem zajęć praktycznych, o których mowa w lp. 3 pkt 11 załącznika nr 7 do rozporządzenia, przedstawia organizatorowi kursu:

- 1) dyplom ukończenia studiów wyższych o kierunku odpowiednio pedagogika, psychologia, administracja lub opieka społeczna albo
- 2) dyplom ukończenia studiów wyższych o kierunku innym niż określony w pkt 1 i dyplom ukończenia studiów podyplomowych lub świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu organizacji i zarządzania oświatą.

2. Kadra prowadząca wykłady lub zajęcia praktyczne określone w programie kursu na wychowawcę wycieczki, z wyjątkiem zajęć praktycznych, o których mowa w lp. 9 pkt 3 załącznika nr 8 do rozporządzenia, przedstawia organizatorowi kursu:

- 1) dyplom ukończenia studiów wyższych o kierunku pedagogika lub psychologia albo
- 2) dyplom ukończenia studiów wyższych lub studiów podyplomowych odpowiednio z zakresu pomocy społecznej, kultury fizycznej, sztuk pięknych, sportu i rekreacji lub krajoznawstwa i turystyki, albo
- 3) dyplom ukończenia studiów wyższych o kierunku innym niż określony w pkt 1 i 2 i dyplom trenera lub legitymację instruktora sportu w przypadku osób, które uzyskały tytuł trenera i instruktora sportu na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176), w brzmieniu obowiązującym przed dniem 23 sierpnia 2013 r., albo dyplom ukończenia studiów wyższych lub studiów podyplomowych o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, albo
- 4) odznakę lub stopień nadawany kadrze kształcącej na podstawie spełnienia warunków określonych w statucie lub regulaminie organizacji pozarządowej potwierdzające prawo do prowadzenia szkoleń.

3. Kadra prowadząca zajęcia praktyczne, o których mowa w lp. 3 pkt 11 załącznika nr 7 i lp. 9 pkt 3 załącznika nr 8 do rozporządzenia, przedstawia organizatorowi kursu:

- 1) dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych o kierunku lekarskim, pielęgniarskim lub ratownictwa medycznego albo
- 2) dyplom ukończenia studiów wyższych medycznych o kierunku innym niż określony w pkt 1 i dyplom ukończenia studiów podyplomowych lub świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu ratownictwa, albo
- 3) świadectwo lub zaświadczenie ukończenia kursu lub szkolenia nadającego uprawnienia z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy, albo
- 4) świadectwo lub zaświadczenie ukończenia kursu lub szkolenia z zakresu pierwszej pomocy i dokument potwierdzający co najmniej 1 rok doświadczenia w prowadzeniu szkoleń z tego zakresu.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.²⁾

Minister Edukacji Narodowej: *A. Zalewska*

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wycieczki dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzoru (Dz. U. poz. 67 i 102, z 2009 r. poz. 1696 oraz z 2015 r. poz. 109), które utraciło moc z dniem 1 kwietnia 2016 r. w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o Krajowym Rejestrze Karnym (Dz. U. poz. 1629).

Załączniki do rozporządzenia Ministra Edukacji
Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. (poz. 452)

Załącznik nr 1

WZÓR

NR ZGŁOSZENIA:

.....
**data umieszczenia zgłoszenia w bazie
wypoczynku:**

.....
(wypełnia kuratorium oświaty)

Zgłoszenie wypoczynku dzieci i młodzieży

A. Dane ogólne

1. Organizator wypoczynku¹⁾

<input type="checkbox"/>	Szkoła lub placówka	
<input type="checkbox"/>	Przedsiębiorca	wpisany do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 187)
<input type="checkbox"/>	Osoba fizyczna	inna niż powyżej, organizująca wypoczynek w celu niezarobkowym
<input type="checkbox"/>	Osoba prawna	
<input type="checkbox"/>	Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej	inna niż powyżej, organizująca wypoczynek w celu zarobkowym, jeżeli organizowany wypoczynek nie stanowi imprezy turystycznej, o której mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych
<input type="checkbox"/>	Osoba fizyczna	
<input type="checkbox"/>	Osoba prawna	
<input type="checkbox"/>	Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej	

(należy wypełnić)

Nazwa/imię i nazwisko	
Adres siedziby/zamieszkania (województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica, numer domu/lokalu, kod pocztowy)	
Adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania	

Numer telefonu	
Numer faksu	
Adres poczty elektronicznej (e-mail)	
Numer identyfikacyjny REGON (jeżeli posiada)	
Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) (jeżeli posiada)	
Numer identyfikacji podatkowej (NIP) (jeżeli posiada)	
Numer zaświadczenia o wpisie do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (jeżeli posiada)	

2. Forma wypoczynku¹⁾

- kolonia
 zimowisko
 obóz
 biwak
 inna forma wypoczynku
(proszę podać formę)

3. Termin wypoczynku

Od dnia (dd/mm/rrrr)		do dnia (dd/mm/rrr)	
-------------------------	--	------------------------	--

4. Rodzaj zakwaterowania wypoczynku¹⁾

- wypoczynek w obiekcie hotelarskim lub innym obiekcie, w którym są świadczone usługi hotelarskie, o którym mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych
 wypoczynek w obiekcie używanym okazjonalnie do wypoczynku
 wypoczynek bez stałej infrastruktury komunalnej
 wypoczynek o charakterze wędrownym

4a. Informacja o rodzaju zakwaterowania wypoczynku

Uwaga: Wypełnia organizator wypoczynku, który organizuje wypoczynek:

- 1) w obiekcie hotelarskim lub innym obiekcie, o którym mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (np. hotel, pensjonat, schronisko całoroczne), w którym są świadczone usługi hotelarskie,
- 2) w obiekcie używanym okazjonalnie do wypoczynku (np. szkoła, remiza, dom parafialny),
- 3) w miejscu bez stałej infrastruktury komunalnej (np. obóz pod namiotami, biwak)

1. Nazwa obiektu	
2. Adres/miejsce lokalizacji wypoczynku: województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica, nr budynku/lokalu, kod pocztowy (lub inne określenie lokalizacji – dotyczy obozów pod namiotami, biwaków), numer telefonu, faksu	

3. Warunki sanitarnohigieniczne w obiekcie/miejsu bez stałej infrastruktury	3a. Woda <input type="checkbox"/> bieżąca <input type="checkbox"/> zimna <input type="checkbox"/> ciepła <input type="checkbox"/> inna 3b. Sanitariaty liczba umywalek liczba ustępów liczba natrysków <input type="checkbox"/> oddzielne pomieszczenia dla chłopców i dziewcząt 3c. Wydzielone pomieszczenia/miejsca na <input type="checkbox"/> pranie/suszenie mokrej odzieży <input type="checkbox"/> sprzęt porządkowy i środki czystości <input type="checkbox"/> przechowywanie brudnej i czystej bielizny pościelowej <input type="checkbox"/> odpady komunalne 3d. Zaopatrzenie w środki czystości <input type="checkbox"/> papier toaletowy <input type="checkbox"/> mydło w płynie <input type="checkbox"/> ręczniki jednorazowego użytku lub suszarki do rąk <input type="checkbox"/> kosze na śmieci 3e. Opis sposobu żywienia <input type="checkbox"/> na miejscu <input type="checkbox"/> kuchnia <input type="checkbox"/> jadalnia <input type="checkbox"/> inne
4. Informacja o sposobie zapewnienia uczestnikom wypoczynku dostępu do opieki medycznej	
4a. Znajomość danych teleadresowych, godzin przyjęć oraz zakresu świadczeń opieki zdrowotnej właściwego świadczeniodawcy, udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.)	TAK/NIE ²⁾
4b. Umowa zawarta o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej	<input type="checkbox"/> z lekarzem <input type="checkbox"/> z pielęgniarką <input type="checkbox"/> z ratownikiem medycznym <input type="checkbox"/> inne
4c. Wydzielony gabinet lekarski	TAK/NIE ²⁾
4d. Wydzielony gabinet pielęgniarski	TAK/NIE ²⁾
4e. Wydzielona izolatka	TAK/NIE ²⁾
5. Bezpieczne korzystanie z wyznaczonych obszarów wodnych	<input type="checkbox"/> kąpielisko <input type="checkbox"/> miejsce wykorzystywane do kąpieli <input type="checkbox"/> pływalnia <input type="checkbox"/> inne
6. Bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich	<input type="checkbox"/> góry <input type="checkbox"/> parki narciarskie <input type="checkbox"/> półki ćwiczebne <input type="checkbox"/> narciarskie trasy biegowe <input type="checkbox"/> narciarskie trasy zjazdowe <input type="checkbox"/> nartostrady

4b. Informacja o rodzaju zakwaterowania wycieczki

Uwaga: Wypełnia organizator wycieczki, który organizuje wycieczkę o charakterze wędrownym.

1. Trasa wycieczki	
2. Środki transportu	
3. Rodzaje zakwaterowania na trasie	
4. Warunki sanitarnohigieniczne na trasie	4a. Woda pitna
	4b. Toaleta osobista/woda
	4c. Odpady komunalne
	4d. Opis sposobu żywienia
5. Informacja o sposobie zapewnienia uczestnikom wycieczki dostępu do opieki medycznej	
5a. Znajomość danych teleadresowych, godzin przyjęć oraz zakresu świadczeń opieki zdrowotnej właściwego świadczeniodawcy, udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych	TAK/NIE ²⁾
5b. Umowa zawarta o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej	<input type="checkbox"/> z lekarzem <input type="checkbox"/> z pielęgniarką <input type="checkbox"/> z ratownikiem medycznym <input type="checkbox"/> inne
6. Bezpieczne korzystanie z wyznaczonych obszarów wodnych	<input type="checkbox"/> kąpielisko <input type="checkbox"/> miejsce wykorzystywane do kąpieli <input type="checkbox"/> pływalnia <input type="checkbox"/> inne
7. Bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich	<input type="checkbox"/> góry <input type="checkbox"/> parki narciarskie <input type="checkbox"/> półki ćwiczebne <input type="checkbox"/> narciarskie trasy biegowe <input type="checkbox"/> narciarskie trasy zjazdowe <input type="checkbox"/> nartostrady

5. Informacja o liczbie uczestników wycieczki

5a. Łączna liczba uczestników wycieczki, w tym:	
– powyżej 10 roku życia	
– poniżej 10 roku życia	

5b. Niepełnosprawnych lub przewlekle chorych	
5c. Dodatkowe informacje o uczestnikach wycieczki (w szczególności o uczestnikach ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi)	

6. Ramowy program wycieczki określający rodzaj zajęć realizowanych podczas wycieczki

--

7. Informacje o kadrze wycieczki

7.1. Funkcja – kierownik wycieczki¹⁾

	Informacja o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 92p ust. 1, 3–5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”
1) Imię i nazwisko
2) Numer telefonu
3) Informacja o niekaralności:	<input type="checkbox"/> zaświadczenie z dnia <input type="checkbox"/> oświadczenie z dnia
4) Ukończone 18 lat	<input type="checkbox"/> TAK
5) Co najmniej wykształcenie średnie	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie <input type="checkbox"/> nie dotyczy*
6) Ukończony kurs na kierownika wycieczki	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> nie dotyczy**
7) Co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskane w okresie ostatnich 15 lat	<input type="checkbox"/> TAK (wskazać lata doświadczenia oraz opisać rodzaj zadań realizowanych w tym czasie) <input type="checkbox"/> nie dotyczy***

* Warunek nie dotyczy instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, pełniących funkcję kierownika wycieczki lub wychowawcy wycieczki w formach wycieczki organizowanych przez organizacje harcerskie.

** Warunek nie dotyczy osób zajmujących stanowiska kierownicze w szkołach lub placówkach oraz instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej podharcemistrza lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego

Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej.

*** Warunek nie dotyczy nauczycieli oraz instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej podharcmistra lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej.

7.2. Funkcja – wychowawca wycieczki¹⁾

Informacja o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 92p ust. 2, 3 i 6 ustawy					
Lp.	Imię i nazwisko	Informacja o niekaralności	Ukończone 18 lat	Co najmniej wykształcenie średnie	Ukończony kurs na wychowawcę wycieczki
1	...	<input type="checkbox"/> zaświadczenie z dnia <input type="checkbox"/> oświadczenie z dnia	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie <input type="checkbox"/> nie dotyczy*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> nie dotyczy**
2	...	<input type="checkbox"/> zaświadczenie z dnia <input type="checkbox"/> oświadczenie z dnia	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie <input type="checkbox"/> nie dotyczy*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> nie dotyczy**

* Warunek nie dotyczy instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, pełniących funkcję kierownika wycieczki lub wychowawcy wycieczki w formach wycieczki organizowanych przez organizacje harcerskie.

** Warunek nie dotyczy nauczycieli, osób pracujących z dziećmi w placówkach wsparcia dziennego lub placówkach opiekuńczo-wychowawczych, które posiadają wykształcenie określone w art. 26 ust. 1 pkt 1 lit. a lub w art. 98 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332, z późn. zm.), oraz instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej.

7.3. Trenerzy i instruktorzy sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorzy języka i inne osoby prowadzące zajęcia podczas wycieczek¹⁾

Informacja o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 92c ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy		Informacja o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 92c ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy	
Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Wiedza, doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizowanych zajęć
1	...	trener sportu	<p>Co najmniej wykształcenie średnie</p> <p><input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie</p> <p><input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające uzyskanie tytułu trenera i instruktora sportu na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176) w brzmieniu obowiązującym przed dniem 23 sierpnia 2013 r.</p> <p><input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>)</p> <p>...</p>
2	...	instruktor sportu	<p><input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie</p> <p><input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające uzyskanie tytułu trenera i instruktora sportu na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie w brzmieniu obowiązującym przed dniem 23 sierpnia 2013 r.</p> <p><input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>)</p> <p>...</p>
3	...	instruktor rekreacji	<p><input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie</p> <p><input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>)</p> <p>...</p>
4	...	instruktor animacji kulturalno-oświatowej	<p><input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie</p> <p><input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>)</p> <p>...</p>

5	...	lektor języka	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie	<input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>) ...
...*	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie	<input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>) ...

* Inna osoba prowadząca zajęcia podczas wycieczki.

B. Wykaz dokumentów dołączonych do zgłoszenia wypoczynku

Lp.	Nazwa dokumentu

C. Oświadczenia organizatora¹⁾

1. Oświadczam, że posiadam kopie dokumentów potwierdzających spełnianie przez osoby wchodzące w skład kadry wypoczynku warunków, o których mowa w art. 92p ust. 1–6 i art. 92c ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy, potwierdzone przeze mnie za zgodność z oryginałem.

2. Oświadczam, że organizuję wypoczynek w celu niezarobkowym i nie podlegam obowiązkowi wpisu do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, o którym mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych.

3. Oświadczam, że organizuję w celu zarobkowym wypoczynek, który nie stanowi imprezy turystycznej, i nie podlegam obowiązkowi wpisu do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, o którym mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych.

.....
(data, czytelny podpis organizatora wypoczynku)

¹⁾ Właściwe zaznaczyć znakiem „X”.

²⁾ Niewłaściwe skreślić.

WZÓR

NR ZGŁOSZENIA

.....
**data umieszczenia zgłoszenia w bazie
wypoczynku:**

.....
(wypełnia kuratorium oświaty)

Zgłoszenie dla półkolonii

A. Dane ogólne

1. Organizator wypoczynku¹⁾

<input type="checkbox"/>	Szkoła lub placówka	
<input type="checkbox"/>	Przedsiębiorca	wpisany do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 187)
<input type="checkbox"/>	Osoba fizyczna	inna niż powyżej, organizująca wypoczynek w celu niezarobkowym
<input type="checkbox"/>	Osoba prawna	
<input type="checkbox"/>	Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej	
<input type="checkbox"/>	Osoba fizyczna	inna niż powyżej, organizująca wypoczynek w celu zarobkowym, jeżeli organizowany wypoczynek nie stanowi imprezy turystycznej, o której mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych
<input type="checkbox"/>	Osoba prawna	
<input type="checkbox"/>	Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej	

(należy wypełnić)

Nazwa/imię i nazwisko	
Adres siedziby/zamieszkania (województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica, numer domu/lokalu, kod pocztowy)	
Adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania	
Numer telefonu	
Numer faksu	
Adres poczty elektronicznej (e-mail)	
Numer identyfikacyjny REGON (jeżeli posiada)	
Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) (jeżeli posiada)	
Numer identyfikacji podatkowej (NIP) (jeżeli posiada)	

Numer zaświadczenia o wpisie do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (jeżeli posiada)	
---	--

2. Termin wycieczki

Od dnia (dd/mm/rrrr)		do dnia (dd/mm/rrr)	
-------------------------	--	------------------------	--

3. Informacja o rodzaju zakwaterowania wycieczki¹⁾

1. Nazwa obiektu	
2. Adres/miejsce lokalizacji wycieczki: województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica, nr budynku/lokalu, kod pocztowy (lub inne określenie lokalizacji półkolonii), numer telefonu, faksu	
3. Warunki sanitarnohigieniczne w obiekcie/miejscu bez stałej infrastruktury	<p>3a. Woda</p> <input type="checkbox"/> bieżąca <input type="checkbox"/> zimna <input type="checkbox"/> ciepła <input type="checkbox"/> inna <p>3b. Sanitariaty</p> liczba umywalk liczba ustępów liczba natrysków <input type="checkbox"/> oddzielne pomieszczenia dla chłopców i dziewcząt <p>3c. Zaopatrzenie w środki czystości</p> <input type="checkbox"/> papier toaletowy <input type="checkbox"/> mydło w płynie <input type="checkbox"/> ręczniki jednorazowego użytku lub suszarki do rąk <input type="checkbox"/> kosze na śmieci <p>3d. Opis sposobu żywienia</p> <input type="checkbox"/> na miejscu <input type="checkbox"/> kuchnia <input type="checkbox"/> jadalnia <input type="checkbox"/> inne
4. Informacja o sposobie zapewnienia uczestnikom wycieczki dostępu do opieki medycznej	
4a. Znajomość danych teleadresowych, godzin przyjęć oraz zakresu świadczeń opieki zdrowotnej właściwego świadczeniodawcy, udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581, z późn. zm.)	TAK/NIE ²⁾
4b. Umowa zawarta o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej	<input type="checkbox"/> z lekarzem <input type="checkbox"/> z pielęgniarką <input type="checkbox"/> z ratownikiem medycznym <input type="checkbox"/> inne
4c. Wydzielony gabinet lekarski	TAK/NIE ²⁾
4d. Wydzielony gabinet pielęgniarski	TAK/NIE ²⁾

5. Bezpieczne korzystanie z wyznaczonych obszarów wodnych	<input type="checkbox"/> kąpielisko <input type="checkbox"/> miejsce wykorzystywane do kąpeli <input type="checkbox"/> pływalnia <input type="checkbox"/> inne
6. Bezpieczne przebywanie w górach oraz na zorganizowanych terenach narciarskich	<input type="checkbox"/> góry <input type="checkbox"/> parki narciarskie <input type="checkbox"/> półki ćwiczebne <input type="checkbox"/> narciarskie trasy biegowe <input type="checkbox"/> narciarskie trasy zjazdowe <input type="checkbox"/> nartostrady

4. Informacja o liczbie uczestników wycieczki

4a. Łączna liczba uczestników wycieczki, w tym:	
– powyżej 10 roku życia	
– poniżej 10 roku życia	
4b. Niepełnosprawnych lub przewlekle chorych	
4c. Dodatkowe informacje o uczestnikach wycieczki (w szczególności o uczestnikach ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi)	

5. Ramowy program wycieczki określający rodzaj zajęć realizowanych podczas wycieczki

--

6. Informacje o kadrze wycieczki

6.1. Funkcja – kierownik wycieczki¹⁾

	Informacja o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 92p ust. 1, 3–5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”
1) Imię i nazwisko
2) Numer telefonu
3) Informacja o niekaralności:	<input type="checkbox"/> zaświadczenie z dnia <input type="checkbox"/> oświadczenie z dnia
4) Ukończone 18 lat	<input type="checkbox"/> TAK
5) Co najmniej wykształcenie średnie	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie <input type="checkbox"/> nie dotyczy*
6) Ukończony kurs na kierownika wycieczki	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> nie dotyczy**

<p>7) Co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskane w okresie ostatnich 15 lat</p>	<p><input type="checkbox"/> TAK (wskazać lata doświadczenia oraz opisać rodzaj zadań realizowanych w tym czasie)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> nie dotyczy***</p>
<p>* Warunek nie dotyczy instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, pełniących funkcję kierownika wypoczynku lub wychowawcy wypoczynku w formach wypoczynku organizowanych przez organizacje harcerskie.</p> <p>** Warunek nie dotyczy osób zajmujących stanowiska kierownicze w szkołach lub placówkach oraz instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej podharcmistra lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej.</p> <p>*** Warunek nie dotyczy nauczycieli oraz instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej podharcmistra lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej.</p>	

6.2. Funkcja – wychowawca wycieczek¹⁾

Informacja o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 92p ust. 2, 3 i 6 ustawy					
Lp.	Imię i nazwisko	Informacja o niekaralności	Ukończone 18 lat	Co najmniej wykształcenie średnie	Ukończony kurs na wychowawcę wycieczek
1	...	<input type="checkbox"/> zaświadczenie z dnia <input type="checkbox"/> oświadczenie z dnia	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie <input type="checkbox"/> nie dotyczy*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> nie dotyczy**
2	...	<input type="checkbox"/> zaświadczenie z dnia <input type="checkbox"/> oświadczenie z dnia	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie <input type="checkbox"/> nie dotyczy*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> nie dotyczy**

* Warunek nie dotyczy instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, pełniących funkcję kierownika wycieczek lub wychowawcy wycieczek w formach wycieczek organizowanych przez organizację harcerską.

** Warunek nie dotyczy nauczycieli, osób pracujących z dziećmi w placówkach wsparcia dziennego lub placówkach opiekuńczo-wychowawczych, które posiadają wykształcenie określone w art. 26 ust. 1 pkt 1 lit. a lub w art. 98 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332, z późn. zm.), oraz instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej.

6.3. Trenerzy i instruktorzy sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorzy języka i inne osoby prowadzące zajęcia podczas wypoczynku¹⁾

		Informacja o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 92c ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy	
Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Wiedza, doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizowanych zajęć
1	...	trener sportu	<p>Co najmniej wykształcenie średnie</p> <p><input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie</p> <p><input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające uzyskanie tytułu trenera i instruktora sportu na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176) w brzmieniu obowiązującym przed dniem 23 sierpnia 2013 r.</p> <p><input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>)</p> <p>...</p>
2	...	instruktor sportu	<p><input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie</p> <p><input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające uzyskanie tytułu trenera i instruktora sportu na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie w brzmieniu obowiązującym przed dniem 23 sierpnia 2013 r.</p> <p><input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>)</p> <p>...</p>
3	...	instruktor rekreacji	<p><input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie</p> <p><input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>)</p> <p>...</p>
4	...	instruktor animacji kulturalno-oświatowej	<p><input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie</p> <p><input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>)</p> <p>...</p>

5	...	lektor języka	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie	<input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>) ...
...*	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie	<input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>) ...

* Inna osoba prowadząca zajęcia podczas wypracowania.

B. Wykaz dokumentów dołączonych do zgłoszenia wypoczynku

Lp.	Nazwa dokumentu

C. Oświadczenia organizatora¹⁾

1. Oświadczam, że posiadam kopie dokumentów potwierdzających spełnianie przez osoby wchodzące w skład kadry wypoczynku warunków, o których mowa w art. 92p ust. 1-6 i art. 92c ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy, potwierdzone przeze mnie za zgodność z oryginałem.

2. Oświadczam, że organizuję wypoczynek w celu niezarobkowym i nie podlegam obowiązkowi wpisu do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, o którym mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych.

3. Oświadczam, że organizuję w celu zarobkowym wypoczynek, który nie stanowi imprezy turystycznej, i nie podlegam obowiązkowi wpisu do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, o którym mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych.

.....
(data, czytelny podpis organizatora wypoczynku)

¹⁾ Właściwe zaznaczyć znakiem „X”.

²⁾ Niewłaściwe skreślić.

WZÓR

NR ZGŁOSZENIA

.....
**data umieszczenia zgłoszenia w bazie
wypoczynku:**

.....
(wypełnia kuratorium oświaty)

Zgłoszenie wypoczynku organizowanego za granicą**A. Dane ogólne****1. Organizator wypoczynku¹⁾**

<input type="checkbox"/>	Szkoła lub placówka	
<input type="checkbox"/>	Przedsiębiorca	wpisany do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 187)
<input type="checkbox"/>	Osoba fizyczna	inna niż powyżej, organizująca wypoczynek w celu niezarobkowym
<input type="checkbox"/>	Osoba prawna	
<input type="checkbox"/>	Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej	
<input type="checkbox"/>	Osoba fizyczna	inna niż powyżej, organizująca wypoczynek w celu zarobkowym, jeżeli organizowany wypoczynek nie stanowi imprezy turystycznej, o której mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych
<input type="checkbox"/>	Osoba prawna	
<input type="checkbox"/>	Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej	

(należy wypełnić)

Nazwa/imię i nazwisko	
Adres siedziby/zamieszkania (województwo, powiat, gmina, miejscowość, ulica, numer domu/lokalu, kod pocztowy)	
Adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania	
Numer telefonu	
Numer faksu	
Adres poczty elektronicznej (e-mail)	
Numer identyfikacyjny REGON (jeżeli posiada)	
Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) (jeżeli posiada)	

Numer identyfikacji podatkowej (NIP) (jeżeli posiada)	
Numer zaświadczenia o wpisie do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych (jeżeli posiada)	

2. Forma wypoczynku¹⁾

- kolonia
 zimowisko
 obóz
 biwak
 inna forma wypoczynku
(proszę podać formę)

3. Termin wypoczynku

Od dnia: (dd/mm/rrrr)		do dnia: (dd/mm/rrr)	
--------------------------	--	-------------------------	--

4. Informacja o rodzaju zakwaterowania wypoczynku¹⁾

1. Nazwa obiektu:	
2. Adres/lokalizacja obiektu: kraj, miejscowość, ulica, nr budynku/lokalu, kod pocztowy (lub inne określenie lokalizacji – dotyczy obozów pod namiotami, biwaków), numer telefonu, faksu	
3. Środek transportu	
4. Warunki sanitarnohigieniczne <input type="checkbox"/> w obiekcie <input type="checkbox"/> w miejscu bez stałej infrastruktury <input type="checkbox"/> na wypoczynku o charakterze wędrownym	4a. Woda <input type="checkbox"/> bieżąca <input type="checkbox"/> zimna <input type="checkbox"/> ciepła <input type="checkbox"/> inna 4b. Sanitariaty: liczba umywalek liczba ustępów liczba natrysków <input type="checkbox"/> oddzielne pomieszczenia dla chłopców i dziewcząt 4c. Wydzielone pomieszczenia/miejsca na: <input type="checkbox"/> pranie/suszenie mokrej odzieży <input type="checkbox"/> sprzęt porządkowy i środki czystości <input type="checkbox"/> przechowywanie brudnej i czystej bielizny pościelowej 4d. Zaopatrzenie w środki czystości <input type="checkbox"/> papier toaletowy <input type="checkbox"/> mydło w płynie <input type="checkbox"/> ręczniki jednorazowego użytku lub suszarki do rąk <input type="checkbox"/> kosze na śmieci 4e. Opis sposobu żywienia <input type="checkbox"/> na miejscu <input type="checkbox"/> kuchnia <input type="checkbox"/> jadalnia <input type="checkbox"/> inne

5. Informacja o liczbie uczestników wycieczki

5a. Łączna liczba uczestników wycieczki, w tym:	
– powyżej 10 roku życia	
– poniżej 10 roku życia	
5b. Niepełnosprawnych lub przewlekle chorych	
5c. Dodatkowe informacje o uczestnikach wycieczki (w szczególności o uczestnikach ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi)	

6. Ramowy program wycieczki określający rodzaj zajęć realizowanych podczas wycieczki

--

7. Informacje o kadrze wycieczki**7.1. Funkcja – kierownik wycieczki¹⁾**

	Informacja o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 92p ust. 1, 3–5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”
1) Imię i nazwisko
2) Numer telefonu
3) Informacja o niekaralności:	<input type="checkbox"/> zaświadczenie z dnia <input type="checkbox"/> oświadczenie z dnia
4) Ukończone 18 lat	<input type="checkbox"/> TAK
5) Co najmniej wykształcenie średnie	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie <input type="checkbox"/> nie dotyczy*
6) Ukończony kurs na kierownika wycieczki	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> nie dotyczy**
7) Co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno-wychowawczych lub opiekuńczo-wychowawczych, uzyskane w okresie ostatnich 15 lat	<input type="checkbox"/> TAK (wskazać lata doświadczenia oraz opisać rodzaj zadań realizowanych w tym czasie) <input type="checkbox"/> nie dotyczy***
* Warunek nie dotyczy instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze	

Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, pełniących funkcję kierownika wycieczki lub wychowawcy wycieczki w formach wycieczki organizowanych przez organizacje harcerskie.

** Warunek nie dotyczy osób zajmujących stanowiska kierownicze w szkołach lub placówkach oraz instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej podharcemistrza lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej.

*** Warunek nie dotyczy nauczycieli oraz instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej podharcemistrza lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej.

7.2. Funkcja – wychowawca wycieczki¹⁾

Informacja o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 92p ust. 2, 3 i 6 ustawy						
Lp.	Imię i nazwisko	Informacja o niekaralności	Ukończone 18 lat	Co najmniej wykształcenie średnie	Ukończony kurs na wychowawcę wycieczki	
1	...	<input type="checkbox"/> zaświadczenie z dnia <input type="checkbox"/> oświadczenie z dnia	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie <input type="checkbox"/> nie dotyczy*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> nie dotyczy**	
2	...	<input type="checkbox"/> zaświadczenie z dnia <input type="checkbox"/> oświadczenie z dnia	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie <input type="checkbox"/> nie dotyczy*	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> nie dotyczy**	

* Warunek nie dotyczy instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, pełniących funkcję kierownika wycieczki lub wychowawcy wycieczki w formach wycieczki organizowanych przez organizacje harcerskie.

** Warunek nie dotyczy nauczycieli, osób pracujących z dziećmi w placówkach wsparcia dziennego lub placówkach opiekuńczo-wychowawczych, które posiadają wykształcenie określone w art. 26 ust. 1 pkt 1 lit. a lub w art. 98 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332, z późn. zm.), oraz instruktorów harcerskich w stopniu co najmniej przewodnika lub równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w Rzeczypospolitej Polskiej albo w stopniu równoważnym nadanym w organizacji harcerskiej funkcjonującej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej.

7.3. Trenerzy i instruktorzy sportu, rekreacji, animacji kulturalno-oświatowej, lektorzy języka i inne osoby prowadzące zajęcia podczas wycieczek¹⁾

		Informacja o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 92c ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy		
Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Ukończone 18 lat	Wiedza, doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizowanych zajęć
1	...	trener sportu	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające uzyskanie tytułu trenera i instruktora sportu na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176) w brzmieniu obowiązującym przed dniem 23 sierpnia 2013 r. <input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>) ...
2	...	instruktor sportu	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające uzyskanie tytułu trenera i instruktora sportu na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie w brzmieniu obowiązującym przed dniem 23 sierpnia 2013 r. <input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>) ...
3	...	instruktor rekreacji	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>) ...
4	...	instruktor animacji kulturalno-oświatowej	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>) ...

5	...	lektor języka	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie	<input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>) ...
...*	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> co najmniej wykształcenie średnie	<input type="checkbox"/> dokumenty potwierdzające posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności (<i>ponadto należy określić posiadane wiedzę, doświadczenie i umiejętności</i>) ...

* Inna osoba prowadząca zajęcia podczas wycieczki.

B. Wykaz dokumentów dołączonych do zgłoszenia wycieczki

Lp.	Nazwa załącznika
1	Oświadczenie o zawarciu umowy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia za granicą na rzecz uczestników wycieczki
2	
3	

C. Oświadczenia organizatora¹⁾

1. Oświadczam, że posiadam kopie dokumentów potwierdzających spełnianie przez osoby wchodzące w skład kadry wycieczki warunków, o których mowa w art. 92p ust. 1–6 i art. 92c ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy, potwierdzonych przeze mnie za zgodność z oryginałem.
2. Oświadczam, że spełniam wymogi dotyczące bezpieczeństwa uczestników wycieczki obowiązujące w krajach tranzytowych i w kraju docelowym.
3. Oświadczam, że co najmniej jedna osoba spośród kadry wycieczki zna język obcy na poziomie umożliwiającym porozumiewanie się w krajach tranzytowych i w kraju docelowym.
4. Oświadczam, że organizuję wycieczkę w celu niezarobkowym i nie podlegam obowiązkowi wpisu do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, o którym mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych.
5. Oświadczam, że organizuję w celu zarobkowym wycieczkę, który nie stanowi imprezy turystycznej, i nie podlegam obowiązkowi wpisu do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych, o którym mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych.

.....
(data, czytelny podpis organizatora wycieczki)

¹⁾ Właściwe zaznaczyć znakiem „X”.

²⁾ Niewłaściwe skreślić.

WZÓR

KARTA WYPOCZYNKU	
Nazwa i adres szkoły/placówki:	
Cel wypoczynku:	
Adres wypoczynku / miejsce lokalizacji wypoczynku / trasa wypoczynku / nazwa kraju ¹⁾ :	
Numer telefonu kierownika wypoczynku:	
Termin	
Liczba uczestników wypoczynku, w tym liczba uczestników poniżej 10 roku życia	
Środek transportu	

¹⁾ W przypadku wypoczynku za granicą.

PROGRAM

Data, godzina wyjazdu – miejsce zbiórki, z uwzględnieniem daty, godziny powrotu	Długość trasy (w kilometrach)	Miejscowość docelowa i trasa powrotna	Szczegółowy program wypoczynku od wyjazdu do powrotu	Adres miejsca noclegowego i żywieniowego oraz przystanki oraz miejsca żywienia

OŚWIADCZENIE

Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa w czasie wypoczynku.

Kierownik wypoczynku

.....
(imię i nazwisko oraz podpis)

.....
(data i podpis dyrektora szkoły/placówki)

Wychowawcy wypoczynku:

1.
2.
3.
4.
(imię i nazwisko oraz podpis)

LISTA UCZESTNIKÓW WYPOCZYNKU*

Lp.	Imię	Nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania

.....
(data i podpis dyrektora szkoły/placówki)

* Listy uczestników wycieczki nie przekazuje się do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny wraz z kartą wycieczki.

WZÓR

DZIENNIK ZAJĘĆ

Miejsce wypoczynku

.....
(adres)

Organizator wypoczynku

DZIENNIK ZAJĘĆ

Oznaczenie grupy wypoczynku

**Imię i nazwisko kierownika
wypoczynku**

**Imię i nazwisko wychowawcy(-ców)
wypoczynku**

.....

Zajęcia rozpoczęto

(dd-mm-rrrr)

Zajęcia zakończono

(dd-mm-rrrr)

UCZESTNICY GRUPY		
LP.	NAZWISKO I IMIĘ	ROK URODZENIA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

2. TYGODNIOWY PLAN PRACY*				
TYDZIEŃ	ZADANIA DO WYKONANIA	TERMIN	ODPOWIEDZIALNY ZA WYKONANIE	UWAGI O WYKONANIU
1.				
str. ...				

* Strona do powielania.

3. DZIENNIK ZAJĘĆ*		
DATA, GODZINA	TREŚĆ ZAJĘCIA	UWAGI O PRZEBIEGU ZAJĘĆ (osiągnięcia, trudności, wnioski – podpis prowadzącego zajęcia)
str. ...		

* Strona do powielania.

4. UWAGI I ZALECENIA*		
DATA	TREŚĆ	PODPIS
str.		

* Strona do powielania.

WZÓR

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU**1. Forma wypoczynku¹⁾

- kolonia
 zimowisko
 obóz
 biwak
 półkolonia
 inna forma wypoczynku
- (proszę podać formę)*

2. Termin wypoczynku –

3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku
.....
.....Trasa wypoczynku o charakterze wędrownym²⁾
.....
.....

Nazwa kraju w przypadku wypoczynku organizowanego za granicą

.....
(miejsowość, data).....
(podpis organizatora wypoczynku)**II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**1. Imię (imiona) i nazwisko
.....2. Imiona i nazwiska rodziców
.....
.....

3. Rok urodzenia

4. Adres zamieszkania

5. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców³⁾
.....6. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wypoczynku,
w czasie trwania wypoczynku

7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

.....

8. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....

o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec
 błonica
 dur
 inne

oraz numer PESEL uczestnika wycieczki

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wycieczki (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.)).

.....
 (data)

.....
 (podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wycieczki)

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się¹⁾:

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wycieczkę
- odmówić skierowania uczestnika na wycieczkę ze względu

.....

.....
 (data)

.....
 (podpis organizatora wycieczki)

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał
(adres miejsca wypoczynku)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) do dnia (dzień, miesiąc, rok)

.....
(data)

.....
(podpis kierownika wypoczynku)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis kierownika wypoczynku)

VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wychowawcy wypoczynku)

1) Właściwie zaznaczyć znakiem „X”.

2) W przypadku wypoczynku o charakterze wędrownym.

3) W przypadku uczestnika niepełnoletniego.

PROGRAM KURSU NA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU

Lp.	Temat	Liczba godzin	Formy realizacji
1	Planowanie pracy wychowawczej	1	wykład i zajęcia praktyczne
2	Organizacja wycieczki dzieci i młodzieży:		
	1) podział na grupy 2) wybór samorządu 3) rada kolonii – obozu 4) rozkład dnia 5) rada wychowawców	1	wykład i zajęcia praktyczne
3	Bezpieczeństwo życia i zdrowia uczestników wycieczki, w tym obowiązujące przepisy w zakresie:		
	1) zdrowia i higieny 2) przejazdu na miejsce wycieczki 3) trwania wycieczki 4) przeciwpożarowym 5) korzystania z obszarów wodnych 6) poruszania się po drogach 7) wycieczek i turystyki kwalifikowanej (pieszych, rowerowych, autokarowych, górskich, spływów kajakowych) 8) norm żywienia 9) zasad obsługi urządzeń elektrycznych 10) zasad postępowania w przypadku czynów karalnych popełnianych przez nieletnich oraz wykroczeń i przestępstw popełnianych przez opiekunów	3	wykład i zajęcia praktyczne
	11) pierwszej pomocy z wykorzystaniem sprzętu do ćwiczeń udzielania pierwszej pomocy, w tym zestawu do podstawowych zabiegów resuscytacyjnych (m.in. fantom, defibrylator)	3	zajęcia praktyczne
4	Organizacja pracy kierownika wycieczki z kadrą wycieczki oraz z pracownikami administracyjnymi, elementy zarządzania kryzysowego	1	wykład i zajęcia praktyczne
5	Prowadzenie dokumentacji wycieczki (przepisy obowiązujące)	1	wykład

6	Razem	10	
	w tym:	6	wykład i zajęcia praktyczne
		1	wykład
		3	zajęcia praktyczne
Egzamin sprawdzający wiedzę i umiejętności zdobyte podczas kursu			

PROGRAM KURSU NA WYCHOWAWCĘ WYPOCZYNKU

Lp.	Temat	Liczba godzin	Formy realizacji
1	Organizacja wycieczki dzieci i młodzieży: 1) koordynacyjna rola władz oświatowych 2) obowiązujące przepisy	2	wykład
	3) elementy psychologii rozwojowej i wychowawczej z uwzględnieniem potrzeb dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym wynikającymi z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego i zagrożenia niedostosowaniem społecznym	2	wykład i zajęcia praktyczne
2	Organizacja zajęć w czasie trwania wycieczki: 1) rada wychowawców 2) grupa jako zespół wychowawczy 3) organizacja i rozkład dnia 4) regulamin uczestnika wycieczki	2	wykład i zajęcia praktyczne
3	Planowanie pracy opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej: 1) opracowanie planu wychowawczego grupy 2) dokumentacja wychowawcy 3) obowiązki wychowawcy grupy 4) metody i formy realizacji planów wychowawczych	4	wykład i zajęcia praktyczne
4	Ruch i rekreacja: 1) cele i zadania zajęć wychowania fizycznego 2) metody nauki technik pływania	1	wykład

	<ol style="list-style-type: none"> 3) gry i zabawy ruchowe 4) gry zespołowe 5) sport, olimpiady sportowe, lekkoatletyka 6) organizacja zajęć dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym wynikającymi z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego i zagrożenia niedostosowaniem społecznym 	4	zajęcia praktyczne
5	<p>Turystyka i krajoznawstwo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) cele i zadania turystyki i krajoznawstwa w pracy wychowawczej w trakcie wycieczki 2) organizacja wycieczek 3) organizacja biwaków 4) gry terenowe 	4	wykład i zajęcia praktyczne
6	<p>Zajęcia kulturalno-oświatowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) cele i zadania zajęć kulturalno-oświatowych 2) organizacja zajęć kulturalno-oświatowych, z uwzględnieniem wartości historycznych i literackich 3) elementy kulturalne i wychowanie w rozkładzie dnia 4) prowadzenie kroniki 5) organizacja uroczystości, imprez, wieczornic, ognisk 6) gry i zabawy świetlicowe 7) konkursy, wystawy, dyskusje 8) śpiew, muzyka, plastyka itp. 	5	wykład i zajęcia praktyczne
7	<p>Zajęcia praktyczno-techniczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) cele i zadania zajęć praktyczno-technicznych 2) formy i rodzaje zajęć praktyczno-technicznych 3) prace dekoracyjne i zdobnicze 4) indywidualne zainteresowania uczestników 5) rozwój zainteresowań uczestników 	2	wykład i zajęcia praktyczne
8	<p>Prace społecznie użyteczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) cele i zadania prac społecznie użytecznych 2) wychowawcze znaczenie prac społecznie użytecznych, wolontariat 3) prace w zakresie samoobsługi 4) prace na rzecz miejsca wycieczki 5) prace na rzecz środowiska 	2	wykład i zajęcia praktyczne

9	Bezpieczeństwo życia i zdrowia uczestników wypoczynku: 1) przepisy dotyczące bezpieczeństwa, w tym zasady postępowania w przypadku czynów karalnych popełnianych przez nieletnich oraz wykroczeń i przestępstw popełnianych przez opiekunów 2) przepisy dotyczące zdrowia i higieny w miejscu wypoczynku	4	wykład i zajęcia praktyczne
	3) pierwsza pomoc z wykorzystaniem sprzętu do ćwiczeń udzielania pierwszej pomocy, w tym zestawu do podstawowych zabiegów resuscytacyjnych (m.in. fantom, defibrylator)	4	zajęcia praktyczne
	Razem	36	
10	w tym:	25	wykład i zajęcia praktyczne
		3	wykład
		8	zajęcia praktyczne
Egzamin sprawdzający wiedzę i umiejętności zdobyte podczas kursu			

WZÓR

.....
(oznaczenie organizatora kursu)

ZAŚWIADCZENIE**o ukończeniu kursu na kierownika wypoczynku**

Zaświadcza się, że Pan(i)
(imię/imiona i nazwisko)

urodzony(-na)
(dd-mm-rrrr)

ukończył(a) kurs
(nazwa kursu)

.....
w wymiarze godzin w okresie od dnia do dnia

.....
prowadzony przez
..... ,
(nazwa i adres/siedziba organizatora kursu)

zakończony egzaminem sprawdzającym w dniu

Numer zgody na organizację kursu¹⁾

wydanej przez

w dniu

Zaświadczenie wydano na podstawie art. 92r ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.).

Nr/20..... r.²⁾

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby reprezentującej organizatora kursu)

¹⁾ Wypełnić w przypadku kursu organizowanego przez osoby prawne, osoby fizyczne oraz instytucje rynku pracy, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.).

²⁾ Numer zaświadczenia wydanego przez organizatora kursu.

WZÓR

.....
(oznaczenie organizatora kursu)

ZAŚWIADCZENIE**o ukończeniu kursu na wychowawcę wycieczki**

Zaświadcza się, że Pan(i)
(imię/imiona i nazwisko)

urodzony(-na)
(dd-mm-rrrr)

ukończył(a) kurs
(nazwa kursu)

.....
w wymiarze godzin w okresie od dnia do dnia

.....
prowadzony przez
.....,
(nazwa i adres/siedziba organizatora kursu)

zakończony egzaminem sprawdzającym w dniu

Numer zgody na organizację kursu¹⁾

wydanej przez

w dniu

Zaświadczenie wydano na podstawie art. 92r ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.).

Nr/20..... r.²⁾

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby reprezentującej organizatora kursu)

¹⁾ Wypełnić w przypadku kursu organizowanego przez osoby prawne, osoby fizyczne oraz instytucje rynku pracy, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.).

²⁾ Numer zaświadczenia wydanego przez organizatora kursu.